

Enhancing Sustainability through Digital Transformation

2024 Laporan Keberlanjutan
Sustainability Report



PENJELASAN TEMA

Theme



Sebagai perusahaan dengan visi “Menjadi Penyedia Solusi Digital untuk Pelabuhan dan Logistik Berstandar Kelas Dunia”, memperkuat aspek keberlanjutan dalam aktivitas usaha merupakan bagian dari inisiatif strategis PT Integrasi Logistik Cipta Solusi. Upaya ini diwujudkan dengan meningkatkan nilai keberlanjutan dalam seluruh lingkup bisnis Perusahaan melalui transformasi teknologi digital.

Transformasi ini menjadi langkah terencana Perusahaan untuk meningkatkan efisiensi, transparansi, dan akuntabilitas dalam setiap proses operasional guna meningkatkan kinerja sektor pelabuhan nasional secara berkesinambungan. Dengan integrasi sistem digital yang lebih kuat, Perusahaan dapat mengoptimalkan kinerja keberlanjutan di bidang ekonomi, lingkungan, sosial, hingga tata kelola dan memberikan nilai lebih kepada para pemangku kepentingan. Inisiatif ini menjadi daya penggerak bagi Pelindo Solusi Digital dalam melangkah menuju ekosistem pelabuhan nasional yang lebih inklusif dan bertanggung jawab.

As a company with a vision of “Becoming a World-Class Digital Solutions Provider for Ports and Logistics,” strengthening sustainability in business activities is part of PT Integrasi Logistik Cipta Solusi’s strategic initiatives. This effort is realized by increasing sustainability value across the entire scope of the Company’s business through digital technology transformation.

This transformation is a planned step by the Company to enhance efficiency, transparency, and accountability in every operational process to improve the performance of the national port sector continuously. With stronger digital system integration, the Company can optimize its sustainability performance in the economic, environmental, social, and governance fields and provide added value to stakeholders. This initiative is a driving force for Pelindo Digital Solutions in moving towards a more inclusive and responsible national port ecosystem.

DAFTAR ISI

Table of Contents

Penjelasan Tema Theme	3
Daftar Isi Table of Contents	4
Capaian Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance Achievements	5

Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan

Sustainability Performance Highlight

Tentang Laporan Keberlanjutan About Sustainability Report	8
Strategi Keberlanjutan Sustainability Strategies	9
Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance Overview	11

Penjelasan Direksi

Message From The Board Of Directors

Penjelasan Direksi Message From The Board Of Directors	16
--	----

Profil Perusahaan

Company Profile

Identitas Perusahaan Corporate Identity	26
Sekilas Perusahaan Company Overview	28
Pengaruh Signifikan Significant Influence	31
Visi, Misi, Dan Nilai Perusahaan Vision, Mission, And Corporate Values	32
Nilai Inti Core Values	33
Logo Dan Filosofinya The Logo and Philosophy	34
Skala Usaha Business Scale	35
Wilayah Operasional Operational Area	39
Tujuan Perusahaan Company Purpose	40
Bidang Usaha Line Of Business	40
Produk Dan Jasa Product And Services	41
Fasilitas Facility	43



Rantai Pasokan Supply Chain	44
Keanggotaan Asosiasi Association Membership	45
Perubahan Yang Bersifat Signifikan Significant Changes	45

Tata Kelola Keberlanjutan

Sustainability Governance

Penanggung Jawab Penerapan Kinerja Berkelanjutan Person In Charge of Sustainable Performance Implementation	48
Pengelolaan Konflik Kepentingan Management of Conflict of Interest	49
Pengembangan Kompetensi Di Bidang Keberlanjutan Competency Development in Sustainability	50
Penilaian Kinerja Penanggung Jawab Penerapan Kinerja Berkelanjutan Performance Evaluation of the Person in Charge of Sustainable Performance Implementation	50
Kebijakan Remunerasi Remuneration Policy	51
Penilaian Risiko Penerapan Kinerja Berkelanjutan Risk Assessment of Sustainable Performance Implementation	52
Whistleblowing System Sistem Pelaporan Pelanggaran	63
Kebijakan Anti Korupsi Anti-Corruption Policies	65
Hubungan Dengan Pemangku Kepentingan Relationship With Stakeholders	66

Perkara Penting Dan Sanksi Administratif Important Case and Administrative Sanctions	67
Permasalahan Terhadap Penerapan Kinerja Berkelanjutan Challenges in the Implementation of Sustainable Business	67

Kinerja Keberlanjutan

Sustainability Performance

Budaya Keberlanjutan Sustainability Culture	70
Kinerja Ekonomi Economic Performance	72
Kinerja Lingkungan Hidup Environmental Performance	80
Kinerja Sosial Social Performance	86
Verifikasi Tertulis Dari Pihak Independen Written Verification From an Independent Party	104
Lembar Umpan Balik Feedback Form	105
Tanggapan Atas Umpan Balik Laporan Tahun 2023 Response to 2023 Report Feedback	107
Referensi Silang POJK POJK Cross Reference	107



CAPAIAN KINERJA KEBERLANJUTAN

Sustainability Performance Achievements



Faktor yang Mempengaruhi Keberlanjutan:

Factors Affecting Sustainability

Internal | Internal

Kapabilitas teknologi & SDM, budaya inovasi, efisiensi proses.

Technological capabilities & human resources, culture of innovation, process efficiency.

Eksternal | External

Perubahan regulasi, tren teknologi global, persaingan pasar, tuntutan ESG.

Regulatory changes, global technology trends, market competition, ESG demands.

Strategi Penanganan:

Handling Strategy

- Digitalisasi dan integrasi sistem (PelindoHub, Phinnisi).
System digitization and integration (PelindoHub, Phinnisi).
- Penguatan SDM & digital culture.
Strengthening human resources & digital culture.
- Proaktif terhadap regulasi & kolaborasi eksternal.
Being proactive towards regulations & external collaboration.
- Inisiatif keberlanjutan berbasis teknologi (green IT, paperless, TJSL digital).
Technology-based sustainability initiatives (green IT, paperless, digital TJSL).

Keterlibatan Pemangku Kepentingan:

Stakeholder Involvement

- IT Maturity Index Assessment untuk menilai kesiapan digital.
IT Maturity Index Assessment to evaluate digital readiness.
- Forum stakeholder (Pelindo, Kemenhub, asosiasi).
Stakeholder forum (Pelindo, Ministry of Transportation, associations).
- Survei pelanggan dan program TechTalks.
Customer surveys and TechTalks program.

Asumsi Asesmen Manajemen:

Management Assessment Assumptions

- Pertumbuhan digital pelabuhan 10–15% per tahun.
Port digital growth of 10–15% per year.
- Mayoritas stakeholder siap adopsi digital dalam 2 tahun.
The majority of stakeholders are ready to adopt digital technology within 2 years.
- Regulasi dan kondisi makro stabil.
Regulations and macro conditions are stable.
- Akses terhadap talenta digital mencukupi.
Access to digital talent is sufficient.



01 Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan

Sustainability
Performance Highlight



TENTANG LAPORAN KEBERLANJUTAN

About Sustainability Report [GRI 2-2, 2-3, 2-4]

Selamat datang pada Laporan Keberlanjutan PT Integrasi Logistik Cipta Solusi atau “PT ILCS” atau “Pelindo Solusi Digital” untuk tahun buku 2024. Laporan Keberlanjutan ini menjadi laporan perdana yang diterbitkan secara terpisah dari buku Laporan Tahunan, namun tetap menjadi bagian yang melengkapi informasi Laporan Tahunan Perusahaan. Laporan Keberlanjutan ini memuat informasi kinerja PT Integrasi Logistik Cipta Solusi di bidang keberlanjutan untuk tahun buku 2024 dan tidak ada entitas lain yang termasuk dalam pelaporan. [GRI 2-2]

Laporan Keberlanjutan ini disampaikan berkala secara tahunan, bersamaan dengan Laporan Tahunan Perusahaan untuk periode waktu 1 Januari hingga 31 Desember 2024. Laporan Keberlanjutan untuk Tahun Buku 2024 diterbitkan di tahun 2025, yaitu 120 hari sejak 31 Desember 2024. [GRI 2-3]

Dalam Laporan Keberlanjutan Tahun Buku 2024, tidak terdapat penyajian kembali informasi yang dibuat dari periode pelaporan sebelumnya. [GRI 2-4]

Penerbitan laporan ini menjadi bentuk realisasi komitmen dan tanggung jawab Pelindo Solusi Digital dalam menerapkan nilai-nilai keberlanjutan di aspek ekonomi, lingkungan, sosial, dan tata kelola secara menyeluruh pada seluruh operasional bisnis Perusahaan. Para pemangku kepentingan dapat menyampaikan pertanyaan mengenai isi laporan atau informasi yang dilaporkan pada Laporan Keberlanjutan Tahun Buku 2024 ini dengan menghubungi Pelindo Solusi Digital di:

Welcome to the Sustainability Report of PT Integrasi Logistik Cipta Solusi, or “PT ILCS” or “Pelindo Solusi Digital” for the 2024 fiscal year. This Sustainability Report is the first report to be published separately from the Annual Report, but it remains an integral part of the Company’s Annual Report. This Sustainability Report contains information on the performance of PT Integrasi Logistik Cipta Solusi in the area of sustainability for the 2024 fiscal year, and no other entities are included in the reporting. [GRI 2-2]

This Sustainability Report is submitted annually, together with the Company’s Annual Report for the period from January 1 to December 31, 2024. The Sustainability Report for the 2024 Fiscal Year will be published in 2025, 120 days after December 31, 2024. [GRI 2-3]

In the 2024 Sustainability Report, there is no restatement of information from previous reporting periods. [GRI 2-4]

The publication of this report is a manifestation of Pelindo Solusi Digital’s commitment and responsibility in implementing sustainability values in economic, environmental, social, and governance aspects across all of the Company’s business operations. Stakeholders may submit questions regarding the contents of this report or the information reported in the 2024 Sustainability Report by contacting Pelindo Solusi Digital at:

Sekretaris Perusahaan | Corporate Secretary
sekper@ilcs.co.id

Gedung Pelindo Tower Lt.10 | Pelindo Tower Building, 10th Floor
Jl. Yos Sudarso No.9, RW.13, Rawabadak Utara,
Kec. Koja, Kota Jakarta Utara,
Daerah Khusus Ibukota Jakarta 14230
Telepon | Phone : 0811-8011-04
E-mail | E-mail: customercare@ilcs.co.id

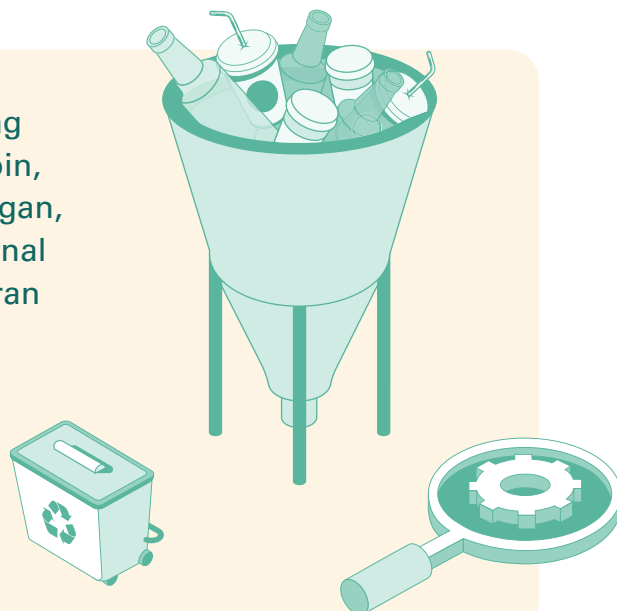


STRATEGI KEBERLANJUTAN

Sustainability Strategies [OJK A.1]

Strategi Keberlanjutan Pelindo Solusi Digital yang dijalankan di tahun 2024 terdiri dari beberapa poin, yang mencakup Sasaran Umum, Sasaran Keuangan, Sasaran Non Keuangan, Sasaran Perspektif Internal Proses, Sasaran Perspektif Pelanggan, dan Sasaran Fungsional Learning & Growth.

Pelindo Digital Solutions' Sustainability Strategy for 2024 consists of several points, including General Objectives, Financial Objectives, Non-Financial Objectives, Internal Process Perspective Objectives, Customer Perspective Objectives, and Functional Learning & Growth Objectives.



1. Sasaran Umum:

Meningkatkan kontribusi PSD dalam menciptakan ekosistem pelabuhan nasional berbasis digital yang berkelanjutan dan bernilai tambah.

2. Sasaran Keuangan

- Meningkatkan pendapatan dari pelanggan hingga >30%.
- Meningkatkan margin laba bersih melalui efisiensi operasional.
- Diversifikasi portofolio produk digital untuk menghasilkan recurring revenue.
- Menurunkan biaya pengembangan sistem melalui strategi reusability & modul integrasi.

3. Sasaran Non Keuangan

- Penerapan prinsip ESG (Environmental, Social, Governance) dalam seluruh aspek operasional.
- Peningkatan nilai kepuasan pelanggan (customer satisfaction index) di atas 85%.
- Menjalankan 100% program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) berbasis digitalisasi & edukasi masyarakat pelabuhan.

1. General Objective:

To increase PSD contribution to creating a sustainable and value-added digital-based national port ecosystem.

2. Financial Targets

- Increase revenue from customers by >30%.
- Increase net profit margin through operational efficiency.
- Diversify the digital product portfolio to generate recurring revenue.
- Reduce system development costs through reusability and integration module strategies.

3. Non-Financial Targets

- Implementation of ESG (Environmental, Social, Governance) principles in all aspects of operations.
- Increase customer satisfaction index above 85%.
- Implement 100% of Social and Environmental Responsibility (TJSL) programs based on digitalization & community education in ports.

4. Sasaran Perspektif Internal Proses

- a. Optimalisasi platform PelindoHub sebagai sistem integrasi utama layanan pelabuhan digital.
- b. Penguatan sistem keamanan informasi dengan pencapaian ISO 27001 dan ISO 22301.
- c. Peningkatan efisiensi proses bisnis internal melalui implementasi automation tools dan AI-based analytics.
- d. Meningkatkan produktivitas tim pengembangan dengan sistem agile dan devops.

5. Sasaran Perspektif Pelanggan

- a. Meningkatkan engagement pengguna sistem melalui pendekatan berbasis *user journey* dan *persona research*.
- b. Peluncuran produk digital baru minimal 3 produk sesuai kebutuhan pasar (sektor logistik, pelabuhan, dan perdagangan internasional).
- c. Integrasi data dan sistem dengan stakeholder strategis seperti Kementerian Perhubungan, Bea Cukai, dan INSW.
- d. Pengembangan dashboard insight yang memberikan nilai tambah bagi pelanggan (misalnya: estimasi waktu tunggu pelabuhan, rekomendasi rute logistik, dsb.)

6. Sasaran Fungsional Learning & Growth

- a. Pengembangan kapabilitas SDM melalui pelatihan teknologi terbaru: AI, Cloud, Cybersecurity, dan UI/UX.
- b. Peningkatan digital culture di lingkungan internal PSD (misalnya melalui Digital Champions & Innovation Award).
- c. Perluasan kemitraan strategis dengan startup teknologi dan perguruan tinggi.
- d. Membangun *knowledge management system* sebagai media berbagi insight internal dan eksternal.

4. Internal Process Perspective Targets

- a. Optimization of the PelindoHub platform as the central integration system for digital port services.
- b. Strengthening of the information security system by achieving ISO 27001 and ISO 22301 certification.
- c. Improvement of internal business process efficiency through the implementation of automation tools and AI-based analytics.
- d. Increased productivity of the development team with agile and devops systems.

5. Customer Perspective Objectives

- a. Increase user engagement through a user journey-based approach and persona research.
- b. Launch at least three new digital products in line with market needs (logistics, ports, and international trade sectors).
- c. Integrate data and systems with strategic stakeholders such as the Ministry of Transportation, Customs, and INSW.
- d. Develop insight dashboards that provide added value to customers (e.g., port waiting time estimates, logistics route recommendations, etc.).

6. Functional Learning & Growth Objectives

- a. Developing human resource capabilities through training in the latest technologies: AI, Cloud, Cybersecurity, and UI/UX.
- b. Enhancing digital culture within the PSD internal environment (e.g., through Digital Champions & Innovation Award).
- c. Expanding strategic partnerships with technology startups and universities.
- d. Building a knowledge management system as a medium for sharing internal and external insights.

IKHTISAR KINERJA KEBERLANJUTAN

Sustainability Performance Overview

Aspek Ekonomi

Economic Aspects [OJK B.1] [GRI 207-1, 207-2, 207-3]

Dalam Juta Rupiah | In Million Rupiah

Uraian Description	YoY 2023-2024		2024	2023
	%	Nominal		
Pendapatan Revenue	55,25%	281.993	792.393	510.399
Margin Laba Kotor Gross Profit Margin	68,70%	79.288	194.696	115.408
Pajak dan Retribusi kepada Pemerintah Taxes and Levies to the Government	(41,06%)	(9.681)	13.896	23.577
Laba Tahun Berjalan Income for the Year	124,91%	31.338	56.425	25.087

Pelibatan pihak lokal yang berkaitan dengan proses bisnis berkelanjutan.

Involvement of local parties related to sustainable business processes.

Uraian Description	2024	2023
Jumlah Pemasok Lokal Number of Local Suppliers	28	27
Total Pembelian (dalam juta Rupiah) Total Purchases (in million Rupiah)	497.947	440.445

Aspek Lingkungan Hidup

Environmental Aspects [OJK B.2]

Uraian Description	YoY 2023-2024		Satuan Unit	2024	2023
	%	Nominal			
Penggunaan Energi Listrik Electricity Energy Usage					
Total	(8,55%)	(30.283)	kWh	38.112.470	323.672
Giga Joule	(8,55%)	(109,02)	Gj		1.165,34
Pemakaian BBM (Bensin) Fuel Usage (Gasoline)					
Total	(9,53%)	(2.244)	Liter	21.303	23.547
Giga Joule	(9,53%)	(77)	Gj	728,56	805,31
Biaya Lingkungan Hidup Environmental Costs					
Program CSR Lingkungan Hidup Environmental CSR Program	(94,29%)	(155.200.517)	Rp	9.405.000	164.605.517

Aspek Sosial

Social Aspects [OJK B.3]

Uraian Description	Satuan Unit	2024	2023
Pegawai Employee			
Jumlah Karyawan Total Employee	Orang Person	147	160
Jumlah Karyawan Perempuan Total Female Employees	Orang Person	30	36
Jumlah Pelatihan Total Training	Pelatihan Training	25	16
Jumlah Jam Pelatihan Total Training Hours	Jam Hour	772	2.677
Jumlah Peserta Total Participants	Orang Person	340	142
Biaya Pelatihan Training Costs	Rp	1.575.000.000	861.550.006
Tingkat Kepuasan Karyawan Employee Satisfaction Level	Skor Nilai Score	3,8	3,4
Masyarakat Community			
Jumlah Program TJSL Total CSR Program	Program	11	14
Realisasi Anggaran TJSL TJSL Budget Realization	Rp	515.738.701	576.426.212



Penjelasan **Direksi**

Message From
The Board Of Directors



PENJELASAN DIREKSI

Message From the Board of Directors **[OJK D.1]**





Secara khusus di tahun 2024, PSD mengambil pendekatan yang sangat berbeda dalam menerjemahkan aspek keberlanjutan, yakni tidak hanya menjadikan keberlanjutan sebagai CSR yang berdiri sendiri, namun sebagai arsitektur yang melekat dalam setiap keputusan bisnis.

Specifically in 2024, PSD took a very different approach to translating sustainability, namely not only making sustainability a stand-alone CSR, but as an architecture embedded in every business decision.



Jumlah Pelatihan
Total Training

25

Pelatihan | Training



Jumlah Pemasok Lokal
Number of Local Suppliers

28

Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Dengan penuh rasa syukur, perkenalkan kami selaku Direksi PT Integrasi Logistik Cipta Solusi (ILCS) atau Pelindo Solusi Digital (PSD), untuk menyampaikan Laporan Keberlanjutan Tahun 2024 sebagai wujud transparansi dan akuntabilitas Perusahaan dalam langkahnya mengedepankan kinerja berkelanjutan. Tahun 2024 menjadi salah satu tonggak strategis Perusahaan memperkuat komitmen terhadap prinsip keberlanjutan dan mewujudkan kinerja yang berorientasi pada pemberian dampak positif bagi internal organisasi, sosial masyarakat, dan lingkungan sekitar.

Di tengah dinamika global dan tantangan yang semakin kompleks, PSD terus berupaya menjaga keseimbangan dan keselarasan antara pertumbuhan usaha dengan pemenuhan tanggung jawab sosial dan lingkungan. Melalui berbagai inisiatif strategis yang berhasil tercapai sepanjang tahun, Pelindo Solusi Digital turut berperan menciptakan nilai jangka panjang yang mendukung Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (SDGs).

Dear Shareholders and Stakeholders,

With deep gratitude, we, the Board of Directors of PT Integrasi Logistik Cipta Solusi (ILCS) or Pelindo Solusi Digital (PSD), would like to present the 2024 Sustainability Report as a form of transparency and accountability of the Company in its efforts to promote sustainable performance. The year 2024 marks a strategic milestone for the Company in strengthening its commitment to sustainability principles and achieving performance that is oriented towards delivering positive impacts for the internal organization, society, and the surrounding environment.

Amidst global dynamics and increasingly complex challenges, PSD continues to strive to maintain balance and harmony between business growth and the fulfillment of social and environmental responsibilities. Through various strategic initiatives that have been successfully achieved throughout the year, Pelindo Solusi Digital has played a role in creating long-term value that supports the Sustainable Development Goals (SDGs).

Kebijakan Dan Pencapaian Perusahaan Dalam Menjawab Tantangan Keberlanjutan Company Policies and Achievements in Responding to Sustainability Challenges

Bagi kami di Pelindo Solusi Digital, keberlanjutan tidak hanya menjadi pelengkap dari strategi perusahaan, namun telah menjadi bagian dari inti bisnis. Prinsip keberlanjutan PSD dilandasi oleh tiga hal, yakni *people* atau manusia, *process* atau proses, dan *purpose* atau tujuan. Kami menempatkan ketiga hal tersebut secara penuh dalam seluruh strategi usaha yang berkaitan dengan aspek keberlanjutan. Di tahun 2024, PSD menegaskan komitmen untuk menjadi penyedia solusi digital logistik yang tidak hanya andal, tetapi juga inklusif dan berdampak. Perusahaan ingin memastikan bahwa setiap inovasi yang terus dikembangkan dalam ruang lingkup bisnis, turut membawa nilai sosial dan memperkecil jejak lingkungan yang membawa dampak negatif.

Nilai-nilai keberlanjutan yang PSD terapkan ini lahir dari rumusan panjang antara pemangku kepentingan, kajian tantangan global, dan refleksi internal terhadap masa depan maritim dan logistik Indonesia. Nilai keberlanjutan tidak dirumuskan semata di ruang rapat, namun diwujudkan melalui praktik nyata di lapangan. Kami sebagai Direksi ikut berperan memastikan bahwa seluruh proses dalam pengembangan nilai-nilai keberlanjutan dilakukan dengan komitmen penuh sehingga mampu mendukung terciptanya bisnis yang positif.

Dalam mengimplementasikan nilai-nilai keberlanjutan yang terwujud melalui berbagai program, termasuk Tanggung Jawab Sosial Perusahaan atau TJSL, Perusahaan mengacu pada Undang-Undang Perseroan Terbatas No. 40 Tahun 2007, Peraturan Menteri BUMN, dan Panduan ISO 26000. Perusahaan juga mengikuti pedoman Tujuan Pembangunan Berkelanjutan atau Sustainable Development Goals (SDGs) dalam menyusun dan melaksanakan program yang mencakup bidang prioritas pendidikan, lingkungan, pengembangan UMK, dan Sosial Kemasyarakatan.

Pada proses menjalankan kegiatan berbasis keberlanjutan, Perusahaan menghadapi isu utama berupa kesenjangan digital dan minimnya literasi teknologi di sektor logistik area regional atau daerah. Hal tersebut cukup menciptakan dinamika bagi Perusahaan dalam mewujudkan peningkatan jangkauan kerja dan pengembangan kapabilitas. Untuk itu, PSD merespons melalui penerapan program seperti menjalankan program TJSL berbasis CSV, bukan hanya *Charity* serta melakukan akselerasi infrastruktur digital dan *cloud* untuk efisiensi energi. Perusahaan percaya bahwa keberlanjutan dimulai dengan akses yang adil terhadap teknologi untuk menjaga keseimbangan antara pertumbuhan bisnis, tanggung jawab sosial, dan kelestarian lingkungan.

For us at Pelindo Digital Solutions, sustainability is not just a complement to our corporate strategy, but has become an integral part of our business. PSD sustainability principles are based on three things: people, process, and purpose. We fully incorporate these three elements into all of our business strategies related to sustainability. In 2024, PSD reaffirms its commitment to being a provider of digital logistics solutions that are not only reliable but also inclusive and impactful. The Company aims to ensure that every innovation developed within its business scope brings social value and reduces its negative environmental footprint.

The sustainability values that PSD applies are the result of extensive discussions with stakeholders, studies on global challenges, and internal reflections on the future of Indonesia's maritime and logistics sectors. Sustainability values are not merely formulated in meeting rooms, but are realized through practical implementation in the field. As directors, we play a role in ensuring that all processes in developing sustainability values are carried out with full commitment so that they can support the creation of a positive business.

In implementing sustainability values through various programs, including Corporate Social Responsibility (CSR), the Company refers to Limited Liability Company Law No. 40 of 2007, the Minister of State-Owned Enterprises Regulations, and the ISO 26000 Guidelines. The Company also follows the Sustainable Development Goals (SDGs) guidelines in developing and implementing programs that cover priority areas, including education, the environment, MSME development, and the social community.

In the process of implementing sustainability-based activities, the Company faces significant challenges, including a digital divide and a lack of technological literacy, within the regional or local logistics sector. This creates considerable challenges for the Company in realizing increased reach and capacity development. To that end, PSD has responded by implementing programs such as running CSV-based TJSL programs, not just charity, and accelerating digital and cloud infrastructure for energy efficiency. The Company believes that sustainability begins with equitable access to technology to maintain a balance between business growth, social responsibility, and environmental sustainability.

Sebagai organ utama dalam pengelolaan bisnis, Direksi memegang komitmen untuk tidak hanya mendukung, namun juga menjadi sponsor utama inisiatif keberlanjutan. Program TJSL, transformasi *cloud*, dan pengembangan Digital Maritime Development Center (DMDC) dikawal langsung oleh pimpinan tertinggi, karena bagi kami bisnis yang tidak berkelanjutan adalah bisnis yang tidak akan bertahan.

Secara khusus di tahun 2024, PSD mengambil pendekatan yang sangat berbeda dalam menerjemahkan aspek keberlanjutan, yakni tidak hanya menjadikan keberlanjutan sebagai CSR yang berdiri sendiri, namun sebagai arsitektur yang melekat dalam setiap keputusan bisnis. Perusahaan membagi inisiatifnya ke dalam tiga spektrum, yaitu (1) Pembangunan kapabilitas manusia; (2) Penguatan sistem digital yang efisien dan berjejak rendah karbon; dan (3) Pemberdayaan komunitas sekitar.

Jika melihat pada perkembangannya, Direksi menilai pelaksanaan kinerja keberlanjutan telah menunjukkan arah yang jelas, dengan pencapaian KPI TJSL sebesar 162,5% dari target. Selain itu, Perusahaan juga telah sukses melaksanakan program yang menyentuh berbagai elemen masyarakat serta pemangku kepentingan dan memberikan kontribusi yang bermanfaat.

Sementara dari sisi tantangan dalam proses penerapan kinerja keberlanjutan, tantangan terbesar adalah menyelaraskan inovasi digital yang cepat dengan kesiapan ekosistemnya, serta membangun kesadaran kolektif internal terhadap keberlanjutan sebagai budaya perusahaan yang bukan sekedar program tertulis dalam dokumen. Langkah Perusahaan dalam menghadapi tantangan ini adalah dengan terus membangun budaya keberlanjutan secara maksimal di setiap lini dan mendorong setiap individu untuk turut berkontribusi dalam mewujudkan kinerja keberlanjutan dalam aktivitas kerja sehari-hari.

As the primary organ in business management, the Board of Directors is committed not only to supporting but also to being the primary sponsor of sustainability initiatives. The TJSL program, cloud transformation, and development of the Digital Maritime Development Center (DMDC) are directly supervised by top management, because for us, a business that is not sustainable is a business that will not survive.

Specifically in 2024, PSD took a very different approach to translating sustainability, namely not only making sustainability a stand-alone CSR, but as an architecture embedded in every business decision. The Company divides its initiatives into three areas, namely (1) Human capacity building; (2) Strengthening efficient and low-carbon digital systems; and (3) Empowering surrounding communities.

Looking at its development, the Board of Directors assesses that the implementation of sustainability performance has shown a clear direction, with TJSL KPI achievement reaching 162.5% of the target. In addition, the Company has successfully implemented programs that impact various elements of society and stakeholders, providing beneficial contributions.

Meanwhile, in terms of challenges in implementing sustainability performance, the biggest challenge is aligning rapid digital innovation with the ecosystem's readiness, as well as building collective internal awareness of sustainability as a corporate culture that extends beyond a program outlined in a document. The Company's response to these challenges is to continue building a culture of sustainability across all lines and encourage each individual to contribute to achieving sustainable performance in their daily work activities.

Penerapan Kinerja Keberlanjutan Tahun 2024

Implementation of Sustainability Performance in 2024

Pada tahun 2024, PSD berhasil mencatat pencapaian penting dalam kinerja keberlanjutan. Komitmen Perusahaan untuk senantiasa menyeimbangkan aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan seluruhnya tercermin dalam implementasi program-program yang terlaksana sepanjang tahun.

Di sisi ekonomi, Perusahaan berhasil menjaga kapabilitasnya dengan mempertahankan perolehan hasil pendapatan dan laba bersih yang membanggakan. Dari sisi pendapatan, Pelindo Solusi Digital berhasil membukukan nilai sebesar Rp792,3 miliar atau melampaui target hingga 130%. Sementara pada laba bersih, Perusahaan sukses memperoleh sebesar Rp56,4

In 2024, PSD achieved significant milestones in sustainability performance. The Company's commitment to balancing economic, social, and environmental aspects was reflected in the implementation of programs throughout the year.

On the economic side, the Company managed to maintain its capabilities by sustaining impressive revenue and net profit earnings. In terms of revenue, Pelindo Solusi Digital managed to record a value of Rp792.3 billion, exceeding its target by 130%. Meanwhile, in terms of net profit, the Company successfully earned Rp56.4 billion, meeting its target by 101% and showing a significant

miliar, memenuhi target hingga 101% dan meningkat signifikan jika dibandingkan tahun sebelumnya yang tercatat sebesar Rp25 miliar.

Pada aspek sosial, Pelindo Solusi Digital telah berhasil menyelenggarakan 14 program TJSL dengan menjangkau program prioritas Pendidikan, Lingkungan, Pengembangan UMK, dan Sosial Masyarakat dengan pendekatan CSV. Berbagai program ini telah memberi manfaat nyata bagi para pemangku kepentingan dan memberi nilai tambah bagi kelangsungan hidup dan kesejahteraan masyarakat.

Lalu pada tata kelola, PSD meningkatkan penerapan prinsip-prinsip *Good Corporate Governance* (GCG) secara menyeluruh di dalam internal melalui berbagai inisiatif, seperti *Whistleblowing System*, audit strategis, dan literasi etika. Dengan adanya peningkatan ini, Perusahaan berupaya mewujudkan praktik bisnis yang transparan, positif, dan beretika yang dapat mendukung pencapaian tujuan keberlanjutan Perusahaan.

Sedangkan dalam aspek lingkungan, Perusahaan masih berada pada tahap awal pemenuhan komitmen lingkungan yang komprehensif, namun dengan infrastruktur *cloud* diharapkan dapat mengurangi konsumsi energi pada implementasi Teknologi Informasi ke depannya.

Selain berbagai pencapaian tersebut, PSD di tahun 2024 juga telah berhasil menorehkan pencapaian non-finansial dengan meningkatnya keterlibatan pegawai dalam program sosial dan berkembangnya *awareness* pada insan PSD terkait keberlanjutan yang merupakan identitas Perusahaan. Direksi memandang bahwa nilai utama terletak bukan pada penghargaan eksternal, melainkan pada pengakuan yang datang dari dalam organisasi.

Di samping itu, terdapat adanya peristiwa penting yang menjadi pencapaian krusial bagi PSD di tahun 2024, yaitu Go live/implementasi produk *champion* yang terealisasi sesuai rencana. Hal tersebut merupakan momentum penting PSD di tahun 2024 dalam merajut integrasi dan mendukung terciptanya kinerja keberlanjutan di dalam organisasi.

Keseluruhan hasil penerapan kinerja keberlanjutan ini menunjukkan bahwa PSD menjadikan keberlanjutan bukan hanya inisiatif tambahan, namun telah menjadi bagian integral dari strategi bisnis Perusahaan. Ke depan, PSD akan terus meningkatkan kontribusinya terhadap pencapaian SDGs serta menciptakan nilai jangka panjang bagi seluruh pemangku kepentingan.

increase compared to the previous year, which recorded a net profit of Rp25 billion.

In terms of social aspects, Pelindo Solusi Digital has successfully organized 14 TJSL programs, covering priority areas such as education, the environment, MSME development, and social community development, utilizing a CSV approach. These various programs have provided tangible benefits to stakeholders and added value to the community's livelihoods and welfare.

Then, in terms of governance, PSD improves the implementation of Good Corporate Governance (GCG) principles comprehensively internally through various initiatives, such as the Whistleblowing System, strategic audits, and ethics literacy. With these improvements, the Company strives to realize transparent, positive, and ethical business practices that can support the achievement of the Company's sustainability goals.

In terms of the environment, the Company is still in the early stages of fulfilling its comprehensive environmental commitments, but with cloud infrastructure, it is expected to reduce energy consumption in the implementation of Information Technology in the future.

In addition to these achievements, in 2024 PSD also managed to make non-financial achievements by increasing employee involvement in social programs and developing awareness among PSD personnel regarding sustainability, which is part of the Company's identity. The Board of Directors believes that the principal value lies not in external awards, but in recognition that comes from within the organization.

In addition, there was a significant event that became a crucial achievement for PSD in 2024, namely the go-live/implementation of the champion product, which was realized according to plan. This was an essential moment for PSD in 2024 in weaving integration and supporting the creation of sustainable performance within the organization.

The overall results of implementing sustainability performance show that PSD has made sustainability not just an additional initiative, but an integral part of the Company's business strategy. In the future, PSD will continue to increase its contribution to achieving the SDGs and creating long-term value for all stakeholders.

Strategi Pencapaian Target

Target Achievement Strategy

Dalam menjaga proses kerja yang tetap mengacu pada target, Perusahaan menjalankan berbagai inisiatif penting, seperti mengelola risiko atas penerapan kinerja berkelanjutan, meningkatkan jangkauan dalam pemanfaatan prospek dan peluang usaha, hingga menangani dampak yang ditimbulkan situasi eksternal.

Untuk mengelola risiko atas penerapan kinerja berkelanjutan, PSD menggunakan pendekatan berbasis Likert maturity dengan skor 2,30 untuk pemetaan dan mitigasi risiko keberlanjutan. Angka ini menjadi dasar analisis awal, namun prioritas Perusahaan adalah kecepatan deteksi dan ketepatan intervensi. Sementara pada langkah mitigasi, Perusahaan menerapkan beberapa upaya seperti pembangunan fungsi IT Security, pembaruan SOP, peningkatan SLA managed service, dan kontrol kualitas proyek. Beberapa program tersebut menjadi langkah mitigasi utama PSD di tahun 2024.

Langkah PSD dalam mencapai target tidak lepas dari upaya pemanfaatan prospek dan peluang usaha dalam hal keberlanjutan. Terkait hal tersebut, Perusahaan memandang bahwa pasar menuntut sistem yang efisien, transparan, dan bertanggung jawab. Hal ini menjadikan bisnis berkelanjutan bukan lagi hanya sebatas pilihan, namun telah menjadi syarat utama untuk bertahan. Adanya digitalisasi pelabuhan dan dorongan pemerintah pada efisiensi logistik membuka peluang bagi PSD untuk ekspansi produk dan layanan nasional, sehingga Perusahaan dapat menciptakan kelangsungan bisnis secara maksimal.

Bagi Direksi PSD, keberlanjutan bukan hanya berpusat pada menjaga kesinambungan, tapi tentang upaya menciptakan nilai baru dari perubahan zaman. Di tengah gelombang transformasi digital dan meningkatnya ekspektasi terhadap praktik bisnis yang bertanggung jawab, kami melihat adanya peluang besar untuk menjadikan keberlanjutan sebagai bagian dari strategi pertumbuhan.

Guna membangun sekaligus mengoptimalkan prospek dan peluang usaha ini, Perusahaan di sepanjang tahun 2024 telah menjalankan sejumlah inisiatif yang bertujuan untuk memperkuat posisi bisnis dan memperluas dampak sosial-lingkungan. Di antaranya adalah (1) Penguatan Infrastruktur Digital Berkelanjutan; (2) Pendirian DMDC; (3) Kemitraan Strategis untuk Mendorong Inklusi Digital; dan (4) Integrasi TJSL dengan Inovasi Bisnis.

In maintaining work processes that remain focused on targets, the Company implements various essential initiatives, such as managing risks related to the implementation of sustainable performance, increasing the scope of business prospects and opportunities, and addressing the impact of external situations.

To manage the risks associated with implementing sustainable performance, PSD uses a Likert maturity-based approach with a score of 2.30 for mapping and mitigating sustainability risks. This figure forms the basis for initial analysis, but the Company's priority is speed of detection and accuracy of intervention. Meanwhile, in terms of mitigation measures, the Company has implemented several efforts such as developing an IT Security function, updating SOPs, improving managed service SLAs, and project quality control. These programs are PSD main mitigation measures for 2024.

PSD steps in achieving its targets are inseparable from its efforts to utilize prospects and business opportunities in terms of sustainability. In this regard, the Company believes that the market demands an efficient, transparent, and responsible system. This makes sustainable business no longer just an option, but a key requirement for survival. The digitization of ports and the government's push for logistics efficiency have opened up opportunities for PSD to expand its products and services nationally, enabling the Company to maximize business continuity.

For the PSD Board of Directors, sustainability is not only about maintaining continuity, but also about creating new value from changing times. Amidst the wave of digital transformation and increasing expectations for responsible business practices, we see an excellent opportunity to make sustainability a part of our growth strategy.

To build and optimize these business prospects and opportunities, the Company has implemented several initiatives throughout 2024 aimed at strengthening its business position and expanding its social and environmental impact. These include (1) Strengthening Sustainable Digital Infrastructure; (2) Establishing DMDC; (3) Strategic Partnerships to Promote Digital Inclusion; and (4) Integrating TJSL with Business Innovation.

Dalam perjalanan mencapai target dan mewujudkan kinerja berkelanjutan, terdapat berbagai situasi eksternal yang berpotensi mempengaruhi langkah Perusahaan. Beberapa situasi tersebut antara lain krisis iklim, tekanan transparansi dari pemegang saham, serta dinamika politik global, yang seluruhnya mengharuskan Pelindo Solusi Digital untuk meningkatkan kecepatan. Kendati demikian, Perusahaan melihatnya sebagai kesempatan untuk menunjukkan bahwa PSD tidak berhenti hanya pada kemampuan adaptasi, namun terus melangkah lebih jauh dengan memberikan solusi nyata.

Untuk tahun 2025 dan seterusnya, PSD akan memprioritaskan aspek-aspek keberlanjutan yang melampaui visibilitas dan mampu menghasilkan dampak transformatif. Perusahaan telah menetapkan prioritas utama untuk tahun-tahun mendatang, yakni keberlanjutan berbasis teknologi dan peningkatan dampak sosial melalui penguatan ekosistem SDM digital. Diharapkan dengan adanya prioritas ini, PSD dapat mewujudkan kinerja keberlanjutan yang lebih konsisten, terarah, dan berdampak nyata. Perusahaan berupaya untuk menghasilkan capaian bisnis yang solid, memberikan kontribusi positif terhadap lingkungan, memberdayakan masyarakat, serta memperkuat tata kelola perusahaan yang transparan dan akuntabel.

In the journey to achieve targets and realize sustainable performance, there are various external situations that have the potential to influence the Company's actions. Some of these situations include the climate crisis, pressure for transparency from shareholders, and global political dynamics, all of which require Pelindo Solusi Digital to increase its pace. However, the Company sees this as an opportunity to demonstrate that PSD does not stop at adaptability, but continues to go further by providing real solutions.

For 2025 and beyond, PSD will prioritize aspects of sustainability that go beyond visibility and are capable of generating transformative impact. The Company has set its main priorities for the coming years, namely technology-based sustainability and increased social impact through the strengthening of the digital human resources ecosystem. It is hoped that with these priorities, PSD can achieve more consistent, focused, and impactful sustainability performance. The Company strives to generate solid business results, make a positive contribution to the environment, empower communities, and strengthen transparent and accountable corporate governance.

Apresiasi Appreciation

Tahun 2024 menjadi masa pembuktian bahwa keberlanjutan tidak hanya sebatas pada tanggung jawab sosial, namun telah menjadi inti dari strategi pertumbuhan bisnis PSD. Selain itu, tahun 2024 juga menandai permulaan pada perkembangan cara pandang PSD yang tidak hanya berfokus pada seberapa besar Perusahaan tumbuh, namun lebih jauh dengan menegaskan seberapa besar manfaat yang Perusahaan berikan bagi banyak pihak lain.

Di tahun mendatang, terutama tahun 2025, Direksi ingin melihat keberlanjutan berperan sebagai standar utama, bukan lagi hanya inisiatif. Harapannya, setiap program bisnis yang telah Direksi rancang sejak awal telah mempertimbangkan aspek sosial, lingkungan, dan etika sebagai bagian dari *value proposition*.

Kepada seluruh mitra, pelanggan, Pelindo Group, dan masyarakat:

Terima kasih atas kepercayaan yang diberikan kepada PSD. Keberlanjutan bukan kerja satu pihak, tapi kerja bersama. Mari kita lanjutkan kolaborasi ini, bukan hanya untuk masa depan bisnis, tapi untuk masa depan yang lebih adil dan berkelanjutan bagi semua.

The year 2024 is a time to prove that sustainability is not only limited to social responsibility, but has become the core of PSD business growth strategy. In addition, 2024 also marks the beginning of a shift in PSD perspective, which will no longer focus solely on how much the Company grows, but will go further by emphasizing how much benefit the Company provides to many other parties.

In the coming years, particularly in 2025, the Board of Directors aims to see sustainability play a key role, rather than merely being an initiative. The hope is that every business program that the Board of Directors has designed from the outset will have taken social, environmental, and ethical aspects into account as part of its value proposition.

To all partners, customers, Pelindo Group, and the community:

Thank you for placing your trust in PSD. Sustainability is not the work of one party, but a joint effort. Let us continue this collaboration, not only for the future of business but for a more equitable and sustainable future for all.

Atas Nama Direksi,
On Behalf of the Board of Directors,



Natal Iman Ginting
Direktur Utama
President Director



03

Profil Perusahaan

Company Profile



IDENTITAS PERUSAHAAN

Corporate Identity [OJK C.2] [GRI 2-1, 2-6]

	Nama Perusahaan Company Name	PT Integrasi Logistik Cipta Solusi
	Nama Singkat Brand Name	Pelindo Solusi Digital
	Bidang Usaha Business Fields	Digital Seaport & Maritime Logistics dan Solution Provider
	Tanggal Berdiri Established Date	21 September 2012 September 21, 2012
	Tanggal Beroperasi Operating Date	21 September 2012 September 21, 2012
	Dasar Hukum Pendirian Usaha Legal Basis of Business Establishment	Akta Pendirian Nomor 11 tanggal 21 September 2012 dibuat oleh dan di hadapan Nur Muhammad Dipo Nusantara Pua Upa, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta dan telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Hukum Dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor. AHU-50211.AH.01.01. Tahun 2012, tanggal 26 September 2012. Deed of Establishment Number 11 dated September 21, 2012 was drawn up by and before Nur Muhammad Dipo Nusantara Pua Upa, S.H., M.Kn., Notary in Jakarta and has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia Number. AHU-50211.AH.01.01. Year2012, September 26, 2012.
	Modal Dasar Authorized Capital	Rp 400.000.000.000,00 (empat ratus miliar Rupiah) Rp400,000,000,000.00 (four hundred billion Rupiah)
	Modal Ditempatkan & Disetor Issued & Paid In Capital	25,25% atau sejumlah Rp 101.010.100.000,00 (seratus satu miliar sepuluh juta seratus ribu Rupiah) 25.25% or an amount of Rp101,010,100,000.00 (one hundred one billion ten million one hundred thousand Rupiah)
	Total Aset Total Assets	Rp561.184 juta (per 31 Desember 2024) Rp561,184 million (as of December 31, 2024)
	NPWP	31.602.719.2-042.000
	TDP	00073/AC.3.1/31.72/-1.824.27/2019
	SIUP	18/AC.1/31.72/-1.824.27/2019

	Kantor Layanan Office	1 Kantor Pusat Headquarter
		5 Kantor Operasional Operations Office
	Alamat Kantor Address	Gedung Pelindo Tower Lt.10 Jl. Yos Sudarso No.9, RW.13 Rawabadak Utara, Koja, Jakarta Utara 14230
		Pelindo Tower Building 10 th Fl. Jl. Yos Sudarso No.9, RW.13 Rawabadak Utara, Koja, North Jakarta 14230
	Domisili Usaha Business Domicile	Jakarta Utara North Jakarta
	Jumlah Karyawan Number of Employees	2024 147 orang people 2023 160 orang people 2022 171 orang people
	Telepon Phone	0811-8011-04
	E-mail	customercare@ilcs.co.id
	Situs Web Website	https://www.ilcs.co.id/
	Pemegang Saham Shareholders	PT Pelabuhan Indonesia (Persero): 99% Koperasi Pegawai Maritim Tanjung Priok: 1%

SEKILAS PERUSAHAAN

Company Overview



56.425

Laba Tahun Berjalan
Income for the Year



147

Jumlah Karyawan
Total Employee

PT Integrasi Logistik Cipta Solusi (ILCS) atau Pelindo Solusi Digital semakin meningkatkan perannya sebagai Penyedia IT terpercaya di Lingkungan Pelindo Group dengan meningkatkan kualitas keunggulan layanan yang telah dimiliki.

Perusahaan didirikan di Jakarta pada 21 September 2012 sebagai perusahaan yang memberikan layanan informasi, pertukaran dokumen, dan pembayaran elektronik kepada komunitas logistik (pemilik dan pelaku logistik) di Indonesia.

Pendirian Pelindo Solusi Digital merupakan inisiasi 2 (dua) BUMN ternama di industri kepelabuhanan dan telekomunikasi yaitu PT Pelabuhan Indonesia II (IPC) dan PT Telekomunikasi Indonesia (Telkom) melalui PT Multimedia Nusantara (Telkom Metra).

Tujuan pendirian Pelindo Solusi Digital adalah untuk menghadirkan Port Community System (PCS) yaitu sistem yang memberikan transparansi informasi, *monitoring* arus barang, memfasilitasi pertukaran dokumen, dan pembayaran elektronik yang terintegrasi bagi seluruh komunitas logistik Indonesia hingga

PT Integrasi Logistik Cipta Solusi (ILCS), or Pelindo Solusi Digital, is further enhancing its role as a trusted IT Provider within the Pelindo Group by improving the quality of its service excellence.

The Company was established in Jakarta on September 21, 2012 as a company that provides information services, document exchange, and electronic payments to the logistics community (logistics owners and operators) in Indonesia.

The establishment of Pelindo Solusi Digital was the initiation of 2 (two) well-known state-owned companies in the port and telecommunications industry, namely PT Pelabuhan Indonesia II (IPC) and PT Telekomunikasi Indonesia (Telkom) through PT Multimedia Nusantara (Telkom Metra).

The purpose of establishing Pelindo Solusi Digital is to provide a Port Community System (PCS), a system that gives information transparency, monitors the flow of goods, facilitates the exchange of documents and integrated electronic payments for the entire Indonesian logistics community, and is connected to global markets.

terhubung ke pasar global. Selain itu, Perusahaan juga bertujuan untuk menghadirkan layanan *e-logistic* yang mengintegrasikan seluruh *logistic stakeholder* mulai dari *cargo owner, shipping lines, trucking company, freight forwarder, Terminal Operator, dan Government* dalam satu platform melalui Port Community System. Tujuan ini sejalan dengan visi Sistem Logistik Nasional (Sislognas) yaitu terbentuknya sistem logistik nasional yang *locally integrated, globally connected*.

Pada tanggal 9 Oktober 2020 dilakukan pembelian 100% saham kepemilikan Pelindo Solusi Digital oleh IPC. Kemudian seiring pengambilalihan saham tersebut serta perkembangan inisiatif Pemerintah melalui Inaportnet, Pelindo Solusi Digital bertransformasi menjadi IT Solution Provider untuk IPC Grup. Hal tersebut sesuai Nota Kesepahaman (MoU) antara IPC dan Pelindo Solusi Digital pada tanggal 15 Desember 2020.

Kemudian pada tahun 2021, berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham Tanpa Melalui Rapat Umum Pemegang Saham Perseroan Terbatas PT Integrasi Logistik Cipta Solusi tanggal 14 April 2021 No. 11 terdapat perubahan komposisi pemegang saham di mana persentase kepemilikan IPC sebesar 99% dan PT Pengembang Pelabuhan Indonesia sebesar 1%. Pada 31 Agustus 2021, Pelindo Solusi Digital melakukan investasi penyertaan modal pada Anak Perusahaan PT Pelabuhan Indonesia II (Persero) sebesar 0,1% kepada PT Pelindo Multi Terminal, PT Pelindo Solusi Logistik, PT Pelindo Jasa Maritim, PT Pelindo Terminal Petikemas.

Selanjutnya, pada 1 Oktober 2021, Pemerintah Indonesia melakukan penggabungan/merger empat BUMN pelabuhan PT Pelabuhan Indonesia I, II, III dan IV menjadi pelabuhan PT Pelabuhan Indonesia (Persero) atau Pelindo. Sehingga ditegaskan kembali melalui Surat Keputusan Nomor AHU-0205027.AH.01.11.Tahun 2021 Tanggal 22 November 2021 bahwa pemegang saham Pelindo Solusi Digital adalah PT Pelabuhan Indonesia (Persero) sebesar 99% dan PT Pelindo Solusi Logistik sebesar 1%.

Di tahun 2023, Pelindo Solusi Digital mengalami perubahan pemegang saham. Per 29 September 2023, komposisi Pemegang Saham Pelindo Solusi Digital menjadi PT Pelabuhan Indonesia (Persero) dengan persentase sebesar 99% dan Koperasi Pegawai Maritim Tanjung Priok dengan persentase sebesar 1%.

In addition, the Company also aims to provide e-logistics services that integrate all logistics stakeholders, from cargo owners, shipping lines, trucking companies, freight forwarders, Terminal Operators, and the Government on one platform through the Port Community System. This goal aligns with the vision of the National Logistics System (Sislognas), namely the formation of a national logistics system that is locally integrated, globally connected.

On October 9 2020, IPC purchased 100% of Pelindo Solusi Digital's ownership shares. Then, following the share takeover and the development of the Government's initiative through Inaportnet, Pelindo Solusi Digital transformed into an IT Solution Provider for the IPC Group. This is in accordance with the Memorandum of Understanding (MoU) between IPC and Pelindo Solusi Digital on December 15, 2020.

Then in 2021, based on the Deed of Statement of Shareholders' Decisions Without Going Through the General Meeting of Shareholders of the Limited Liability Company PT Integrasi Logistik Cipta Solusi dated April 14, 2021 No. 11 there was a change in the composition of shareholders where the ownership percentage of IPC was 99% and PT Pengembang Pelabuhan Indonesia was 1%. On August 31 2021, Pelindo Solusi Digital invested 0.1% in capital in the subsidiary PT Pelabuhan Indonesia II (Persero) in PT Pelindo MultiTerminal, PT Pelindo Solusi Logistik, PT Pelindo Jasa Maritim, PT Pelindo Terminal Petikemas.

Furthermore, on October 1, 2021, the Indonesian Government carried out a merger/merger of four stateowned ports, PT Pelabuhan Indonesia I, II, III and IV, to become the port of PT Pelabuhan Indonesia (Persero) or Pelindo. So it is reaffirmed through Decree Number AHU-0205027.AH.01.11. Year 2021 dated November 22, 2021 that the shareholders of Pelindo Solusi Digital are PT Pelabuhan Indonesia (Persero) at 99% and PT Pelindo Solusi Logistik at 1%.

In 2023, Pelindo Solusi Digital experienced a change in shareholders. As of September 29, 2023, the composition of Pelindo Solusi Digital's shareholders became PT Pelabuhan Indonesia (Persero) with a percentage of 99% and the Tanjung Priok Maritime Employee Cooperative with a percentage of 1%.

Sesuai dengan RJPP 2021-2025, Pelindo Solusi Digital ditetapkan sebagai IT Solution Provider dan menentukan arah pengembangan melalui serangkaian tahapan utama antara lain:

1. Menjadi IT Solution Provider yang terkonsolidasi untuk Pelindo Group baik pada sektor *Front-End*, *Back-End*, maupun dukungan pengoperasian dan pemeliharaan infrastruktur dan sistem;
2. Menjadi Digital Port Integrator, penyedia platform digital yang mengintegrasikan *stakeholder* Pelabuhan Nasional secara inisiasi pasar logistik melalui pembangunan *platform community*;
3. Menjadi Digital Maritime Ecosystem Provider yang mendukung peran Pelindo sebagai World Class Maritime Ecosystem Integrator.

Sebagai bagian dari tahapan pengembangan dalam RJPP 2021-2025, Pelindo Solusi Digital untuk tahun 2024 melanjutkan rencana pengembangan sebagaimana ditetapkan dalam Roadmap 2023-2024 yaitu menjadi "Digital Port Integrator".

In accordance with RJPP 2021-2025, Pelindo Solusi Digital is designated as the IT Solution Provider and determines the direction of development through a series of main stages, including:

1. Become a consolidated IT Solution Provider for the Pelindo Group both in the Front-End, Back-End sectors, as well as support for the operation and maintenance of infrastructure and systems;
2. Become a Digital Port Integrator, a digital platform provider that integrates National Port stakeholders by initiating the logistics market through building a community platform;
3. Become a Digital Maritime Ecosystem Provider that supports Pelindo's role as a World Class Maritime Ecosystem Integrator.

As part of the development stages in the RJPP 2021-2025, Pelindo Digital Solutions for 2024 continues the development plan as set out in the Roadmap 2023-2024, namely to become a "Digital Port Integrator".

PENGARUH SIGNIFIKAN

Significant Influence

Selama tahun 2024, Perusahaan mencatat beberapa hal yang berpotensi berpengaruh secara signifikan terhadap kelangsungan usaha, antara lain:

1. Kebijakan dan Regulasi Pemerintah;
2. Perkembangan Teknologi;
3. Keberhasilan Pelindo Solusi Digital dalam mempertahankan kelangsungan usaha sangat dipengaruhi oleh kemampuan Perusahaan mengelola dan mengembangkan talenta digital;
4. Reputasi dan Kepercayaan *Stakeholder*; dan
5. *Cyber Security*.

During the year 2024, the Company noted several matters that have the potential to significantly affect its business continuity, among others:

1. Government Policies and Regulations;
2. Technology Development;
3. The success of Pelindo Solusi Digital in maintaining its business continuity is greatly influenced by the Company's ability to manage and develop digital talent;
4. Stakeholder Reputation and Trust; and
5. Cyber Security.

VISI, MISI DAN TATA NILAI PERUSAHAAN

Vision, Mission, and Corporate Values

Pelindo Solusi Digital merumuskan visi, misi, dan tata nilai Perusahaan dengan mempertimbangkan tujuan dan perkembangan usaha Perusahaan seiring dengan dinamika persaingan usaha yang semakin kompetitif. Penetapan visi, misi, dan tata nilai Perusahaan dilakukan melalui pengkajian secara mendalam yang kemudian disahkan oleh Dewan Komisaris dan Direksi berdasarkan RJPP PT ILCS 2021 - 2025.

Pelindo Solusi Digital menetapkan visi Perusahaan sebagai pedoman bagi insan Perusahaan dalam mencapai tujuan. Misi ditetapkan untuk menjadi dasar penentuan arah Perusahaan jangka panjang. Sedangkan Budaya Perusahaan merupakan nilai, sikap, norma, dan perilaku insan Pelindo Solusi Digital sehingga menjadi identitas Perusahaan.

Pelindo Solusi Digital formulates the vision, mission and corporate values by considering the goals and development of the Company's business in line with the dynamics of increasingly competitive business competition. Determination of the vision, mission and corporate values is carried out through an in-depth study which is then ratified by the Board of Commissioners and Directors based on the RJPP PT ILCS 2021 - 2025.

Pelindo Solusi Digital establishes the Company's vision as a guide for Company people in achieving goals. The mission is established to be the basis for determining the long-term direction of the Company. Meanwhile, Corporate Value is the values, attitudes, norms and behavior of Pelindo Solusi Digital's people so that it becomes the Company's identity.

VISI Vision

Menjadi Pemimpin Solusi Digital Ekosistem Maritim Yang Terintegrasi dan Berkelas Dunia.

Becoming a Leader in Integrated, World-Class Digital Solutions for the Maritime Ecosystem.

MISI Mission

Mewujudkan Solusi Digital Ekosistem Maritim Nasional yang Terintegrasi dan Berdaya Saing Untuk Mendukung Pertumbuhan Ekonomi Indonesia.

Realizing an Integrated and Competitive National Maritime Ecosystem Digital Solution to Support Indonesia's Economic Growth.

NILAI INTI Core Values

AKHLAK



AMANAHAH

Kami memegang teguh kepercayaan yang diberikan.
We hold fast to the trust given.



ADAPTIF

Kami terus berinovasi dan antusias dalam
menggerakkan ataupun menghadapi perubahan.
We continue to innovate and enthusiastic in moving or
facing change.



KOMPETEN

Kami terus belajar dan mengembangkan kapabilitas.
We continue to learn and develop capabilities.



KOLABORATIF

Kami membangun kerjasama yang sinergis.
We build synergistic partnerships.



HARMONIS

Kami saling peduli dan menghargai perbedaan.
We care about each other and respect differences.



LOYAL

Kami berdedikasi dan mengutamakan
kepentingan Bangsa dan Negara.
We are dedicated and prioritize the interests
of the Nation and the State.



LOGO DAN FILOSOFINYA

The Logo and Philosophy



Mengambil inspirasi dari bentuk jalur atau rute yang sibuk, padat dan simpang siur, yang menggambarkan Pelindo sebagai penyedia jasa kepelabuhanan dan logistik terintegrasi yang selalu aktif dan berperan besar dalam transportasi laut – sebagai urat nadi perekonomian nasional – sekaligus mendukung terwujudnya tol laut Indonesia.

Mengambil huruf P yang menjadi inisial dari Pelindo sekaligus berbentuk ikan, yang menjadi lambang habitat makhluk hidup laut penting bagi Indonesia yang merupakan negara maritim. Ini juga menjadi simbol dari komitmen Pelindo untuk menjaga kekayaan alam Indonesia dengan terus berkontribusi dalam mendukung kelestarian ekosistem laut di wilayah operasinya.

Tulisan Solusi Digital adalah visualisasi identitas PT Integrasi Logistik Cipta Solusi yang berperan mendukung transformasi bisnis pada segmen pelabuhan dan sektor logistik lewat implementasi teknologi informasi.

Taking inspiration from the busy, congested and confusing forms of routes or routes, Pelindo is described as a provider of integrated port and logistics services that is always active and plays a major role in sea transportation - as the lifeblood of the national economy - as well as supporting the realization of the Indonesian sea highway.

Taking the letter P which is the initial of Pelindo and also takes the shape of a fish, which is a symbol of the habitat of important marine creatures for Indonesia, which is a maritime country. This is also a symbol of Pelindo's commitment to preserving Indonesia's natural wealth by continuing to contribute to supporting the preservation of marine ecosystems in its operational areas.

The Digital Solutions article is a visualization of the identity of PT Integrasi Logistik Cipta Solusi which plays a role in supporting business transformation in the port segment and logistics sector through the implementation of information technology.

SKALA USAHA

Business Scale [OJK C.3] [GRI 2-6]

Uraian Description	Satuan Unit	2024	2023
Total Aset Total Assets	Rp Juta Rp Million	561.184	305.654
Total Liabilitas Total Liabilities		379.302	179.451
Total Ekuitas Total Equity		181.882	126.203
Pendapatan Operasi Operating Revenues		792.393	510.399
Laba Tahun Berjalan Profit for the Year		56.425	25.087
Jumlah Karyawan Number of Employees	Orang People	147	160

Sumber Daya Manusia

Human Resources [OJK C.3] [GRI 2-7, 2-8]

Komposisi Karyawan Berdasarkan Jenis Kelamin

Employee Composition Based on Gender

Jenis Kelamin Gender	2024		2023	
	Jumlah Total	%	Jumlah Total	%
Laki-laki Male	117	79	124	78
Perempuan Female	30	21	36	23
Jumlah Total	147	100	160	100

Komposisi Karyawan Berdasarkan Usia

Employee Composition Based on Age

Usia Age	2024		2023	
	Jumlah Total	%	Jumlah Total	%
< 26 tahun < 26 years old	6	4	12	8
26-35 tahun 26-35 years old	70	48	83	52
36-45 tahun 36-45 years old	54	37	51	32

Usia Age	2024		2023	
	Jumlah Total	%	Jumlah Total	%
46-51 tahun 46-51 years old	10	7	10	6
52-55 tahun 52-55 years old	4	3	2	1
> 55 tahun > 55 years old	3	2	2	1
Jumlah Total	147	100%	160	100

Komposisi Karyawan Berdasarkan Tingkat Pendidikan Employee Composition Based on Education Level

Tingkat Pendidikan Education Level	2024		2023	
	Jumlah Total	%	Jumlah Total	%
Pasca Sarjana Postgraduate	17	12	19	12
Sarjana Undergraduate	89	61	100	63
Sarjana Muda Associate Degree	23	16	20	13
SLTA High School	18	12	21	13
Jumlah Total	147	100	160	100

Komposisi Karyawan Berdasarkan Jenis Pekerja Employee Composition Based on Type of Workers

Jenis Pekerja Types of Workers	2024		2023	
	Jumlah Total	%	Jumlah Total	%
Organik Pelindo Organic Pelindo	50	34	65	40
Organik ILCS Organic ILCS	25	17	27	17
Organik Pemegang Saham Lainnya Other Organic Shareholders	2	1	1	1
PKWT Fixed-term Employment Contracts (PKWT)	23	16	23	14
Non Organik/Outsource	47	32	47	29
Jumlah Total	147	100	160	100

Komposisi Karyawan Berdasarkan Status Kepegawaian

Employee Composition Based on Employment Status

Status Kepegawaian Employment Status	2024		2023	
	Jumlah Total	%	Jumlah Total	%
BOD/Pimpinan Pelindo BOD/Management of Pelindo	1	1	1	1
BOD/Pimpinan Non Pelindo BOD/Non-Pelindo Management	2	1	2	1
Organik Pelindo Organic Pelindo	49	33	63	39
Organik Entitas Anak/Cucu/Afiliasi Organic Subsidiary/Sub-subsidiary/Affiliate Entity	25	17	27	17
PKWT Entitas Anak/Cucu/Afiliasi Fixed-term Employment Contracts (PKWT) Subsidiary/Sub-subsidiary/Affiliate Entity	23	16	23	14
TAD Entitas Anak/Cucu/Afiliasi TAD Subsidiary/Sub-subsidiary/Affiliate Entity	47	32	47	29
Jumlah Total	147	100	163	100

* Jumlah sudah termasuk BOD Pelindo/Non Pelindo

* Total includes BOD Pelindo/Non Pelindo

Informasi Pemegang Saham

Shareholder Information [OJK C.3]

PT Integrasi Logistik Cipta Solusi memiliki 2 (dua) pemegang saham utama, yaitu PT Pelabuhan Indonesia (Persero) dengan kepemilikan saham sebesar 99% dan Koperasi Pegawai Maritim Tanjung Priok dengan kepemilikan saham sebesar 1%.

PT Integrasi Logistik Cipta Solusi has 2 (two) principal shareholders, namely PT Pelabuhan Indonesia (Persero) with a 99% shareholding and Koperasi Pegawai Maritim Tanjung Priok with a 1% shareholding.

Nama Pemegang Saham Shareholder Name	Alamat Address	Kepemilikan Saham Share Ownership	Jumlah Lembar Saham Number of Shares	Nilai Saham Share Value
PT Pelabuhan Indonesia Persero	Jl. Pasoso No.1, Tanjung Priok Jakarta Utara, 14310 Jl. Pasoso No.1, Tanjung Priok North Jakarta, 14310 Telp. Phone (021) 4367505 Fax. (021) 4301080	99%	10.000.000	100.000.000.000
Koperasi Pegawai Maritim Tanjung Priok	Jl. Cempaka No.14 4, Rawabadak Utara, Kec. Koja, Jakarta Utara, 14230 Jl. Cempaka No.14 4, Rawabadak Utara, Koja District, North Jakarta, 14230 Telp. Phone (021) 43930020	1%	101.010	1.010.100.000

PT Pelabuhan Indonesia (Persero)

PT Pelabuhan Indonesia (Persero) atau Pelindo merupakan penggabungan PT Pelabuhan Indonesia I (Persero), PT Pelabuhan Indonesia II (Persero), PT Pelabuhan Indonesia III (Persero), dan PT Pelabuhan Indonesia IV (Persero). Pelindo memiliki 4 Subholding, 8 entitas anak, 21 entitas cucu, 13 entitas cicit, 13 perusahaan asosiasi, dan 1 perusahaan ventura bersama.

PT Pelabuhan Indonesia (Persero) or Pelindo is a merger of PT Pelabuhan Indonesia I (Persero), PT Pelabuhan Indonesia II (Persero), PT Pelabuhan Indonesia III (Persero), and PT Pelabuhan Indonesia IV (Persero). Pelindo has 4 Subholdings, 8 subsidiaries, 21 second-tier subsidiary, 13 third-tier subsidiary, 13 associate companies and 1 joint venture company.

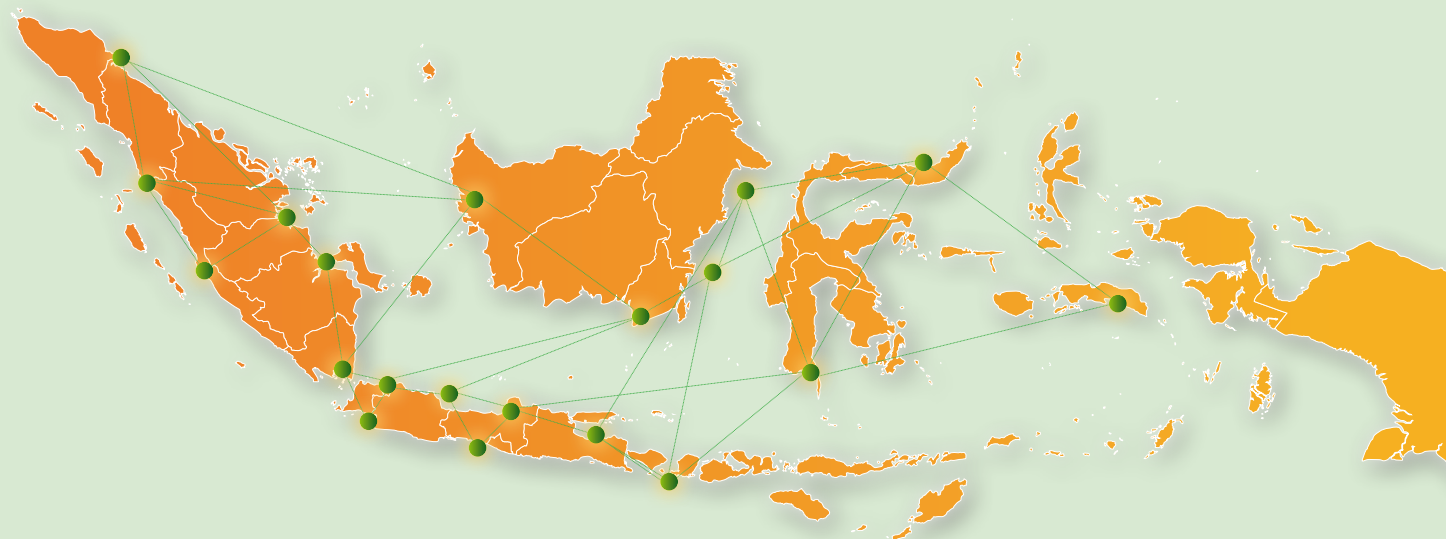
Koperasi Pegawai Maritim Tanjung Priok

Koperasi Pegawai Maritim (Kopegmar) Tanjung Priok adalah badan koperasi yang didirikan pada tahun 1979 dengan tujuan sebagai salah satu organ penopang dalam membangun dan mengembangkan potensi, kemampuan ekonomi, maupun sosial Anggota pada khususnya dan masyarakat pada umumnya. Koperasi Pegawai Maritim Tanjung Priok memiliki beberapa layanan antara lain Simpan Pinjam, Pengelolaan Jasa Tenaga Kerja, dan Rupa-rupa Usaha.

Koperasi Pegawai Maritim (Kopegmar) Tanjung Priok is a cooperative body established in 1979 with the aim of being one of the supporting organs in building and developing the potential, economic, and social capabilities of Members in particular and society in general. Kopegmar Tanjung Priok has several services, including Savings and Loans, Management of Labor Services, and Miscellaneous Businesses.

WILAYAH OPERASIONAL

Operational Area [OJK C.3] [GRI 2-6]



PSD Operation Area

Area Sumatera Sumatera Area

- Jambi
- Bengkulu
- Teluk Bayur
- Tanjung Pandan
- Pangkal Balam
- Palembang
- Panjang (Lampung)
- Belawan

Area Jawa Java Area

- Tg. Priok
- Sunda Kelapa
- Banten
- Cirebon
- Tanjung Mas
- Tanjung Perak
- Tanjung Intan

Area Kalimantan Kalimantan Area

- Pontianak
- Banjarmasin
- Balikpapan
- Samarinda

Area Sulawesi Sulawesi Area

- Makassar
- Ambon
- Gorontalo

Area Bali Nusra Bali Nusra Area

- Bali
- Nusa Tenggara

TUJUAN PERUSAHAAN

Company Purpose

Maksud dan tujuan didirikannya Pelindo Solusi Digital adalah menyediakan kegiatan *e-trade logistics* yang memungkinkan pemangku kepentingan pelabuhan dapat memperoleh fasilitas untuk mengendalikan dan mengelola aliran barang, aliran dokumen dan pembayaran, serta pengelolaan aset secara efektif dan efisien.

The purpose and objective of Pelindo Solusi Digital is to provide e-trade logistics activities that enable port stakeholders to obtain facilities to control and manage the flow of goods, flow of document and payments, and asset management effectively and efficiently.

BIDANG USAHA

Line of Business [OJK C.4]

Bidang Usaha PT Integrasi Logistik Cipta Solusi termaktub dalam Pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan dan Anggaran Dasar Perubahan. Pada tanggal 8 September 2023, PT Integrasi Logistik Cipta Solusi mengalami penambahan bidang usaha sebagaimana diubah dalam Pasal 3 Perubahan Anggaran Dasar Nomor 45 Tanggal 8 September 2023, sehingga menjadi sebagai berikut:

The line of business of PT Integrasi Logistik Cipta Solusi is set out in Article 3 of the Company's Articles of Association and Articles of Association Amendment. On September 8, 2023, PT Integrasi Logistik Cipta Solusi has an additional field of business as amended in Article 3 of the Amendment to the Articles of Association Number 45 Dated September 8, 2023, so that it becomes as follows:

No	Kode KBLI KBLI Code	Nama KBLI KBLI Name
1	43214	Jasa Instalasi Konstruksi Navigasi Laut, Sungai, dan Udara Sea, River and Air Navigation Construction Installation Service
2	46511	Perdagangan Besar Komputer dan Perlengkapan Komputer Wholesale Trade in Computer and Computer Equipment
3	46512	Perdagangan Besar Piranti Lunak Wholesale Trade in Software
4	46523	Perdagangan Besar Peralatan Telekomunikasi Wholesale Trade of Telecommunication Equipment
5	58200	Penerbitan Piranti Lunak (Software) Software Publishing
6	61994	Jasa Jual Kembali Jasa Telekomunikasi Telecommunication Resale Service
7	62012	Aktivitas Pengembangan Aplikasi Perdagangan Melalui Internet (e-Commerce) Internet Commerce (e-Commerce) Application Development Activity
8	62019	Aktivitas Pemrograman Komputer Lainnya Other Computer Programming Activity
9	62021	Aktivitas Konsultan Keamanan Informasi Information Security Consultant Activity
10	62022	Aktivitas Penyediaan Identitas Digital Digital Identity Provisioning Activity

No	Kode KBLI KBLI Code	Nama KBLI KBLI Name
11	62023	Aktivitas Penyediaan Sertifikat Elektronik dan Layanan yang Menggunakan Sertifikat Elektronik Electronic Certificate Provisioning Activity and Service Using Electronic Certificate
12	62029	Aktivitas Konsultasi Komputer dan Manajemen Fasilitas Komputer Lainnya Computer Consultancy Activity and Other Computer Facility Management
13	62090	Aktivitas Teknologi Informasi dan Jasa Komputer Lainnya Information Technology Activity and Other Computer Service
14	63111	Aktivitas Pengolahan Data Data Processing Activity
15	63112	Aktivitas Hosting dan YBDI Hosting and YBDI Activity
16	63122	Portal Web dan/atau Platform Digital dengan Tujuan Komersial Web Portals and/or Digital Platforms with Commercial Purposes
17	66411	Penyedia Jasa Pembayaran (PJP) Payment Service Provider (PJP)
18	66412	Penyelenggara Infrastruktur Sistem Pembayaran (PIP) Payment System Infrastructure Provider (PIP)
19	66413	Penyelenggara Penunjang Sistem Pembayaran Payment System Support Provider
20	82200	Aktivitas Call Centre Call Centre Activity
21	95110	Reparasi Komputer dan Peralatan Sejenisnya Computer and Similar Equipment Repair
22	95120	Reparasi Peralatan Komunikasi Communication Equipment Repair

PRODUK DAN JASA

Product and Services [OJK C.4] [GRI 2-6]

Pelindo Solusi Digital saat ini memiliki 4 portofolio bisnis yang terdiri dari Port Operating Solution (POS), Enterprise Digital Solution (EDS), Maritime Logistics Platform (MLP), dan Maritime Service Solution (MSS).

Pelindo Digital Solutions currently has four business portfolios consisting of Port Operating Solution (POS), Enterprise Digital Solution (EDS), Maritime Logistics Platform (MLP), and Maritime Service Solution (MSS).

Port Operating Solution (POS)

Sistem inti yang terintegrasi untuk kerangka operasional utama di pelabuhan. Karakteristik utama dari portofolio ini adalah memiliki IP sendiri, paling banyak dikembangkan secara internal, memiliki pengguna potensial Pelindo dan lainnya yang lebih luas, serta memiliki keunggulan kompetitif. Model bisnis dari POS adalah berorientasi pada SAAS sebagai kebutuhan utama dan dapat dikombinasikan dengan biaya implementasi.

Integrated core systems for the main operational backbone in the ports. The main characteristics of this portfolio are that it has its own IP, is mostly developed internally, has a wider range of potential users of Pelindo and others, and has a competitive advantage. The business model of POS is SAAS-oriented as the main requirement and can be combine with implementation costs.

Portofolio ini memiliki beberapa produk sebagai berikut:

1. Terminal Operating System;
2. Customer Portal;
3. Gate System;
4. Terminal Booking System; dan
5. Car Terminal Operating System.

Enterprise Digital Solution (EDS)

Infrastruktur TI digital dan solusi bisnis *back-office* yang terintegrasi. Karakteristik utama dari portofolio ini adalah otomatisasi kantor umum yang disesuaikan dan mendukung ekosistem maritim. Model bisnis dari EDS adalah layanan terkelola yang digabungkan dengan biaya implementasi serta OTC untuk pengaturan dan kustom.

Portofolio ini memiliki beberapa produk sebagai berikut:

1. Smart Office Solution;
2. Payment Channel;
3. Connectivity;
4. Managed Security; dan
5. Manage Surveillance.

Maritime Logistics Platform (MLP)

Platform komunitas untuk ekosistem logistik maritim untuk meningkatkan rantai nilai. Karakteristik utama dari portofolio ini adalah platform digital dan dioperasikan secara penuh oleh Perusahaan. Model bisnis dari MLP adalah biaya per transaksi serta SAAS dan biaya implementasi.

Portofolio ini memiliki beberapa produk sebagai berikut:

1. Logistics Platform;
2. Super portal;
3. Trade Facility;
4. Transport Mgt System;
5. Maritime Connect;
6. Logistic Hinterland; dan
7. National Maritime Platform.

Maritime Service Solution (MSS)

Solusi bisnis untuk setiap layanan maritim di sekitar area operasi inti pelabuhan. Karakteristik utama dari portofolio ini adalah menjadi bagian dari IP, memiliki pengguna potensial Pelindo dan lainnya yang lebih luas, serta dapat dikembangkan sebagai beli dan pinjam. Model bisnis dari MSS adalah layanan terkelola yang dikombinasikan dengan biaya implementasi serta OTC untuk pengaturan dan kustom.

Portofolio ini memiliki beberapa produk sebagai berikut:

1. Maintenance Management System;
2. Port Services Solution; dan
3. Asset Management System.

This portfolio has the following products:

1. Terminal Operating System;
2. Customer Portal;
3. Gate System;
4. Terminal Booking System; and
5. Car Terminal Operating System.

Digital IT infrastructure and integrated back-office business solutions. A key characteristic of the portfolio is general office automation custom and support to maritime ecosystem. The business model of EDS is managed services combined with implementation fee and OTC for setup and customization.

This portfolio has the following products:

1. Smart Office Solution;
2. Payment Channel;
3. Connectivity;
4. Managed Security; and
5. Manage Surveillance.

A community platform for the maritime logistics ecosystem to improve the value chain. The main characteristics of this portfolio are digital platforms and fully operated by the Company. The business model of MLP is fee per transaction as well as SAAS and implementation costs.

This portfolio has the following products:

1. Logistics Platform;
2. Super portal;
3. Trade Facility;
4. Transport Mgt System;
5. Maritime Connect;
6. Logistic Hinterland; and
7. National Maritime Platform.

Business solutions for any maritime services around the port's core operating area. The main characteristics of this portfolio are that it is part of an IP, has a wider range of potential users from Pelindo and others, and can be developed as buy and borrow. The business model of MSS is a managed services combine with implementation fee as well as OTC for setup and customization.

This portfolio has the following products:

1. Maintenance Management System;
2. Port Services Solution; and
3. Asset Management System.

FASILITAS

Facility



Fasilitas yang diberikan oleh Pelindo Solusi Digital antara lain:

1. Data Center
Pelindo Solusi Digital menyediakan fasilitas *data center Tier III* dengan tingkat keamanan tinggi dan beroperasi 24 jam dalam 7 hari dalam penyediaan layanan Teknologi Informasi pada industri kepelabuhanan dan logistik.
2. VPN Metro
Pelindo Solusi Digital didukung fasilitas jaringan *private* guna menjamin akses produk dan solusi IT ke seluruh area operasi pelanggan di wilayah Indonesia.
3. Call Center
Pelindo Solusi Digital memiliki fasilitas *call center* guna mendukung pengoperasian penanganan keluhan dan perawatan produk solusi IT sehingga menjamin layanan IT berjalan 24 jam 7 hari.

Facilities provided by Pelindo Solusi Digital include:

1. Data Center
Pelindo Solusi Digital provides Tier III data center facilities with a high level of security and operates 24 hours a day in providing Information Technology services to the port and logistics industry.
2. VPN Metro
Pelindo Solusi Digital is supported by private network facilities to guarantee access to IT products and solutions to all customer operational areas in Indonesia.
3. Call Center
Pelindo Solusi Digital has call center facilities to support operations for handling complaints and maintenance of IT solution products, thereby ensuring IT services run 24 hours 7 days.

RANTAI PASOKAN

Supply Chain [GRI 2-6, 204-1, 308-1, 308-2, 414-1, 414-2]

Kelangsungan operasional Pelindo Solusi Digital turut didukung oleh pemasok barang dan jasa. Untuk meningkatkan efektivitas proses implementasi rantai pasokan, Perusahaan telah memiliki kebijakan pengadaan barang dan jasa yang tertuang dalam ketentuan internal Perusahaan, yaitu Peraturan Direksi Nomor HK.01/3/6/2/HKP/DRU/PSD-24 tanggal 3 Juni 2024 tentang Pedoman Pengadaan Barang dan Jasa di Lingkungan PT Integrasi Logistik Cipta Solusi.

Dalam melaksanakan Pengadaan Barang dan Jasa, Perusahaan melakukan berbagai metode yang terdiri dari tender/seleksi umum, tender terbatas/seleksi terbatas, penunjukan langsung, dan pengadaan langsung. Seluruh proses pengadaan senantiasa dilakukan dengan mengedepankan prinsip, kebijakan, dan etika Pengadaan Barang dan Jasa sesuai dengan yang ditetapkan dalam ketentuan internal Perusahaan dan peraturan perundang-undangan.

Di tahun 2024, pemasok Pelindo Solusi Digital berasal dari dalam dan luar negeri dengan jumlah sebagai berikut:

The operational continuity of Pelindo Solusi Digital is also supported by suppliers of goods and services. To improve the effectiveness of the supply chain implementation process, the Company has a policy on the procurement of goods and services as stipulated in the Company's internal regulations, namely Board of Directors Regulation Number HK.01/3/6/2/HKP/DRU/PSD-24 dated June 3, 2024, concerning Guidelines for the Procurement of Goods and Services within PT Integrasi Logistik Cipta Solusi.

In procuring goods and services, the Company employs various methods, including open tenders/open selection, restricted tenders/restricted selection, direct appointment, and direct procurement. All procurement processes are always carried out in accordance with the principles, policies, and ethics of Goods and Services Procurement as stipulated in the Company's internal regulations and laws and regulations.

In 2024, Pelindo Solusi Digital's suppliers will come from within and outside the country, with the following numbers:

Jenis Barang dan Jasa Type of Goods and Services	Pemasok Supplier		
	Nasional National	Internasional International	Jumlah Total
Jasa Konsultan Consulting Services	6	0	6
Jasa Penyedia Layanan IT IT Service Providers	13	1	14
Jasa Asuransi Kesehatan Health Insurance Services	1	0	1
Jasa Lain-lain Other Services	8	0	8
Jumlah Total	28	1	29

KEANGGOTAAN ASOSIASI

Association Membership [OJK C.5] [GRI 2-28]

Sampai akhir tahun 2024, Pelindo Solusi Digital belum tergabung dalam asosiasi industri, baik nasional maupun internasional. Ke depan, Perusahaan akan mengupayakan keterlibatan aktif dalam asosiasi yang relevan dengan sektor usaha Perusahaan.

As of the end of 2024, Pelindo Solusi Digital has not joined any industry associations, either national or international. In the future, the Company will seek active involvement in associations relevant to its business sector.

PERUBAHAN YANG BERSIFAT SIGNIFIKAN

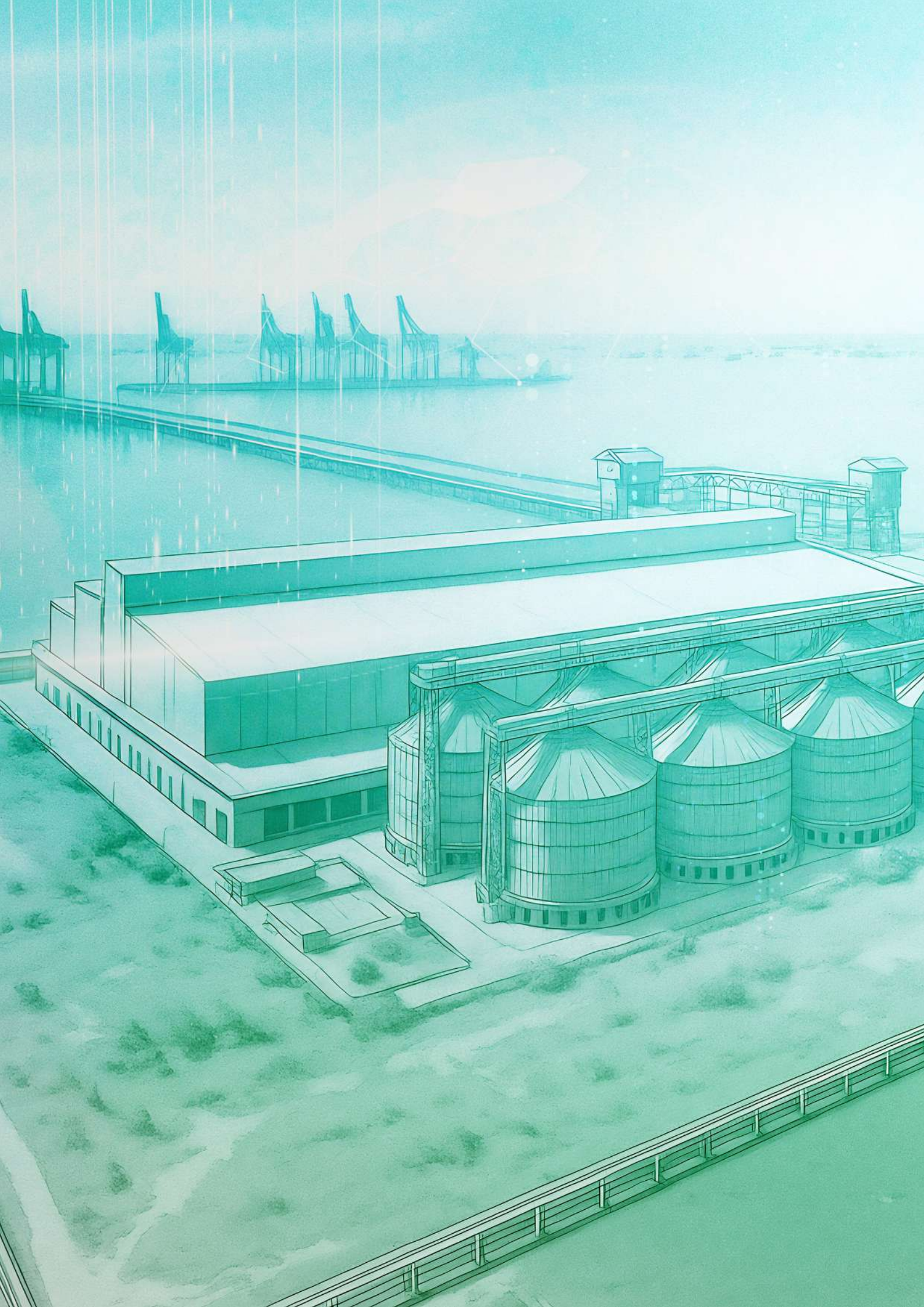
Significant Changes [OJK C.6]

Di tahun 2024, Perusahaan mengalami beberapa perubahan yang bersifat signifikan dan turut mempengaruhi proses bisnis serta kelangsungan usaha, antara lain:

1. Perubahan struktur organisasi dengan adanya perubahan pada komposisi Dewan Komisaris Perusahaan.

In 2024, the Company underwent several significant changes that affected its business processes and business continuity, including:

1. Changes to the organizational structure due to changes in the composition of the Company's Board of Commissioners.



Tata Kelola **Keberlanjutan**

Sustainability
Governance



PENANGGUNG JAWAB PENERAPAN KINERJA BERKELANJUTAN

Person in Charge of Sustainable Performance Implementation [OJK E.1] [GRI 2-9, 2-10, 2-11, 2-12, 2-13, 2-14]



Pelindo Solusi Digital telah menempatkan Sekretaris Perusahaan sebagai penanggung jawab atas penerapan kinerja berkelanjutan di dalam Perusahaan. Dalam hal ini, Sekretaris Perusahaan bertugas menjalankan seluruh inisiatif strategis dan upaya nyata terkait kinerja Perusahaan di bidang keberlanjutan. Sekretaris Perusahaan bertanggung jawab memastikan bahwa seluruh program dan kebijakan di bidang keberlanjutan telah diterapkan sesuai prinsip keberlanjutan di seluruh lini Perusahaan. Selain tugas utama tersebut, Sekretaris Perusahaan juga memegang tanggung jawab untuk melakukan pemantauan, pengukuran, dan penyampaian laporan berkala atas perkembangan dan pencapaian kinerja berkelanjutan Perusahaan kepada manajemen dan pemangku kepentingan.

Pelindo Solusi Digital has appointed the Corporate Secretary as the person responsible for implementing sustainable performance within the Company. In this regard, the Corporate Secretary is tasked with carrying out all strategic initiatives and concrete efforts related to the Company's performance in the area of sustainability. The Corporate Secretary is responsible for ensuring that all programs and policies in the area of sustainability are implemented in accordance with the principles of sustainability across all lines of the Company. In addition to these primary duties, the Corporate Secretary is also responsible for monitoring, measuring, and submitting periodic reports on the Company's sustainable performance developments and achievements to management and stakeholders.

PENGELOLAAN KONFLIK KEPENTINGAN

Management of Conflict of Interest [GRI 2-15]

Perusahaan menyadari bahwa terdapat adanya potensi konflik kepentingan dalam menjalankan seluruh operasionalnya. Untuk mencegah sekaligus meminimalkan hal tersebut, Dewan Komisaris dan Direksi sebagai bagian dari badan tata kelola tertinggi Perusahaan menerapkan proses pengawasan dan pengendalian secara konsisten dengan menjalankan implementasi kebijakan, pedoman perilaku, serta mekanisme pelaporan yang transparan. Dewan Komisaris dan Direksi melalui Perusahaan telah mengatur aspek terkait benturan kepentingan guna mencegah hal tersebut terjadi di dalam lingkungan bisnis dalam Pedoman *Good Corporate Governance* (GCG) PT Integrasi Logistik Cipta Solusi Nomor HK.01/13/6/8/HKP/DRU/PSD-24 tanggal 13 Juni 2024.

Beberapa kebijakan umum terkait benturan kepentingan di wilayah kerja Perusahaan, yaitu:

1. Anggota Dewan Komisaris, Direksi, organ Dewan Komisaris dan Insan Perusahaan dilarang memanfaatkan Perusahaan untuk kepentingan pribadi, keluarga, dan/atau pihak lain yang dapat merugikan atau mengurangi keuntungan Perusahaan;
2. Anggota Dewan Komisaris, Direksi, organ Dewan Komisaris dan Insan Perusahaan dilarang mengambil keuntungan pribadi baik secara langsung maupun tidak langsung dari kegiatan Perusahaan selain penghasilan yang sah;
3. Dalam hal terjadi Benturan Kepentingan, anggota Dewan Komisaris, Direksi, organ Dewan Komisaris dan Insan Perusahaan dilarang mengambil tindakan yang dapat merugikan Perusahaan atau mengurangi keuntungan Perusahaan dan wajib mengungkapkan Benturan Kepentingan dalam setiap keputusan.

Perusahaan memiliki komitmen untuk senantiasa menghindari terjadinya Benturan Kepentingan yang dapat merugikan. Pengaturan tentang benturan kepentingan akan diatur lebih lanjut dalam Peraturan Direksi PT Integrasi Logistik Cipta Solusi.

The Company recognizes that there is potential for conflicts of interest in carrying out all of its operations. To prevent and minimize this, the Board of Commissioners and Board of Directors, as part of the Company's highest governance body, implement consistent monitoring and control processes by implementing policies, codes of conduct, and transparent reporting mechanisms. The Board of Commissioners and Directors, through the Company, have regulated aspects related to conflicts of interest to prevent them from occurring within the business environment in the Good Corporate Governance (GCG) Guidelines of PT Integrasi Logistik Cipta Solusi, No. HK.01/13/6/8/HKP/DRU/PSD-24, dated June 13, 2024.

Several general policies related to conflicts of interest in the Company's work area, namely:

1. Members of the Board of Commissioners, Board of Directors, Board of Commissioners organs, and Company personnel are prohibited from using the Company for personal, family, and/or other parties' interests that may harm or reduce the Company's profits.
2. Members of the Board of Commissioners, Board of Directors, Board of Commissioners organs, and Company personnel are prohibited from taking personal advantage, either directly or indirectly, from Company activities other than legitimate income;
3. In the event of a conflict of interest, members of the Board of Commissioners, Board of Directors, Board of Commissioners organs, and Company personnel are prohibited from taking actions that may harm the Company or reduce the Company's profits and are required to disclose conflicts of interest in every decision.

The Company is committed to always avoiding conflicts of interest that could cause harm. Regulations regarding conflicts of interest will be further stipulated in the Board of Directors' Regulations of PT Integrasi Logistik Cipta Solusi.

PENGEMBANGAN KOMPETENSI DI BIDANG KEBERLANJUTAN

Competency Development in Sustainability [OJK E.2] [GRI 2-17, 2-24]

Pada tahun 2024, Sekretaris Perusahaan, yang bertanggung jawab atas implementasi kinerja berkelanjutan, belum mengikuti pelatihan keberlanjutan apa pun.

In 2024, the Corporate Secretary, who is responsible for implementing sustainable performance, has not attended any sustainability training.

PENILAIAN KINERJA PENANGGUNG JAWAB PENERAPAN KINERJA BERKELANJUTAN

Performance Evaluation of the Person in Charge of Sustainable Performance Implementation [GRI 2-18]

Penanggung jawab penerapan kinerja berkelanjutan dijalankan oleh Sekretaris Perusahaan, yang merupakan organ pendukung Direksi, sehingga penilaian kinerja dilakukan oleh Direksi. Penilaian tersebut dilakukan secara berkala untuk memastikan efektivitas pelaksanaan fungsi pengelolaan kinerja-kinerja Perusahaan di bidang keberlanjutan.

Dalam melakukan penilaian ini, Direksi melihat laporan pelaksanaan tugas Sekretaris Perusahaan dan menyusun evaluasi berdasarkan pencapaian hasil kerja sepanjang tahun, terutama dalam hal pelaksanaan tugas terkait kinerja keberlanjutan. Selanjutnya, Direksi menyampaikan masukan dan rekomendasi perbaikan untuk memastikan adanya peningkatan kualitas kerja Sekretaris Perusahaan ke depannya, sehingga Perusahaan dapat meningkatkan pemenuhan kinerja keberlanjutan yang lebih baik di tahun-tahun mendatang.

The person responsible for implementing sustainable performance is the Corporate Secretary, who is a supporting body to the Board of Directors, so that performance assessments are carried out by the Board of Directors. These assessments are conducted periodically to ensure the effective implementation of the Company's performance management functions in the area of sustainability.

In conducting this assessment, the Board of Directors reviewed the Company Secretary's performance report and compiled an evaluation based on the results achieved throughout the year, particularly regarding the implementation of tasks related to sustainability performance. Furthermore, the Board of Directors provided input and recommendations for improvement to ensure the future enhancement of the Company Secretary's work quality, so that the Company can improve its sustainability performance in the coming years.

KEBIJAKAN REMUNERASI

Remuneration Policy [GRI 2-19, 2-20, 2-21]

Dalam menentukan remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi, Perusahaan mengacu pada Peraturan Menteri Badan Usaha Milik Negara Nomor PER-3/MBU/03/2023 Tahun 2023. Untuk tahun 2024, struktur dan komponen remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi ditetapkan berdasarkan Keputusan Para Pemegang Saham di Luar Rapat Umum Pemegang Saham PT Integrasi Logistik Cipta Solusi (RUPS Sirkuler) Nomor: SK.03/30/9/19/SPAP/UTMA/PLND-24 Nomor: HK.566/04/17/KPM.TPK-24 tanggal 30 September 2024 tentang Penetapan Penyesuaian Besaran Penghasilan Tahun 2024 dan Pemberian Tantiem Tahun Buku 2023 Bagi Direksi dan Dewan Komisaris PT Integrasi Logistik Cipta Solusi.

Prosedur penetapan remunerasi dimulai dengan pengajuan usulan oleh Direksi. Selanjutnya, Direksi meminta konsultan sebagai pihak ketiga untuk melakukan peninjauan kembali pada remunerasi Direktur Utama. Hasil peninjauan tersebut kemudian disampaikan kepada Dewan Komisaris untuk rekomendasi lebih lanjut. Kemudian Dewan Komisaris dengan dibantu Komite Audit, Nominasi, dan Remunerasi memproses peninjauan dengan menganalisis dan mengevaluasi kebijakan remunerasi. Tahap akhir proses ditandai dengan pengajuan rekomendasi Dewan Komisaris kepada pemegang saham melalui RUPS untuk memperoleh persetujuan.

Dalam penetapan remunerasi ini, Perusahaan mempertimbangkan beberapa hal seperti pendapatan, aset, kondisi dan kemampuan keuangan Perusahaan, tingkat inflasi, serta faktor relevan lainnya dengan tetap mematuhi ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Sementara untuk penetapan penghasilan variabel seperti tunjangan dan tantiem, prosesnya didasarkan pada pencapaian target, tingkat kesehatan dan kemampuan keuangan Perusahaan, dan faktor-faktor relevan lainnya.

In determining the remuneration of the Board of Commissioners and Board of Directors, the Company refers to the Regulation of the Minister of State-Owned Enterprises Number PER-3/MBU/03/2023 of 2023. For 2024, the structure and components of remuneration for the Board of Commissioners and Directors are determined based on the Resolution of Shareholders Outside the General Meeting of Shareholders of PT Integrasi Logistik Cipta Solusi (Circular GMS) Number: SK.03/30/9/19/SPAP/UTMA/PLND-24 Number: HK.566/04/17/KPM.TPK-24 dated September 30, 2024, concerning the Determination of Adjustment of Income Amount for 2024 and Provision of Tantiem for Fiscal Year 2023 for the Board of Directors and Board of Commissioners of PT Integrasi Logistik Cipta Solusi.

The remuneration determination procedure begins with a proposal submitted by the Board of Directors. Next, the Board of Directors requests a third-party consultant to review the remuneration of the President Director. The results of the review are then submitted to the Board of Commissioners for further recommendations. The Board of Commissioners, assisted by the Audit, Nomination, and Remuneration Committee, then processes the review by analyzing and evaluating the remuneration policy. The final stage of the process is marked by the submission of the Board of Commissioners' recommendations to shareholders through the GMS for approval.

In determining remuneration, the Company considers several factors such as income, assets, the Company's financial condition and capabilities, inflation rates, and other relevant factors, while complying with applicable laws and regulations. Meanwhile, the determination of variable income, such as allowances and bonuses, is based on the achievement of targets, the Company's financial health and capabilities, and other relevant factors.

PENILAIAN RISIKO PENERAPAN KINERJA BERKELANJUTAN

Risk Assessment of Sustainable Performance Implementation [OJK E.3] [GRI 2-24]

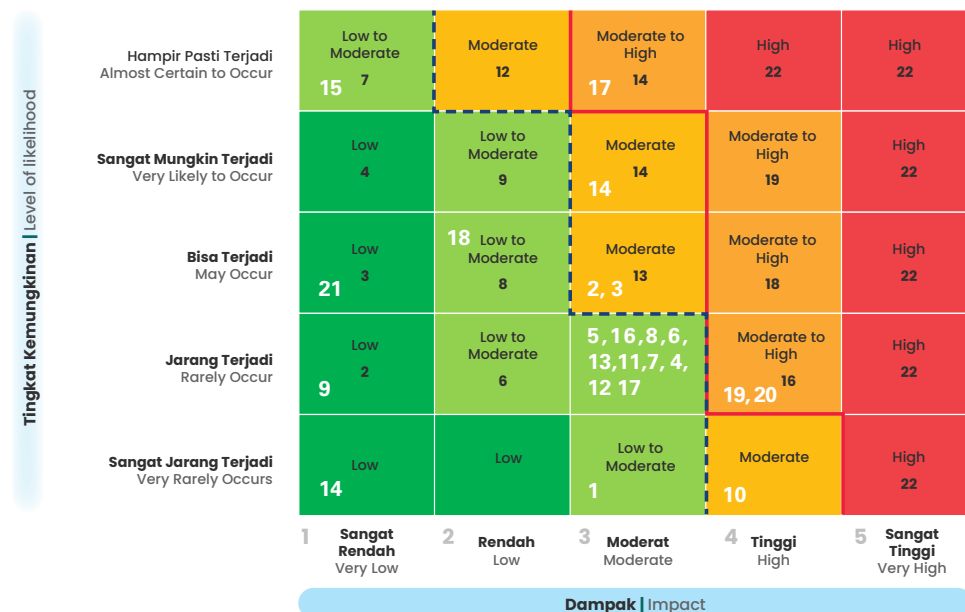
Perusahaan memandang bahwa pemetaan risiko atas penerapan kinerja berkelanjutan merupakan bagian integral dari penilaian risiko Perusahaan secara menyeluruh. Terkait dengan penilaian risiko bisnis, Perusahaan telah melakukan identifikasi risiko dan memetakan berbagai risiko yang dimiliki sesuai dengan tingkat kemungkinan dan dampak yang mungkin ditimbulkan dari masing-masing risiko.

The Company considers that risk mapping for the implementation of sustainable performance is an integral part of the Company's overall risk assessment. In relation to business risk assessment, the Company has identified risks and mapped various risks according to the level of possibility and impact that may arise from each risk.

Berikut merupakan peta risiko Perusahaan untuk tahun 2024:

The following is the Company's risk map for 2024:

Realisasi Risiko Sampai Desember Risk Realization Up to December



Sementara untuk upaya mitigasinya, Perusahaan telah menyusun rencana dan melaksanakan beberapa inisiatif strategis, antara lain sebagai berikut:

As for mitigation efforts, the Company has developed plans and implemented several strategic initiatives, including the following:

No.	Jenis Risiko Type of Risk	Rencana Mitigasi Risiko Risk Mitigation Plan	Realisasi Mitigasi Risiko Risk Mitigation Realization
1	Ketersediaan Tenaga Terampil (SD3) Kurangnya Kompetensi Pekerja Availability of Skilled Labor (SD3) Lack of Worker Competence	- Pemenuhan kapasitas pekerja (build, borrow, buy) selaras dengan perkembangan bisnis dan portfolio layanan; - Pengembangan kapabilitas pekerja lewat pelatihan level manajerial; - Peningkatan pemanfaatan Platform KM untuk L&D Digital Talent. - Fulfillment of worker capacity (build, borrow, buy) in line with business development and service portfolio; - Development of worker capabilities through managerial-level training; - Increased utilization of the KM Platform for Digital Talent L&D.	- Proses mapping personil eksisting pada masing-masing portofolio bisnis (borrow/build); - Telah terlaksana Pelatihan, IT maupun non-IT sebagai berikut: - Pelatihan Implementasi KPI Individu PT ILCS - Sertifikasi Qualified Risk Management Profesional (QRMP) - Risk Maturity Index (RMI) - Sertifikasi Qualified Internal Auditor (QIA) Tingkat Lanjutan - Kegiatan Bimbingan Teknis Penanganan Insiden Siber - Pelatihan dan Sertifikasi Ahli K3 Umum - Pelatihan Palo Alto/Vmware - Training Core Financial Modeling - Awareness ISO 27001:2022 dan ISO 9001:2015 - Project Management - Sertifikasi SDM Level Manager - Workshop Evaluasi Jabatan Menggunakan Metodologi Korn Ferry Guide Chart Batch II - Pelatihan Fitur CCTMS pada Portaverse bagi Change Agent & Change Champion - Pelatihan SATGAS ISO 27001:2022 dan ISO 9001:2015 - Mapping existing personnel to each business portfolio (borrow/build); - The following IT and non-IT training courses have been conducted: - PT ILCS Individual KPI Implementation Training - Qualified Risk Management Professional (QRMP) Certification - Risk Maturity Index (RMI) - Advanced Qualified Internal Auditor (QIA) Certification - Technical Guidance on Cyber Incident Handling Activities - General K3 Expert Training and Certification - Palo Alto/Vmware Training - Core Financial Modeling Training - ISO 27001:2022 and ISO 9001:2015 Awareness - Project Management - Human Resources Certification at the Manager Level - Job Evaluation Workshop Using the Korn Ferry Guide Chart Methodology Batch II - CCTMS Feature Training on Portaverse for Change Agents & Change Champions - SATGAS Training on ISO 27001:2022 and ISO 9001:2015

No.	Jenis Risiko Type of Risk	Rencana Mitigasi Risiko Risk Mitigation Plan	Realisasi Mitigasi Risiko Risk Mitigation Realization
2	Ketersediaan Tenaga Terampil (SD3) Tidak optimalnya Pengelolaan Tenaga Ahli Daya (TAD) Availability of Skilled Labor (SD3) Suboptimal Management of Expert Manpower (TAD)	1. Melakukan pengesahan kebijakan dan prosedur terkait mekanisme pemenuhan dan pengelolaan personil TAD; 2. Implementasi Tools Pengelolaan TAD. 1. Approving policies and procedures related to TAD personnel fulfillment and management mechanisms; 2. Implementing TAD Management Tools.	1. Telah dilakukan digitalisasi karyawan menggunakan sistem MCM secara berjenjang untuk lebih memperketat otorisasi Uang Keluar untuk menghindari Fraud; 2. Pengalihan HRIS SunFish ke Lark dengan fitur yang terdapat pada Lark lebih komprehensif dan terintegrasi, sudah mencapai tahap UAT sistem Lark untuk selanjutnya penyusunan user guide dan sosialisasi kepada User. 1. Employee digitization has been carried out using the MCM system in stages to tighten authorization of cash disbursements to prevent fraud. 2. The transfer of SunFish HRIS to Lark, which has more comprehensive and integrated features, has reached the UAT stage of the Lark system, followed by the preparation of a user guide and socialization to users.
3	Infrastruktur dan Suprastruktur (OP1) Kurang sesuainya Struktur organisasi dan proses bisnis Infrastructure and Suprastructure (OP1) Inadequate organizational structure and business processes	1. Pengembangan dan Penataan organisasi berbasis portofolio Bisnis; 2. Pembangunan National Development Center; 3. Program pengembangan portofolio bisnis. 1. Development and structuring of portfolio-based business organizations; 2. Establishment of a National Development Center; 3. Business portfolio development program.	1. Telah ada persetujuan perubahan struktur organisasi tahap 2 oleh Pelindo HO; 2. Pengesahan perdir organisasi dan tata Kelola tanggal 1 Oktober 2024; 3. Sedang dilakukan penataan pejabat struktural sesuai dengan nomenklatur jabatan pada struktur organisasi baru; 4. Pengalihan HRIS SunFish ke Lark dengan fitur yang terdapat pada Lark lebih komprehensif dan terintegrasi, sudah mencapai tahap UAT sistem Lark untuk selanjutnya penyusunan user guide dan sosialisasi kepada User; 5. DMDC sudah menempati lokasi kerja di Bella Terra; 6. Telah dilakukan pengiriman nota dinas sosialisasi tanggal 22 Mei 2024 dan telah dilakukan sosialisasi secara offline pada tanggal 13 Juni 2024. 1. Approval of the second phase of organizational restructuring by Pelindo HO has been obtained; 2. Organizational and governance regulations were ratified on October 1, 2024; 3. Structural officials are being reorganized following the nomenclature of positions in the new organizational structure; 4. The transition of the HRIS SunFish to Lark, which offers more comprehensive and integrated features, has reached the UAT phase of the Lark system, followed by the development of a user guide and user training; 5. DMDC has moved into its new office location at Bella Terra; 6. An official memo for socialization was sent on May 22, 2024, and offline socialization was conducted on June 13, 2024.

No.	Jenis Risiko Type of Risk	Rencana Mitigasi Risiko Risk Mitigation Plan	Realisasi Mitigasi Risiko Risk Mitigation Realization
4	Infrastruktur dan Suprastruktur (OP1) Tidak optimalnya proses bisnis internal Infrastructure and Suprastructure (OP1) Suboptimal internal business processes	1. Peningkatan Layanan Single ERP; 2. Peningkatan hasil Pelaksanaan Self Assessment IT Capability Maturity. 1. Improvement of Single ERP Services; 2. Improvement of IT Capability Maturity Self-Assessment Results.	Persentase Progress digitalisasi Layanan Single ERP telah 100%. The percentage of progress in digitizing Single ERP Services has reached 100%.
5	Supply chain (OP2) Keterlambatan <i>service delivery project</i> Supply chain (OP2) Delays in service delivery projects	1. Penerapan Standardisasi <i>Delivery</i> , kualitas layanan dan <i>billing collection</i> proyek; 2. Peningkatan Penggunaan Sistem <i>Project Management</i> di Kantor Pusat dan Area Regional PSD; 3. Penerapan Aplikasi Manajemen Kontrak. 1. Implementation of Delivery Standardization, service quality, and project billing collection; 2. Increased use of the Project Management System at the PSD Head Office and Regional Offices; 3. Implementation of Contract Management Applications.	1. Persetujuan Standar dan SOP terupdate masih dalam proses sirkulir; 2. Untuk project yang dilakukan handover dari SSA, sudah dilakukan input ke dalam sistem; 3. Portfolio untuk monitor progress proyek sudah ada, namun untuk update data progress proyek masih perlu ditingkatkan; 4. Telah membuat dokumen RKS Teknis aplikasi Manajemen Kontrak, pembuatan modul dan submodul aplikasi Manajemen Kontrak dan penyusunan <i>timeline</i> aplikasi Manajemen Kontrak; 5. Telah dilakukan online meeting perihal pembahasan tindak pembuatan aplikasi pada tanggal 23 Agustus 2024; 6. Pembuatan aplikasi melalui Lark telah dilakukan oleh Tim IT PSD; 7. Telah dibuat User Manual atas penggunaan aplikasi; 8. Proses migrasi data perjanjian ke aplikasi. 1. Approval of updated standards and SOPs is still in the process of circulation; 2. For projects handed over from SSA, input into the system has been completed; 3. A portfolio for monitoring project progress is available, but updates to project progress data still need to be improved. 4. Technical RKS documents for the Contract Management application have been created, along with the development of modules and submodules for the Contract Management application and the establishment of a timeline for the Contract Management application; 5. An online meeting was held on August 23, 2024, to discuss the development of the application; 6. The application has been developed using Lark by the PSD IT Team; 7. A User Manual for the application has been created; 8. The process of migrating contract data to the application.

No.	Jenis Risiko Type of Risk	Rencana Mitigasi Risiko Risk Mitigation Plan	Realisasi Mitigasi Risiko Risk Mitigation Realization
6	Sales & Marketing (OP4) Kegagalan menjalin Hubungan/relasi bisnis yang baik dengan pelanggan Sales & Marketing (OP4) Failure to establish good business relationships with customers	1. Pelaksanaan Program TJSL dengan Pendekatan CSV; 2. Program Komunikasi Internal dan Eksternal; 3. Peningkatan <i>engagement</i> dengan <i>customer</i> dan <i>target customer</i>; 4. Peningkatan Pelanggan Baru Sektor Logistik Nasional di Internal dan Eksternal <i>Pelindo Group</i>; 5. Pelaksanaan <i>Survey</i> Kepuasan Pelanggan dan <i>Customer Awards</i> 2024. 1. Implementation of the TJSL Program with a CSV Approach; 2. Internal and External Communication Programs; 3. Enhancing engagement with customers and/or target customers; 4. Increasing new customers in the national logistics sector within and outside the Pelindo Group; 5. Conducting a Customer Satisfaction Survey and Customer Awards 2024.	1. Telah dilakukan koordinasi dengan Universitas Sumatera Utara; 2. Postingan Instagram berjumlah 38 Konten/bulan; 3. Diskusi teknis dengan SPSP, tim PD Logistic, dan partner produk WMS; 4. Proposal penawaran WMS oleh BlueYonder (3 Juni 2024); 5. Perhitungan AKI dan RABYOS dan WMS; 6. Diskusi komersial dengan SPSP skema Sharing Fee (10 Juni 2024); 7. Diskusi komersial dengan SPSP skema Sharing Fee dan Lisensi + ATS (25 Juni 2024); 8. Akan dilakukan diskusi BoD SPSP dan ILCS pada 3 Juli 2024; 9. Sudah deal untuk pricing WMS dan sedang proses menunggu undangan Aanwidzing; 10. Untuk YMS, sedang proses penyusunan RAB untuk disubmit penawaran resmi ke SPSP; 11. Telah dilakukan survei kepuasan pelanggan dan Customer Award. 1. Coordination with the University of North Sumatra has been carried out; 2. Instagram posts amount to 38 pieces of content per month; 3. Technical discussions with SPSP, the PD Logistics team, and WMS product partners; 4. WMS proposal by BlueYonder (June 3, 2024); 5. Calculation of AKI and RAB for YOS and WMS; 6. Commercial discussions with SPSP regarding the Sharing Fee scheme (June 10, 2024); 7. Commercial discussions with SPSP regarding the Sharing Fee scheme and License + ATS (June 25, 2024); 8. A discussion between the SPSP Board of Directors and ILCS will be held on July 3, 2024; 9. The WMS pricing has been finalized, and we are currently awaiting an invitation from Aanwidzing; 10. For YMS, we are currently preparing the RAB to submit an official proposal to SPSP; 11. A customer satisfaction survey and Customer Award have been conducted.
7	Sales & Marketing (OP4) Kegagalan menjual produk/layanan dan meraih <i>market</i> baru Sales & Marketing (OP4) Failure to sell products/ services and capture new markets	1. Peningkatan Pekerjaan Penyediaan Layanan Solusi dan Jasa Konsultasi IT di Area Pelindo; 2. Peningkatan Pekerjaan Implementasi ERP System di Area <i>Subholding</i> Pelindo. 1. Increased work in providing IT solutions and consulting services in the Pelindo area; 2. Increased work in implementing the ERP system in the Pelindo subholding area.	Jumlah gagal pemenangan proses lelang adalah 8, dari total 114. The number of failed bids in the auction process was 8, out of a total of 114.

No.	Jenis Risiko Type of Risk	Rencana Mitigasi Risiko Risk Mitigation Plan	Realisasi Mitigasi Risiko Risk Mitigation Realization
8	Infrastruktur dan suprastruktur (OP1) Kurang optimalnya Arsitektur platform/ produk Infrastructure and Suprastructure (OP1) Suboptimal platform/ product architecture	Penyediaan <i>Managed Service</i> untuk Pelindo Group pada Bidang Aplikasi, Infrastruktur dan CCTV Lewat Kemitraan. Provision of Managed Services for Pelindo Group in the areas of Applications, Infrastructure, and CCTV through Partnerships.	1. Managed Service Aplikasi dan Infrastruktur (Kantor Pusat, Regional 1, 3 dan 4); 2. Colowan Regional 2; 3. Infrastruktur IT Regional 2 Tanjung Priok; 4. Sistem Pelayanan Kapal Regional 2 Tanjung Priok; 5. Managed Service STID Regional 2 Tanjung Priok; 6. Layanan E-Payment Regional 2 Tanjung Priok; 7. Managed Service VOMS PT Rukindo; 8. Managed Service Sistem dan Infrastruktur IT SPSTL; 9. Managed Operation Common Area PT MTI; 10. Managed Service Aplikasi SPTP; 11. Managed Service Jaringan dan Infrastruktur IT PT IPCTPK; 12. Managed Service CCTV PT IPCTPK; 13. Managed Operation Cabang-Cabang PTP; 14. Managed Service CCTV Digital PTP; 15. Managed Service Layanan Surrounding Terminal Operating System (TOS) dan Virtual Private Server IKT; 16. Sewa Dan Managed Service Server Development Aplikasi Terminal Operating System (TOS) OPUS PT IPCTPK; 17. Pemeliharaan Perangkat ICT dan Jaringan PT; 18. Application Support PTP. 1. Managed Application and Infrastructure Services (Head Office, Regions 1, 3, and 4); 2. Colowan Region 2; 3. IT Infrastructure Region 2 Tanjung Priok; 4. Ship Service System Region 2 Tanjung Priok; 5. Managed STID Services Region 2 Tanjung Priok; 6. E-Payment Services Regional 2 Tanjung Priok; 7. Managed Service VOMS PT Rukindo; 8. Managed Service IT Systems and Infrastructure SPSTL; 9. Managed Operation Common Area PT MTI; 10. Managed Service SPTP Applications; 11. Managed Service Network and IT Infrastructure PT IPCTPK; 12. Managed CCTV Service for PT IPCTPK; 13. Managed Operation of PTP Branches; 14. Managed Digital CCTV Service for PTP; 15. Managed Service for Surrounding Terminal Operating System (TOS) and Virtual Private Server IKT; 16. Rental and Managed Service for Server Development of Terminal Operating System (TOS) OPUS PT IPCTPK; 17. Maintenance of ICT Devices and Networks PTP; 18. Application Support PTP.

No.	Jenis Risiko Type of Risk	Rencana Mitigasi Risiko Risk Mitigation Plan	Realisasi Mitigasi Risiko Risk Mitigation Realization
9	Tuntutan Hukum (HK5) Pelanggaran Hukum dan Kepatuhan terhadap regulasi Legal Claims (HK5) Legal violations and regulatory compliance	1. Peningkatan implementasi GCG dalam proses bisnis internal; 2. Peningkatan Implementasi Risk Management; 3. Audit Implementasi SNI ISO 27001:2013 dan SNI ISO 9001:2015.	1. Sosialisasi/Awareness penerapan GCG di lingkungan Perusahaan; 2. Penandatanganan Pakta integritas pekerja; 3. Penyesuaian/Pemutakhiran Peraturan Perusahaan; 4. Sedang reviu Drafting Ratifikasi BCM dan Tim BCM; 5. Reviu Dokumen Manrisk tahun buku 2023 bersama BPKP (dimensi 1 dan 2); 6. Permintaan pengisian kuesioner untuk seluruh organ pengelola risiko; 7. Telah sirkulir perjanjian, saat ini sedang tahap pelaksanaan asesment RMI tahun buku 2023; 8. Sudah melaksanakan pengadaan jasa konsultan ISO; 9. Sudah melaksanakan training awareness ISO; 10. Dalam proses penyusunan dokumen perencanaan internal audit; 11. Dalam proses permintaan jadwal audit eksternal ke lembaga sertifikasi.
10	Infra, sistem dan data (TK1) Cyber Attack Infrastructure, systems, and data (TK1) Cyber Attack	Pembangunan Fungsi dan Layanan IT Security. Development of IT Security Functions and Services.	1. Telah membentuk tim IT Security; 2. Telah melakukan rekrutmen <i>lead</i> teknis, <i>lead</i> GCG, <i>technical writer</i> dan staff; 3. Telah menambahkan personil 2 orang SOC; 4. Telah melakukan awareness terkait risiko cyber security secara berkala 1 minggu sekali; 5. Melakukan Digital Forensic & Incident Response (DFIR); 6. Pemindahan aplikasi ke environment baru di cloud; 7. Melakukan Vulnerabilities Assessment & Penetration Testing (VAPT).

No.	Jenis Risiko Type of Risk	Rencana Mitigasi Risiko Risk Mitigation Plan	Realisasi Mitigasi Risiko Risk Mitigation Realization
11	Infra, sistem dan data (TK1) Kurang memadainya Kapasitas Sumber Daya Sistem Infrastructure, systems, and data (TK1) Inadequate System Resource Capacity	1. Melakukan <i>upgrade</i> kapasitas infrastruktur <i>application server</i> dan <i>database server</i> ; 2. Sentralisasi Layanan <i>Call Center</i> . 1. Upgrade the capacity of the application server and database server infrastructure; 2. Centralize Call Center Services.	1. Telah melakukan upgrade kapasitas infrastruktur aplikasi palapa dan phinnisi, berupa penambahan database CPU dan penambahan POD server aplikasi; 2. Sentralisasi <i>call center</i> sudah dilakukan pada tanggal 1 Juni 2024. 1. Upgraded the capacity of the Palapa and Phinnisi application infrastructure by adding CPU databases and application server PODs. 2. Call center centralization was completed on June 1, 2024.
12	Infra, sistem dan data (TK1) Kurang Ketersediaan dan keandalan infra digital Infrastructure, systems, and data (TK1) Lack of availability and reliability of digital infrastructure	1. Pembaharuan dan peningkatan Network dan Infra ISP/Komunikasi Data (Layanan Eksternal); 2. Pembaharuan dan peningkatan Network dan Infra ISP/Komunikasi Data (Layanan Internal); 3. Cloud Transformation for Internal IT Services. 1. Renewal and improvement of ISP/ Data Communication Network and Infrastructure (External Services); 2. Renewal and improvement of ISP/ Data Communication Network and Infrastructure (Internal Services); 3. Cloud Transformation for Internal IT Services.	1. Dokumen design dan RAB sudah dibuat; 2. Nota dinas pengadaan sudah dikirim ke HKP 1 Juli 2024; 3. Sudah melakukan <i>booking</i> anggaran April 2024; 4. Dokumen design dan RAB sudah dibuat; 5. Notadinas pengadaan sudah dikirim ke HKP 1 Juli 2024; 6. Sudah melakukan <i>booking</i> anggaran April 2024; 7. Dokumen perencanaan dan mapping transformasi cloud. Implementasi dilakukan oleh Project Director Digital Infra. 1. Design documents and RAB have been prepared; 2. Procurement memorandum has been sent to HKP on July 1, 2024; 3. Budget booking for April 2024 has been completed; 4. Design documents and RAB have been prepared; 5. Procurement memo has been sent to HKP on July 1, 2024; 6. Budget booking for April 2024 has been completed; 7. Cloud transformation planning and mapping documents. Implementation is carried out by the Digital Infrastructure Project Director.

No.	Jenis Risiko Type of Risk	Rencana Mitigasi Risiko Risk Mitigation Plan	Realisasi Mitigasi Risiko Risk Mitigation Realization
13	Platform Digital (TK3) Kurang optimalnya <i>Improvement</i> produk utama Digital Platform (TK3) Suboptimal improvement of main products	1. Implementasi dan Pengelolaan Sistem Pelayanan Kapal; 2. Implementasi dan Pengelolaan Sistem Pelayanan Terminal Petikemas; 3. Implementasi dan Pengelolaan Sistem Pelayanan Terminal Non Petikemas; 4. Implementasi dan Pengelolaan Sistem Terminal <i>Booking</i> . 1. Implementation and Management of Ship Service Systems; 2. Implementation and Management of Container Terminal Service Systems; 3. Implementation and Management of Non-Container Terminal Service Systems; 4. Implementation and Management of Terminal Booking Systems.	1. Golive Ternate, Ende, Waingapu, Kalabahi, Maumere; 2. Golive Kotabaru, Tegal, Balikpapan, Tanjung Redeb; 3. Golive Probolinggo, Kali Anget, Badas, Labuan Bajo, Celukan Bawang, Bima, Pulang Pisau; 4. Golive Tanjung Priok, Sunda Kelapa, Tanjung Pandan; 5. Golive Sampit, Kumai, Batulicin dan Bunati; 6. SIT Kupang, Bitung; 7. UAT Kupang, Bitung; Internal Test Teluk Bayur dan Jambi; 8. UAT Prod Kupang, Bitung; SIT Teluk Bayur dan Jambi 9. Sosialisasi dan Training untuk Bitung dan Teluk Bayur; 10. Golive Preparation Teluk Bayur dan Bitung; 11. Golive Bitung 24 September 2024; 12. Preparation Golive Kupang dan Teluk Bayur. 1. Golive Ternate, Ende, Waingapu, Kalabahi, Maumere; 2. Golive Kotabaru, Tegal, Balikpapan, Tanjung Redeb; 3. Golive Probolinggo, Kali Anget, Badas, Labuan Bajo, Celukan Bawang, Bima, Pulang Pisau; 4. Golive Tanjung Priok, Sunda Kelapa, Tanjung Pandan; 5. Golive Sampit, Kumai, Batulicin, and Bunati; 6. SIT Kupang, Bitung; 7. UAT Kupang, Bitung; Internal Test Teluk Bayur and Jambi; 8. UAT Prod Kupang, Bitung; SIT Teluk Bayur and Jambi 9. Socialization and Training for Bitung and Teluk Bayur; 10. Golive Preparation Teluk Bayur and Bitung; 11. Go-live Bitung September 24, 2024; 12. Go-live Preparation Kupang and Teluk Bayur.
14	Cashflow (KE2) Piutang Macet Cashflow (KE2) Non-performing receivables	1. Implementasi aplikasi REMOTE untuk pembuatan invoice melalui sistem; 2. Sistem Single Project Dashboard; 3. Peningkatan Kinerja Operasional Area (Revenue Creation); 4. Peningkatan Kinerja Operasional (Revenue Creation). 1. Implementation of the REMOTE application for invoice creation through the system; 2. Single Project Dashboard system; 3. Improvement of Area Operational Performance (Revenue Creation); 4. Improvement of Operational Performance (Revenue Creation).	1. Sudah Go live 1 Januari 2024; 2. Modul Finance, SSA, deliver. 3. TW1: Rp96.547.752.466,60 4. TW2: Rp122.324.270.817,01 5. TW3: Rp166.612.829.203,93 1. Go live on January 1, 2024; 2. Finance module, SSA, deliver. 3. TW1: IDR 96,547,752,466.60 4. TW2: IDR 122,324,270,817.01 5. TW3: IDR 166,612,829,203.93

No.	Jenis Risiko Type of Risk	Rencana Mitigasi Risiko Risk Mitigation Plan	Realisasi Mitigasi Risiko Risk Mitigation Realization
15	Pajak (KE3) Denda Pajak Tax (KE3) Tax Penalty	1. Penyusunan SPO Perpajakan; 2. Implementasi Aplikasi Scan E-faktur dengan <i>barcode</i>. 1. Preparation of Tax SPO; 2. Implementation of E-invoice Scan Application with barcode.	Tahapan Go Live: Penggunaan scan barcode e-faktur pajak tanggal 1 Agustus 2024. Go Live Phase: Use of e-invoice tax barcode scanning on August 1, 2024.
16	Pengembangan bisnis baru (ST3) Kegagalan menjalin Hubungan/relasi bisnis yang baik dengan mitra usaha New business development (ST3) Failure to establish good business relationships with business partners	Peningkatan value kerja sama strategis dengan <i>Principle global player</i>. Enhancing the value of strategic cooperation with global players.	Dalam tahap penandatanganan dokumen kerja sama dengan mitra. In the process of signing a cooperation agreement with a partner.
17	Pengembangan bisnis baru (ST3) Kegagalan mendapatkan potensi bisnis baru New business development (ST3) Failure to secure new business opportunities	Pengembangan <i>Maritime Connect</i> (Pelindo Hub). Development of Maritime Connect (Pelindo Hub).	1. Live DO Online Palembang & Panjang; 2. Golive Integrasi Phinnisi xTOSNus; 3. Development Service TPS Online. 1. Live DO Online Palembang & Panjang; 2. Golive Integration of Phinnisi xTOSNus; 3. Development Service TPS Online.
18	Pelanggaran Kode Etik (HK7) <i>Fraud/Penyuapan/ Gratifikasi/Pelanggaran Etik lainnya</i> Code of Ethics Violations (HK7) <i>Fraud/Bribery/ Gratification/Other Ethical Violations</i>	1. Pemutakhiran SPO Keuangan; 2. Implementasi Sistem <i>Single</i> Terintegrasi SAP; 3. Implementasi <i>Shared Service Center</i> (SSC) Terkait Transaksi Penjualan dan Pembelian di PSD; 4. Audit Internal; 5. Audit implementasi SNI ISO 37001:2016. 1. Updating of Financial SOPs; 2. Implementation of SAP Integrated Single System; 3. Implementation of the Shared Service Center (SSC) Related to Sales and Purchasing Transactions at PSD; 4. Internal Audit; 5. Audit of SNI ISO 37001:2016 implementation.	1. Peraturan Direksi terkait Administrasi Keuangan; 2. Sistem Single Terintegrasi SAP Go live 1 Januari 2024; 3. Sudah Implementasi Shared Service Center (SSC) per 1 Juni 2023; 4. Audit implementasi SNI ISO 37001:2016 dalam tahap perencanaan dan kesiapan dokumen. 1. Board of Directors regulations related to financial administration; 2. Integrated SAP Single System to go live on January 1, 2024; 3. Shared Service Center (SSC) implementation as of June 1, 2023; 4. Audit of SNI ISO 37001:2016 implementation in the planning and document preparation stage.

No.	Jenis Risiko Type of Risk	Rencana Mitigasi Risiko Risk Mitigation Plan	Realisasi Mitigasi Risiko Risk Mitigation Realization
19	Pelaksanaan Investasi (PR2) Proyek Percepatan Investment Implementation (PR2) Acceleration Project	1. <i>Follow up</i> BA kesepakatan dengan pelanggan oleh AM; 2. <i>Follow up</i> ke fungsional pelanggan oleh AM; 3. <i>Follow up</i> ke pengadaan pelanggan oleh AM; 4. <i>Follow up</i> ke pelanggan per 2 minggu oleh AM; 5. <i>Meeting billing collection</i> SSA, KEU, PIP, PPR, PLY tiap 2 minggu sekali; 6. <i>Daily meeting progress</i> BAST ICT Implementor oleh PLY.	1. Telah dilakukan <i>follow up</i> secara berkala; 2. Daily meeting progress BAST ICT Implementor oleh PLY Sudah dilakukan koordinasi harian oleh Lead Coordinator dan Admin divisi Pengelolaan Layanan untuk update progress BAST pekerjaan managed service; 3. Telah dilakukan <i>meeting billing collection</i> minimal 1 minggu sekali. 4. Regular follow-ups have been conducted; 5. Daily meeting on the progress of the BAST ICT Implementor by PLY. Daily coordination has been conducted by the Lead Coordinator and Admin of the Service Management Division to update the progress of BAST managed service work; 6. Billing collection meetings have been conducted at least once a week.
20	Pelaksanaan Investasi (PR2) Keterlambatan administrasi proyek Investment Implementation (PR2) Project administration delays	1. <i>Monitoring</i> secara berkala menggunakan <i>sheet monitoring</i>; 2. Koordinasi lebih intens dengan <i>stakeholders</i>/Business Process Owner; 3. Koordinasi harian dan <i>monitoring</i> melalui aplikasi Asana.	Sudah dilakukan koordinasi harian oleh Lead Coordinator dan Admin divisi Pengelolaan Layanan untuk update progress BAST pekerjaan managed service. Daily coordination has been carried out by the Lead Coordinator and Admin of the Service Management division to update the progress of BAST managed service work.
21	Cashflow (KE2) Biaya beban melampaui anggaran Expenses exceed the budget	1. <i>Monitoring</i> efisiensi anggaran 1. Budget efficiency monitoring	1. Telah dilakukan monitoring efisiensi anggaran s.d Desember 2024. 1. Budget efficiency monitoring has been conducted until December 2024.

WHISTLEBLOWING SYSTEM [GRI 2-16, 2-25, 2-26]



Sebagai bagian dari komitmennya terhadap tata kelola keberlanjutan, Perusahaan telah memiliki dan mengimplementasikan *Whistleblowing System* (WBS) secara menyeluruh. Keberadaan WBS ini memungkinkan para pemangku kepentingan untuk menyampaikan laporan dugaan pelanggaran secara aman dan bertanggung jawab, sehingga mendukung terciptanya tata kelola yang akuntabel dan lingkungan usaha yang transparan, beretika, serta berkelanjutan. Mekanisme WBS Pelindo Solusi Digital telah diatur dan ditetapkan dalam Pedoman *Whistleblowing System* di Lingkungan PT Integrasi Logistik Cipta Solusi Nomor HK.01/13/6/4/HKP/DRU/PSD-24 tanggal 13 Juni 2024.

As part of its commitment to sustainable governance, the Company has established and implemented a comprehensive Whistleblowing System (WBS). The WBS enables stakeholders to report alleged violations safely and responsibly, thereby supporting the creation of accountable governance and a transparent, ethical, and sustainable business environment. The Pelindo Solusi Digital WBS mechanism has been regulated and stipulated in the Whistleblowing System Guidelines within PT Integrasi Logistik Cipta Solusi, No. HK.01/13/6/4/HKP/DRU/PSD-24 dated June 13, 2024.

Untuk menjalankan WBS, Perseroan telah memiliki pengelola yang terdiri dari:

1. Komite Pelindo Bersih.
2. Tim Fungsi Kepatuhan Anti Penyuapan (FKAP) atau "Tim FKAP"
3. *Person in Charge (PIC) Whistleblowing System.*
4. Pihak eksternal/KAP atau pihak eksternal lainnya dengan proses penunjukan mengikuti ketentuan yang berlaku.

Pelaporan dugaan pelanggaran dapat diakses pada saluran *Single Whistleblowing System* Pelindo Group, yaitu:

To implement the WBS, the Company has appointed administrators consisting of:

1. Pelindo Bersih Committee.
2. Anti-Bribery Compliance Function Team (FKAP) or "FKAP Team"
3. Person in Charge (PIC) of the Whistleblowing System.
4. External parties/KAP or other external parties with an appointment process following applicable regulations.

Reports of alleged violations can be accessed through the Pelindo Group's Single Whistleblowing System channel, namely:

Website : <https://pelindobersih.pelindo.co.id/>
Telepon | Phone : (+62) 21 2782 2345
Faksimile | Fax : (+62) 21 2782 3456
SMS/Whatsapp : (+62) 811 933 2345 / (+62) 811 951 1665
Email : pelindobersih@whistleblowing.link
Pos : Pelindo Bersih. PO Box 1074. JKS 12010

Perusahaan memastikan alur dan penanganan pengaduan senantiasa diperhatikan sehingga seluruh laporan dapat ditindaklanjuti secara maksimal dan mendukung tercapainya penyelesaian yang mendukung keberlanjutan bisnis Perusahaan.

The Company ensures that the flow and handling of complaints are always taken into consideration so that all reports can be followed up to the fullest extent possible and support the achievement of resolutions that support the Company's business continuity.

Selain itu, Perusahaan juga memastikan perlindungan yang optimal bagi pelapor dengan menjamin kerahasiaan identitas Pelapor, kecuali apabila pengungkapan tersebut diperlukan dalam kaitan dengan laporan atau penyidikan yang dilakukan oleh pihak berwajib. Perusahaan juga menjamin terhadap Pelapor dari segala tuntutan hukum, baik pidana maupun perdata, intimidasi, hukuman maupun tindakan tidak menyenangkan dari pihak manapun atas kesaksian dan/atau pelaporan yang akan, sedang, atau telah diberikannya kecuali kesaksian dan/atau laporan tersebut diberikan tidak dengan itikad baik. Di samping menjamin dari segala tindakan negatif yang berpotensi didapatkan Pelapor, Perusahaan juga menjamin kepentingan dan memberikan pendampingan hukum bagi Pelapor pada saat sebelum dan setelah selesainya proses kasus terkait hal yang dilaporkan.

In addition, the Company also ensures optimal protection for whistleblowers by guaranteeing the confidentiality of their identities, except where disclosure is necessary in connection with reports or investigations conducted by the authorities. The Company also guarantees the Whistleblower against any legal claims, whether criminal or civil, intimidation, punishment, or unpleasant actions from any party for the testimony and/or report that will be, is being, or has been given, unless the testimony and/or report is presented in bad faith. In addition to protecting the Reporter from any potential negative actions, the Company also guarantees the Reporter's interests and provides legal assistance before and after the completion of the case related to the report.

Selama tahun 2024, Perusahaan telah menjalankan WBS secara penuh dan mencatat bahwa tidak terdapat adanya pengaduan yang disampaikan pemangku kepentingan melalui WBS. Hal ini menunjukkan bahwa Perusahaan telah berhasil mewujudkan proses bisnis yang sehat, bersih, dan positif bagi seluruh pihak.

During 2024, the Company fully implemented the WBS and noted that there were no complaints submitted by stakeholders through the WBS. This shows that the Company has succeeded in creating a healthy, clean, and positive business process for all parties.

KEBIJAKAN ANTI KORUPSI

Anti-Corruption Policies [GRI 205-1, 205-2, 205-3]

Komitmen Perusahaan untuk terus mengedepankan proses bisnis yang sehat dan positif guna menjaga kelangsungan usaha dan memperkuat kehadiran Perusahaan dalam memberi manfaat telah diwujudkan salah satunya melalui kebijakan anti korupsi dan gratifikasi. Perusahaan mengimplementasikan kebijakan anti korupsi dan gratifikasi untuk mencegah segala bentuk penyalahgunaan wewenang, penyuapan, dan praktik tidak etis. Adanya kebijakan ini menunjang Perusahaan dalam memastikan seluruh kegiatan operasional dijalankan dengan integritas tinggi dan selaras dengan prinsip keberlanjutan.

Untuk itu, Perusahaan telah menetapkan kebijakan Pedoman Pengendalian Gratifikasi PT Integrasi Logistik Cipta Solusi Nomor HK.01/13/6/10/HKP/DRU/PSD-24 tanggal 13 Juni 2024. Di samping itu, Perusahaan juga mengimplementasikan Sistem Manajemen Anti Penyuapan (SMAP) yang dikembangkan dan diterapkan berdasarkan SNI ISO 37001:2016 dan telah diatur dalam Peraturan Direksi Nomor: HK.01/18/11/1/HKP/DRU/PSD-24 tentang Tata Kelola Sistem Manajemen Anti Penyuapan PT ILCS.

Guna mengoptimalkan penerapan di dalam organisasi, Perusahaan juga melakukan pelatihan/sosial anti korupsi secara berkala minimal 1 (satu) kali dalam 1 (satu) tahun dengan melibatkan peran serta seluruh karyawan sebagai internal dan juga mitra kerja sebagai *stakeholder* Perusahaan. Di tahun 2024, sosialisasi penerapan Sistem Manajemen Anti Penyuapan (SMAP) telah terlaksana pada tanggal 4, 5, dan 10 September 2024.

The Company's commitment to continuously prioritize healthy and positive business processes in order to maintain business continuity and strengthen the Company's presence in providing benefits has been realized, among others, through anti-corruption and anti-graft policies. The Company implements anti-corruption and anti-graft policies to prevent all forms of abuse of authority, bribery, and unethical practices. These policies support the Company in ensuring that all operational activities are carried out with high integrity and in line with the principles of sustainability.

To that end, the Company has established the Gratification Control Guidelines of PT Integrasi Logistik Cipta Solusi Number HK. 01/13/6/10/HKP/DRU/PSD-24 dated June 13, 2024. In addition, the Company also implements an Anti-Bribery Management System (ABMS) developed and applied based on SNI ISO 37001:2016 and regulated in the Board of Directors Regulation Number: HK.01/18/11/1/HKP/DRU/PSD-24 concerning the Governance of the Anti-Bribery Management System of PT ILCS.

To optimize implementation within the organization, the Company also conducts anti-corruption training/socialization at least once a year, involving all employees as internal stakeholders and business partners as external stakeholders. In 2024, the dissemination of the Anti-Bribery Management System (SMAP) was carried out on September 4, 5, and 10, 2024.

HUBUNGAN DENGAN PEMANGKU KEPENTINGAN

Relationship with Stakeholders [OJK E.4] [GRI 2-29]

Pelindo Solusi Digital menempatkan pemangku kepentingan sebagai elemen krusial dalam mewujudkan bisnis yang selaras dengan prinsip-prinsip keberlanjutan. Untuk mendukung hal tersebut, Perusahaan secara strategis telah mengidentifikasi pihak-pihak yang dinilai memiliki kepentingan terhadap organisasi sebagai pemangku kepentingan yang ikut berperan dalam mempengaruhi dan/atau dipengaruhi oleh pencapaian tujuan organisasi. Proses identifikasi tersebut telah melalui pembahasan secara menyeluruh dan memperoleh persetujuan dari manajemen.

Pelindo Digital Solutions places stakeholders as a crucial element in realizing a business that is aligned with sustainability principles. To support this, the Company has strategically identified parties deemed to have an interest in the organization as stakeholders who play a role in influencing and/or being influenced by the achievement of organizational goals. The identification process has been thoroughly discussed and approved by management.

Jenis Pemangku Kepentingan Stakeholders Type	Metode Pendekatan Approach Method
Pemegang Saham Shareholders	Rapat Umum Pemegang Saham General Meeting of Shareholders
Karyawan Employees	Townhall meeting, forum peningkatan kinerja, pelatihan/ pendidikan, dan lain-lain Townhall meetings, performance improvement forums, training/education, and others
Mitra Kerja Work Partners	Pertemuan antara Perusahaan dengan Mitra Kerja dan para investor untuk membahas kerja sama bisnis dalam meningkatkan kegiatan usaha Perusahaan, kontrak kerja dan perjanjian kerja Meetings between the Company and Business Partners and investors to discuss business collaboration in enhancing the Company's activities, work contracts, and agreements
Masyarakat Community	Pelaksanaan kegiatan sosial dan pemberdayaan masyarakat, baik berupa bantuan material dan non-material, pelibatan tenaga kerja, maupun kunjungan/komunikasi dengan masyarakat Implementation of social activities and community empowerment, including both material and nonmaterial assistance, employee involvement, and visits/communication with the community
Regulator	Laporan kepatuhan sesuai ketentuan regulator Compliance reports according to regulatory requirements
Pelanggan Customers	Survei kepuasan pelanggan Customer satisfaction survey
Komunitas/Asosiasi Community/Associations	Pertemuan dan diskusi Meetings and discussions

PERKARA PENTING DAN SANKSI ADMINISTRATIF

Important Case and Administrative Sanctions **[GRI 2-27, 206-1]**

Sepanjang tahun 2024, Perusahaan tidak menemukan adanya perkara penting maupun sanksi administratif yang berkaitan dengan kinerja keberlanjutan Perusahaan.

Throughout 2024, the Company did not encounter any significant issues or administrative sanctions related to the Company's sustainability performance.

PERMASALAHAN TERHADAP PENERAPAN KINERJA BERKELANJUTAN

Challenges in the Implementation of Sustainable Business **[OJK E.5]**

Proses Perusahaan dalam menjalankan bisnis yang berorientasi pada keberlanjutan masih menghadapi beberapa tantangan yang memerlukan penanganan dan penyelesaian yang tepat, seperti belum optimalnya integrasi aspek keberlanjutan dalam proses bisnis dan pelaporan, terbatasnya kapasitas dan kesadaran internal terhadap prinsip ESG, serta belum tersedianya sistem pengukuran dan data keberlanjutan yang komprehensif.

Terkait hal tersebut, Perusahaan melakukan berbagai langkah strategis antara lain dengan:

1. Mengintegrasikan aspek GCG dan keberlanjutan ke dalam perencanaan strategis serta RKAP 2025.
2. Meningkatkan *awareness* internal.
3. Mengembangkan *dashboard monitoring* kinerja operasional dan keberlanjutan.
4. Mendorong efisiensi operasional dan digitalisasi proses bisnis sebagai bentuk kontribusi terhadap prinsip *environmental efficiency*.
5. Memperkuat kolaborasi dengan Pelindo Group dalam penerapan prinsip keberlanjutan dan tata kelola yang baik.

The Company's process in running a sustainability-oriented business still faces several challenges that require proper handling and resolution, such as the suboptimal integration of sustainability aspects in business processes and reporting, limited internal capacity and awareness of ESG principles, and the lack of a comprehensive sustainability measurement and data system.

Related to this, the Company has taken various strategic steps, including:

1. Integrate GCG and sustainability aspects into strategic planning and the 2025 RKAP.
2. Increasing internal awareness.
3. Developing a dashboard for monitoring operational and sustainability performance.
4. Promoting operational efficiency and business process digitalization as a form of contribution to the principle of environmental efficiency.
5. Strengthening collaboration with Pelindo Group in the implementation of sustainability and good governance principles.



Kinerja Keberlanjutan

Sustainability
Performance



BUDAYA KEBERLANJUTAN

Sustainability Culture [OJK F.1] [GRI 2-22]



Bagi Pelindo Solusi Digital, keberlanjutan telah menjadi bagian penting dari budaya kerja sehari-hari. Dengan didukung oleh komitmen dari seluruh insan Perusahaan, nilai-nilai keberlanjutan diterapkan di setiap proses bisnis dan keputusan operasional. Langkah ini semakin diperkuat dengan adanya dukungan dan komitmen dari Pimpinan, yang secara konsisten mendorong penerapan kebijakan berlandaskan nilai-nilai positif di bidang lingkungan, ekonomi, dan sosial yang diimplementasikan selaras dengan kegiatan bisnis Perusahaan di bidang solusi digital dalam sektor pelabuhan dan logistik nasional.

For Pelindo Digital Solutions, sustainability has become an essential part of its daily work culture. Supported by the commitment of all Company personnel, sustainability values are applied in every business process and operational decision. This step is further strengthened by the support and commitment of the leadership, who consistently encourage the implementation of policies based on positive values in the environmental, economic, and social fields, which are implemented in line with the Company's business activities in the field of digital solutions in the national port and logistics sector.

Perusahaan turut membangun budaya keberlanjutan dengan menempatkan karyawan sebagai aset utama dalam mendukung pertumbuhan bisnis yang berkelanjutan. Untuk mewujudkan hal ini, beragam program pelatihan dan pengembangan kompetensi untuk karyawan dijalankan secara konsisten untuk memperkuat pemahaman sekaligus penerapan prinsip keberlanjutan.

Dengan posisinya sebagai entitas anak Pelindo, yang berstatus sebagai perusahaan Badan Usaha Milik Negara (BUMN), Pelindo Solusi Digital menjalankan penerapan budaya keberlanjutan dengan mengintegrasikan nilai-nilai AKHLAK sebagai fondasi dalam menciptakan budaya keberlanjutan yang menyeluruh di setiap lini organisasi. Nilai-nilai AKHLAK menjadi pedoman bagi seluruh karyawan dan menuntun terciptanya perilaku positif dan beretika dalam menjalankan seluruh tugas dan tanggung jawabnya di Perusahaan sehari-hari. Untuk memastikan adanya keselarasan antara karyawan dengan nilai-nilai AKHLAK, Perusahaan secara aktif menyelenggarakan sosialisasi dan memperkuat internalisasi dengan berbagai media seperti situs web Perusahaan dan beberapa poster yang tersebar di seluruh area kerja.

Semangat keberlanjutan ini semakin diperkuat dengan adanya berbagai inisiatif Tanggung Jawab Sosial yang mengedepankan keterlibatan aktif karyawan. Selain berorientasi pada tujuan pemberdayaan masyarakat dan pelestarian lingkungan, berbagai program tersebut juga bertujuan untuk mendorong kontribusi karyawan dalam mewujudkan tujuan keberlanjutan Perusahaan. Melalui mengikutsertakan karyawan dalam berbagai kegiatan sosial dan lingkungan, Perusahaan menumbuhkan kesadaran dan tanggung jawab kolektif dalam mendukung pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (SDGs).

The Company contributes to building a culture of sustainability by placing employees as key assets in supporting sustainable business growth. To achieve this, various training and competency development programs for employees are consistently implemented to strengthen the understanding and application of sustainability principles.

As a subsidiary of Pelindo, a state-owned enterprise (BUMN), Pelindo Solusi Digital implements a culture of sustainability by integrating AKHLAK values as the foundation for creating a comprehensive culture of sustainability in every line of the organization. The AKHLAK values serve as guidelines for all employees and lead to the creation of positive and ethical behavior in carrying out all their duties and responsibilities in the Company daily. To ensure alignment between employees and the AKHLAK values, the Company actively conducts socialization and strengthens internalization through various media such as the Company website and several posters distributed throughout the work area.

This spirit of sustainability is further strengthened by various Social Responsibility initiatives that promote active employee involvement. In addition to focusing on community empowerment and environmental preservation, these programs also aim to encourage employee contributions in achieving the Company's sustainability goals. By involving employees in various social and environmental activities, the Company fosters collective awareness and responsibility in support of achieving the Sustainable Development Goals (SDGs).

KINERJA EKONOMI

Economic Performance

Perbandingan Target dan Kinerja Comparison of Target and Performance [OJK F.2]

Dalam Rupiah | In Rupiah

Uraian Description	RKAP 2024 2024 RKAP (Annual Work and Budget Plan)	AUDITED 2024	Pencapaian Achievement	RKAP 2023 2023 RKAP (Annual Work and Budget Plan)	AUDITED 2023	Pencapaian Achievement
			%			%
LAPORAN LABA (RUGI) DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN						
Profit (Loss) and Other Comprehensive Income Statement						
Pendapatan Operasi Operating Revenues	608.429.506.685	792.392.890.808	130,24%	391.983.085.859	510.399.473.637	13021%
Beban Operasi Cost of Revenues	(533.140.049.077)	(725.007.599.333)	135,99%	(366.608.007.987)	(476.232.083.852)	12990%
LABA USAHA Operating Profit	75.289.457.608	67.385.291.475	89,50%	25.375.077.872	34.167.389.786	13465%
Pendapatan Keuangan Finance Income	834.999.996	9.455.148.103	1132,35%	1.112.253.316	3.622.503.569	32569%
Beban Keuangan Finance Costs	(4.710.644.630)	(2.243.711.093)	47,63%	(844.561.481)	(3.692.995.117)	43727%
LABA SEBELUM PAJAK FINAL DAN PAJAK PENGHASILAN BADAN Income Before Final Tax and Corporate Income Tax	71.413.812.974	74.596.728.485	104,46%	25.642.769.707	34.096.898.238	13297%
Beban Pajak Final Final Tax Expense	(15.711.038.854)	(19.540.816.856)	124,38%	(5.641.409.336)	(9.313.109.000)	16508%
Beban Pajak Tangguhan Deferred Tax Expense		1.369.223.447			303.664.935	
LABA TAHUN BERJALAN Profit for the Year	55.702.774.120	56.425.135.076	101,30%	20.001.360.372	25.087.454.173	12543%

Uraian Description	RKAP 2024 2024 RKAP (Annual Work and Budget Plan)	AUDITED 2024	Pencapaian Achievement	RKAP 2023 2023 RKAP (Annual Work and Budget Plan)	AUDITED 2023	Pencapaian Achievement
			%			%
Pendapatan (Beban) Komprehensif Lainnya Other Comprehensive Income (Expense)		254.317.053				
LABA RUGI KOMPREHENSIF Comprehensive Profit or Loss	55.702.774.120	56.679.452.129	101,75%	20.001.360.372	25.087.454.173	12543%
LAPORAN POSISI KEUANGAN Financial Position Statement						
Aset Assets						
Aset Lancar Current Assets						
Kas dan Setara Kas Cash and cash equivalents	107.546.757.429	56.529.452.402	52,56%	49.460.482.331	35.676.364.192	7213%
Piutang usaha – neto Trade receivables – net						
Piutang Usaha – Pihak Ketiga Trade Receivables – Third Parties	2.459.613.182	28.007.617	1,14%	1.893.538.827	57.741.745	305%
Piutang Usaha – Pihak Berelasi Trade Receivables – Related Parties	58.622.972.824	137.264.228.990	234,15%	31.514.338.988	65.984.028.755	20938%
Piutang lain-lain – neto Other receivables – net						
Piutang Usaha – Pihak Berelasi Trade Receivables – Related Parties	26.027.020	-	0,00%	23.319.573	750.000.000	321618%
Pendapatan Masih Akan Diterima Revenue Still To Be Received	62.088.503.863	211.387.554.019	340,46%	34.829.839.383	91.681.147.459	26323%
Uang Muka Down Payment	3.474.790.963	63.330.562.725	1822,57%		23.638.603.974	
Taksiran Tagihan Restitusi Estimated restitution claim						

Uraian Description	RKAP 2024 2024 RKAP (Annual Work and Budget Plan)	AUDITED 2024	Pencapaian Achievement	RKAP 2023 2023 RKAP (Annual Work and Budget Plan)	AUDITED 2023	Pencapaian Achievement
			%			%
Pajak – Lancar Tax – current		-		29.180.218.643	-	0%
Biaya Dibayar di Muka Prepaid expenses	23.505.402.844	116.018.520	0,49%		1.619.577.565	
Pajak Dibayar di Muka Prepaid tax	39.832.485.963	9.684.857.323	24,31%			
Aset Lancar Lainnya Other current assets		12.291.856.349			23.242.383.361	
TOTAL ASET LANCAR Total Current Assets	297.556.554.088	490.632.537.945	164,89%	146.901.737.746	242.649.847.051	16518%
Aset Tidak Lancar Non-Current Assets						
Investasi pada Entitas Asosiasi Investment in Associates	4.733.062.800	3.483.963.245	73,61%	622.000.000	3.483.963.245	56012%
Aset Tetap – Neto Fixed Assets – Net	8.277.188.466	5.561.274.939	67,19%	9.986.816.442	5.564.642.944	5572%
Aset Takberwujud – Neto Intangible Assets – Net	8.516.064.559	8.816.802.191	103,53%	13.633.745.795	8.509.927.975	6242%
Aset Hak-Guna Right-of-use Assets	1.791.776.232	1.962.084.085	109,50%	5.671.476.040	2.796.180.137	4930%
Taksiran Tagihan Restitusi Estimated Restitution Claim						
Pajak – Tidak Lancar Tax – non-current	9.770.734.209	47.046.091.903	481,50%	12.627.352.563	40.772.366.452	32289%
Aset Pajak Tangguhan Deferred Tax Assets	1.749.936.822	3.174.641.701	181,41%	1.354.063.277	1.877.148.705	13863%
Aset Tidak Lancar Lainnya Other Non-current Assets	-	506.448.433				
TOTAL ASET TIDAK LANCAR Total Non-Current Assets	34.838.763.088	70.551.306.497	202,51%	43.895.454.117	63.004.229.459	14353%
TOTAL ASET Total Assets	332.395.317.176	561.183.844.442	168,83%	190.797.191.863	305.654.076.510	16020%

Uraian Description	RKAP 2024 2024 RKAP (Annual Work and Budget Plan)	AUDITED 2024	Pencapaian Achievement	RKAP 2023 2023 RKAP (Annual Work and Budget Plan)	AUDITED 2023	Pencapaian Achievement
			%			%
Liabilitas dan Ekuitas Liability and Equity						
Liabilitas Liability						
Liabilitas Jangka Pendek Current Liabilities						
Utang Usaha Trade payables						
Utang Usaha – Pihak Ketiga Trade Payables – Third parties	32.693.752.534	42.597.135.021	130,29%	31.023.366.295	18.441.302.271	5944%
Utang Usaha – Pihak Berelasi Trade Payables – Related Parties	1.277.748.665	14.549.478.050	1138,68%	5.115.630.387	3.888.755.439	7602%
Beban Akrual Accrued Expenses	79.881.533.063	290.177.272.878	363,26%	12.904.564.582	122.691.472.426	95076%
Utang Pajak Taxes Payable	15.717.658.623	8.344.730.202	53,09%	14.423.202.093	2.284.555.247	1584%
Liabilitas Sewa – Bagian Lancar Lease Liabilities – Current	-	1.140.876.740		4.302.731.890	1.956.331.916	4547%
Pendapatan Diterima di Muka Jangka Pendek Short-term Prepaid Income	-	69.053.638				
Liabilitas Jangka Pendek Lainnya Other Current Liabilities	13.809.134.110	19.408.452.049	140,55%	-	27.453.757.587	
TOTAL LIABILITAS JANGKA PENDEK TOTAL CURRENT LIABILITIES	143.379.826.995	376.286.998.579	262,44%	67.769.495.248	176.716.174.886	26076%
Liabilitas Jangka Panjang Non-Current Liabilities						
Liabilitas Sewa Jangka Panjang Non-current Lease Liabilities	4.436.307.996	874.228.481	19,71%	4.714.956.486	697.638.338	1480%
Liabilitas Imbalan Kerja Jangka Panjang Long-term Employee Benefits Liabilities	5.791.487.485	2.140.538.556	36,96%	4.482.408.231	2.037.636.588	4546%

Uraian Description	RKAP 2024 2024 RKAP (Annual Work and Budget Plan)	AUDITED 2024	Pencapaian Achievement	RKAP 2023 2023 RKAP (Annual Work and Budget Plan)	AUDITED 2023	Pencapaian Achievement
			%			%
TOTAL LIABILITAS JANGKA PANJANG TOTAL NON- CURRENT LIABILITIES	10.227.795.481	3.014.767.037	29,48%	9.197.364.717	2.735.274.926	2974%
TOTAL LIABILITAS Total Liabilities	153.607.622.476	379.301.765.616	246,93%	76.966.859.964	179.451.449.813	23315%
Ekuitas Equity						
Modal Disetor Paid-in Capital	101.010.100.000	101.010.100.000	100,00%	101.010.100.000	101.010.100.000	10000%
Selisih Transaksi Restrukturisasi Entitas Sepengendalian Difference in Restructuring Transactions of Entities Under Common Control	-	(1.249.099.555)		-	(1.249.099.555)	
Saldo Laba Retained Earnings						
Belum Ditentukan Penggunaannya Unappropriated	71.384.366.251	56.425.135.075	79,04%	6.427.003.451	19.085.732.704	29696%
Ditentukan Penggunaannya Appropriated	5.591.068.671	23.676.801.376	423,48%	5.591.068.670	5.591.068.671	10000%
Penghasilan Komprehensif Lain Other Comprehensive Income	802.159.778	2.019.141.930	251,71%	802.159.778	1.764.824.877	22001%
TOTAL EKUITAS TOTAL EQUITY	178.787.694.700	181.882.078.826	101,73%	113.830.331.899	126.202.626.697	11087%
TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS TOTAL LIABILITIES AND EQUITY	332.395.317.176	561.183.844.442	168,83%	190.797.191.863	305.654.076.509	16020%

Perbandingan Target dan Kinerja yang Sejalan dengan Kinerja Berkelanjutan Comparison of Targets and Performance in Line with Sustainable Performance [OJK F.3]

Hingga akhir tahun 2024, Perusahaan tidak memiliki layanan jasa yang sejalan dengan kinerja berkelanjutan.

Until the end of 2024, the Company has no services aligned with sustainable performance.

Nilai Ekonomi Langsung yang Dihasilkan dan Didistribusikan Direct Economic Value Generated and Distributed [GRI 201-1]

Dalam Rupiah | In Rupiah

Uraian Description	2024	2023
Ekonomi yang Dihasilkan Generated Economy		
Pendapatan Operasi Operating Revenues	792.392.890.808	510.399.473.637
Total Ekonomi yang Dihasilkan Total Economy Generated	792.392.890.808	510.399.473.637
Ekonomi yang Didistribusikan Distributed Economy		
Biaya Operasional Operating Costs	670.036.509.560	436.039.073.549
Biaya gaji dan tunjangan karyawan Employee salary and benefit costs	54.971.089.773	40.193.010.303
Dividen Dividend	-	1.000.000.000
Kontribusi kepada negara Contribution to the country	13.896.196.483	23.379.221.497
Investasi Sosial TJSL TJSL Social Investment	515.738.701	576.426.212
Total Ekonomi yang Didistribusikan Total Distributed Economy	739.419.534.517	501.187.731.561
Total Ekonomi yang Disimpan Total Economy Saved	52.973.356.291	9.211.742.077

Tanggung Jawab terhadap Pajak Responsibility for Taxes [GRI 207-1, 207-2, 207-3]

Perusahaan berupaya untuk ikut mengambil peran dalam pembangunan negara dengan memenuhi kewajiban perpajakan. Pelindo Solusi Digital memastikan bahwa aspek perpajakan dikelola dengan baik dan sesuai regulasi yang berlaku. Di tahun 2024, hal tersebut tercermin dengan tidak adanya peringatan maupun sanksi dari regulator maupun pihak terkait lainnya mengenai perpajakan.

The Company strives to play a role in national development by fulfilling its tax obligations. Pelindo Solusi Digital ensures that tax matters are managed correctly and in accordance with applicable regulations. In 2024, this was reflected in the absence of warnings or sanctions from regulators or other relevant parties regarding taxation.

Pengelolaan perpajakan di Perusahaan dilakukan oleh Departemen Pajak dan Perbendaharaan di bawah Divisi Keuangan yang berada di bawah Direktur Keuangan. Departemen Pajak dan Perbendaharaan bertugas menjalankan seluruh proses terkait pajak, seperti perencanaan, penghitungan, pembayaran, serta pelaporan secara berkala.

Tax management at the Company is carried out by the Tax and Treasury Department under the Finance Division, which reports to the Chief Financial Officer. The Tax and Treasury Department is responsible for all tax-related processes, such as planning, calculation, payment, and periodic reporting.

Dalam Rupiah | In Rupiah

No.	Uraian Description	2024	2023
1.	Pajak Penghasilan Pasal 21 Income Tax Article 21	14.621.256.704	10.555.635.093
2.	Pajak Penghasilan Pasal 23 Income Tax Article 23	5.249.145.776	4.857.224.912
3.	Pajak Penghasilan Pasal 4 Ayat 2 Income Tax Article 4 Paragraph 2	716.711.683	405.147.866
4.	Pajak Penghasilan Pasal 25 / 29 Income Tax Article 25 / 29	-	4.993.853.555
5.	Pajak Penghasilan Pasal 26 Income Tax Article 26	713.407.668	95.076.000
6.	Pajak PPN Import Import VAT	396.974.270	21.280.956
7.	Denda Pajak Tax Penalty	78.961.334	2.451.003.115
8.	Kurang/Lebih Bayar Pajak Pertambahan Nilai Underpayment/Overpayment of Value Added Tax	(7.880.260.952)	-
Total		13.896.196.483	23.379.221.497

Dampak Ekonomi Tidak Langsung Indirect Economic Impact [GRI 203-2]

Selama tahun 2024, PT Integrasi Logistik Cipta Solusi mendorong pertumbuhan ekonomi lokal secara tidak langsung melalui 14 (empat) program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL), yang berfokus pada bidang prioritas maupun non prioritas:

1. Program Safety dan Environment - Donor Darah dan Medical Check Up.
2. Bantuan Peningkatan Kapasitas Komunitas Alunjiva.
3. Program Berbagi Takjil Ramadhan.
4. Program Santunan Anak Yatim Piatu.
5. Program Berbagi Sembako.
6. Program Mudik Bersama.
7. Pengembangan UMK Local Pride Spot.
8. ILCS Berbagi Qurban.
9. Program Mengajar Bersama JJU.
10. Program Pelindo Mengajar.
11. Program Pelindo Sertifikasi Yayasan Pendidikan Anak Bangsa.
12. Program Pelindo Pendidikan - Icon 1.0 Tahap 3.
13. Program Pelindo Pendidikan - Icon 2.0.
14. Penanaman Pohon di Area Universitas Ahmad Dahlan.

Throughout 2024, PT Integrasi Logistik Cipta Solusi indirectly drive local economic growth through 14 (four) Social and Environmental Responsibility (TJSL) programs, focusing on priority and non-priority areas:

1. Safety and Environment Program - Blood Donation and Medical Check-Up.
2. Alunjiva Community Capacity Building Assistance.
3. Ramadan Takjil Sharing Program.
4. Orphan Support Program.
5. Basic Food Supplies Sharing Program.
6. Homecoming Program.
7. Development of Local Pride Spot SMEs.
8. ILCS Berbagi Qurban.
9. Teaching Together Program with JJU.
10. Pelindo Mengajar Program.
11. Pelindo Certification of the Anak Bangsa Education Foundation Program.
12. Pelindo Education Program - Icon 1.0 Phase 3.
13. Pelindo Education Program - Icon 2.0.
14. Tree Planting in the Ahmad Dahlan University Area.

Kegiatan tersebut sangat berdampak pada perputaran ekonomi lokal sekaligus berkontribusi dalam meningkatkan pendapatan Perusahaan.

These activities have a significant impact on the local economy and contribute to increasing the Company's revenue.

Program Pensiun Retirement Program [GRI 201-3]

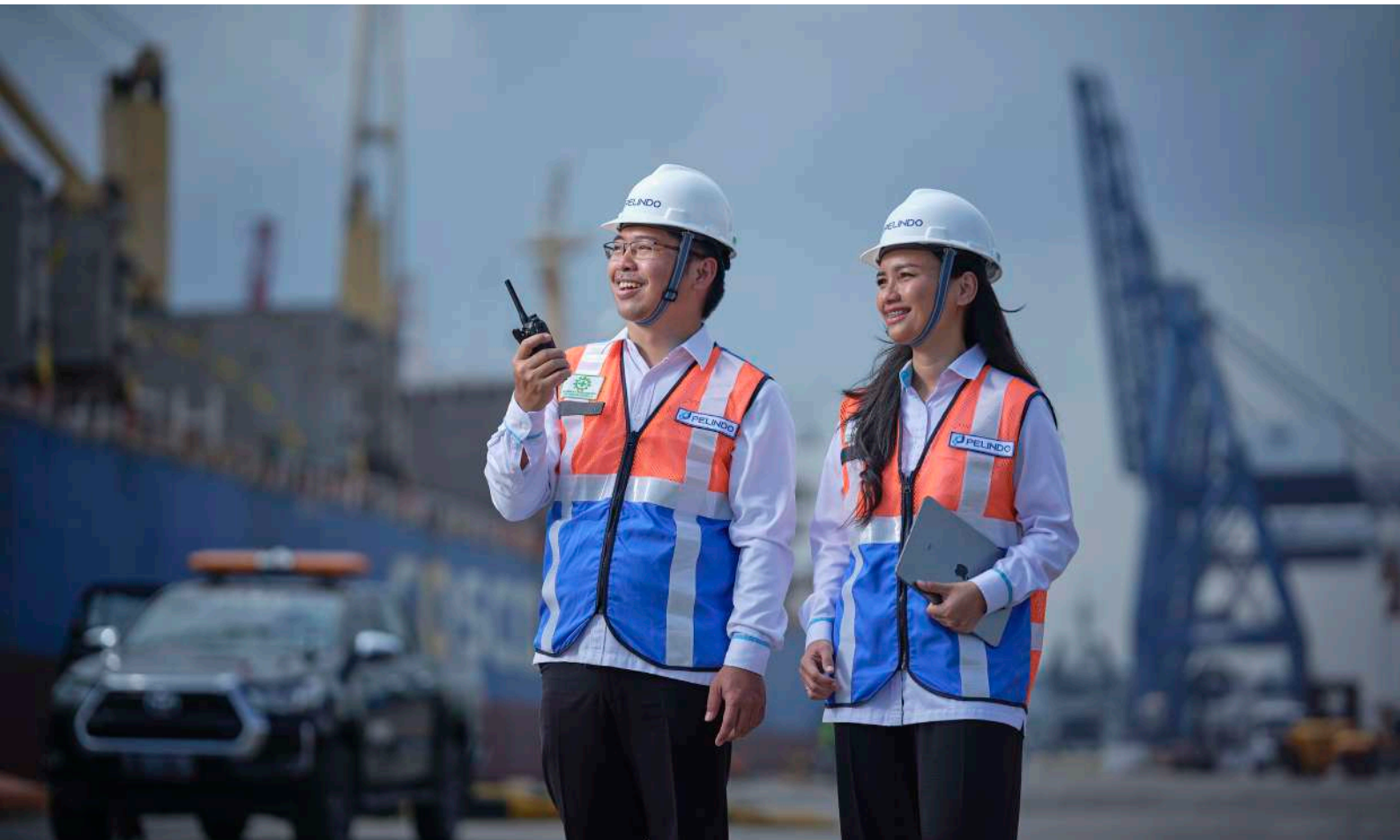
Pelindo Solusi Digital memiliki program pensiun dengan mengikutsertakan karyawan dalam Jaminan Hari Tua (JHT) dari BPJS Ketenagakerjaan sebagai wujud tanggung jawab Perusahaan dalam memberikan jaminan perlindungan karyawan di masa pensiun. Iuran yang diberikan Perusahaan untuk program ini adalah sebesar 3,7% dari total iuran yang ditetapkan, sementara karyawan memberikan 2% dari total iuran yang ditetapkan. Pembayaran iuran JHT ini sudah sesuai dengan ketentuan yang diatur oleh BPJS Ketenagakerjaan.

Pelindo Solusi Digital has a pension program that includes employees in the Old Age Security (JHT) from BPJS Ketenagakerjaan as a form of the Company's responsibility in providing protection for employees during retirement. The contribution provided by the Company for this program is 3.7% of the total contribution determined, while employees contribute 2% of the total contribution determined. The payment of JHT contributions is in accordance with the provisions set by BPJS Ketenagakerjaan.

Bantuan Finansial dari Pemerintah Financial Assistance from the Government [GRI 201-4]

Sepanjang tahun 2024, Perusahaan tidak menerima bantuan finansial, insentif pajak, atau bantuan lainnya dari pemerintah.

Throughout 2024, the Company did not receive any financial assistance, tax incentives, or other assistance from the government.



KINERJA LINGKUNGAN HIDUP

Environmental Performance

Biaya Lingkungan Hidup

Environmental Costs [OJK F.4]

Pelindo Solusi Digital senantiasa menjadikan kelestarian lingkungan sebagai bagian penting dari tanggung jawab operasional, kendati aktivitas bisnis tidak berkaitan secara langsung dengan lingkungan hidup. Setiap inisiatif bisnis dan langkah strategis diambil dengan memperhatikan prinsip perlindungan dan pelestarian lingkungan. Upaya ini dijalankan salah satunya dengan mengalokasikan anggaran untuk pelestarian lingkungan. Di tahun 2024, anggaran tersebut direalisasikan dalam kegiatan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan untuk pelestarian lingkungan dengan nilai sebesar Rp9.405.000.

Pelindo Digital Solutions always considers environmental sustainability as an essential part of its operational responsibilities, even though its business activities are not directly related to the environment. Every business initiative and strategic step is taken with consideration for the principles of environmental protection and conservation. One of the efforts made in this regard is the allocation of a budget for environmental preservation. In 2024, this budget was realized in the form of Social and Environmental Responsibility activities for environmental conservation, with a value of Rp9,405,000.

Material Ramah Lingkungan

Eco-friendly Materials [OJK F.5] [GRI 301-1, 301-2, 301-3]

Dalam menjalankan bisnisnya di bidang solusi layanan digital, Pelindo Solusi Digital memegang komitmen untuk turut mendukung penerapan praktik bisnis berkelanjutan melalui penggunaan material ramah lingkungan di setiap lini. Komitmen ini tercermin dalam inisiatif berkelanjutan yang diharapkan dapat menekan dampak lingkungan sekaligus meningkatkan efisiensi energi dan sumber daya.

In conducting its business in the field of digital service solutions, Pelindo Solusi Digital is committed to supporting the implementation of sustainable business practices by using environmentally friendly materials across all lines of business. This commitment is reflected in sustainable initiatives that are expected to reduce environmental impact while increasing energy and resource efficiency.

Beberapa inisiatif yang telah dilakukan mencakup:

1. Pemakaian energi yang efisien melalui kehadiran pusat data dan server berteknologi tinggi.
2. Menerapkan serta ikut serta dalam pengembangan proyek perangkat lunak open-source guna menghindari duplikasi usaha sehingga dapat menekan konsumsi sumber daya global secara keseluruhan.
3. Optimalisasi dokumen digital dan tanda tangan elektronik untuk mewujudkan program kantor tanpa kertas secara komprehensif.
4. Mengutamakan pelaksanaan rapat virtual dan telecommuting untuk meminimalkan jejak karbon Perusahaan dari perjalanan operasional.
5. Mengimplementasikan kebijakan pengelolaan siklus hidup perangkat lunak untuk mengurangi dampak lingkungan yang dihasilkan perangkat keras pendukung.

Some of the initiatives that have been implemented include:

1. Efficient energy use through the presence of high-tech data centers and servers.
2. Implementing and participating in the development of open-source software projects to avoid duplication of effort, thereby reducing overall global resource consumption.
3. Optimizing digital documents and electronic signatures to realize a paperless office program comprehensively.
4. Prioritizing virtual meetings and telecommuting to minimize the Company's carbon footprint from operational travel.
5. Implementing a software lifecycle management policy to reduce the environmental impact of supporting hardware.



6. Mendorong partisipasi karyawan dalam program keberlanjutan yang diadakan Perusahaan lewat program penghijauan atau inisiatif hemat energi di area kantor.
6. Encouraging employee participation in the Company's sustainability programs through greening programs or energy-saving initiatives in the office area.

Energi
Energy [OJK F.6, F.7] [GRI 302-1, 302-2, 302-3, 302-4, 302-5]

Konsumsi Energi
Energy Consumption

Pelindo Solusi Digital menjalankan seluruh aktivitas operasionalnya dengan memanfaatkan energi listrik yang dipasok oleh Perusahaan Listrik Negara (PLN) untuk kegiatan perkantoran dan menggunakan bahan bakar minyak dari PT Pertamina (Persero) untuk bahan bakar kendaraan operasional. Perusahaan memahami bahwa sumber energi yang digunakan belum seluruhnya terbarukan, maka Perusahaan mengutamakan efisiensi energi listrik dan bahan bakar melalui inisiatif nyata yang berkelanjutan.

Pelindo Solusi Digital conducts all of its operational activities using electricity supplied by Perusahaan Listrik Negara (PLN) for office activities and fuel from PT Pertamina (Persero) for operational vehicles. The Company understands that the energy sources it uses are not entirely renewable, so it prioritizes the efficient use of electricity and fuel through concrete, sustainable initiatives.

Keterangan Description	Satuan Unit	2024	2023
Konsumsi Listrik* Electricity Consumption			
ILCS – Gedung Witel Lantai 4*	kWh	261.256	286.840
ILCS – Witel Building, 4th Floor			

Keterangan Description	Satuan Unit	2024	2023
ILCS – Pelindo Tower Lantai 10 Unit A dan B ILCS – Pelindo Tower, 10th Floor, Units A and B	kWh	38.678	37.214
Gedung Wisma SMR Lantai 6** SMR Building, 6th Floor	kWh	29.405	33
Gedung Tamansari Parama Office Lantai 7*** Tamansari Parama Office Building, 7th Floor	kWh	20.309	-
Rukan Aghnia Unit 1 dan 2**** Aghnia Office Building, Units 1 and 2	kWh	2.698	-
Total	kWh	324.087	354.370
	Gigajoule	1.166,71	1.275,73
Konsumsi BBM Fuel Consumption			
Pertamax	Liter	6.888	5.585
Pertalite	Liter	14.415	17.962
Total	Liter	21.303	23.547
	Gigajoule	728,56	805,31

* Data penggunaan listrik untuk aktivitas operasional Perusahaan di Gedung Witel lantai 4 tahun 2024 hanya sampai bulan September.

** Perusahaan mulai menjalankan aktivitas operasional di Gedung Wisma SMR lantai 6 pada Desember 2023.

*** Perusahaan mulai menjalankan aktivitas operasional di Gedung Tamansari Parama Office Lantai 7 pada Oktober 2024.

**** Perusahaan mulai menjalankan aktivitas operasional di Rukan Aghnia Unit 1 dan 2 pada November 2024.

* Electricity usage data for the Company's operational activities on the 4th Floor of the Witel Building in 2024 is only available until September.

** The Company began operating on the 6th Floor of the Wisma SMR Building in December 2023.

*** The Company began operating at the Tamansari Parama Office Building, 7th Floor, in October 2024.

**** The Company began operating at the Rukan Aghnia Units 1 and 2 in November 2024.

Upaya Efisiensi Energi Energy Efficiency Efforts

Untuk mewujudkan komitmennya dalam menghadirkan bisnis yang positif dan minim dampak negatif bagi lingkungan, Pelindo Solusi Digital menjalankan efisiensi energi. Untuk menekan penggunaan listrik berlebihan, Perusahaan meningkatkan kesadaran karyawan untuk mengurangi konsumsi energi dalam bentuk mematikan lampu dan AC saat sudah tidak digunakan. Di samping itu, efisiensi ini semakin dioptimalkan dengan menggunakan lampu LED hemat energi, menerapkan budaya kerja mematikan listrik di area yang tidak digunakan, serta mengimplementasikan jam operasional lift. Melalui prinsip efisiensi dan kesadaran lingkungan, Perusahaan mendorong realisasi bijak energi, termasuk juga pada sumber daya air dan lainnya.

Sementara untuk penghematan energi Bahan Bakar Minyak (BBM), Perusahaan mengambil inisiatif dengan memastikan pembatasan usia pakai kendaraan dan melakukan pemeliharaan berkala agar mesin kendaraan dapat bekerja maksimal dengan konsumsi BBM yang efisien.

To realize its commitment to creating a positive business with minimal negative impact on the environment, Pelindo Solusi Digital implements energy-efficiency measures. To reduce excessive electricity consumption, the Company raises employee awareness to reduce energy consumption by turning off lights and air conditioners when they are not in use. In addition, this efficiency is further optimized by using energy-efficient LED lights, implementing a culture of turning off electricity in unused areas, and implementing elevator operating hours. Through the principles of efficiency and environmental awareness, the Company encourages the wise use of energy, including water resources and others.

Meanwhile, to save fuel, the Company has taken the initiative to ensure that vehicles are not used beyond their recommended age and to perform regular maintenance, so that vehicle engines operate optimally and consume fuel efficiently.

Dengan menjalankan inisiatif ini, Perusahaan tidak hanya mewujudkan komitmennya dalam menggunakan energi secara bijak dan efisien, namun juga menekan dampak dari potensi pelepasan emisi gas karbondioksida dan mewujudkan keberlanjutan lingkungan.

By implementing this initiative, the Company not only fulfills its commitment to using energy wisely and efficiently but also reduces the impact of potential carbon dioxide emissions and promotes environmental sustainability.

Air **Water** [OJK F.8] [GRI 303-1, 303-2, 303-3, 303-4, 303-5]

Perusahaan menggunakan air sebagai salah satu sumber daya penting dalam kegiatan domestik di dalam operasional seperti untuk kebutuhan di toilet, mencuci peralatan dapur, membersihkan kendaraan kantor, menyiram tanaman di area kantor, dan lainnya.

The Company uses water as one of the important resources in domestic activities within its operations, such as for toilet needs, washing kitchen equipment, cleaning office vehicles, watering plants in the office area, and others.

Sampai dengan akhir tahun 2024, data terkait penggunaan air oleh Perusahaan belum tercatat secara terukur dikarenakan fasilitas air bersih yang dimanfaatkan insan Perusahaan berasal dari fasilitas utama gedung area operasional Perusahaan. Kendati demikian, Perusahaan terus menerapkan langkah-langkah penghematan serta menjalankan sosialisasi penghematan air secara berkelanjutan ke seluruh lini yang meliputi himbauan pemanfaatan air sesuai kebutuhan.

Until the end of 2024, data related to water usage by the Company has not been recorded measurably because the clean water facilities used by the Company's employees come from the main facilities of the Company's operational area buildings. Nevertheless, the Company continues to implement water conservation measures and to run ongoing water conservation awareness campaigns across all lines, including appeals to use water only as needed.

Keanekaragaman Hayati **Biodiversity** [OJK F.9, F.10] [GRI 304-1, 304-2, 304-3, 304-4]

Aktivitas bisnis Perusahaan di bidang teknologi digital tidak menimbulkan dampak langsung terhadap lingkungan alam dan tidak dijalankan di sekitar atau dalam area konservasi maupun wilayah dengan keanekaragaman hayati. Kendati tidak ada dampak khusus, Perusahaan tetap memberikan dukungan pada kelestarian lingkungan dengan berbagai upaya, seperti penerapan kebijakan dan pelaksanaan kegiatan pelestarian, berkontribusi menekan kerusakan lingkungan, serta menjalankan bisnis yang bernilai tambah untuk mewujudkan kehidupan yang berkelanjutan bagi generasi mendatang.

The Company's business activities in the field of digital technology do not have a direct impact on the natural environment and are not carried out in or around conservation areas or areas with biodiversity. Although there are no specific impacts, the Company continues to support environmental sustainability through various efforts, such as implementing policies and conservation activities, contributing to reducing environmental damage, and conducting value-added business to create a sustainable life for future generations.

Emisi **Emissions** [OJK F.11, F.12] [GRI 305-1, 305-2, 305-3, 305-4, 305-5, 305-6, 305-7]

Jumlah dan Intensitas Emisi **Amount and Intensity of Emissions**

Emisi Gas Rumah Kaca (GRK) adalah salah satu faktor utama yang mendorong pemanasan global dan perubahan iklim. Sebagai bentuk tanggung jawab terhadap isu ini, Perusahaan berkomitmen untuk berkontribusi dalam upaya mitigasi dengan menerapkan kebijakan efisiensi energi guna menekan emisi GRK dari penggunaan listrik dan bahan bakar (Cakupan 1 dan 2).

Greenhouse gas emissions are one of the main factors driving global warming and climate change. As part of its responsibility towards this issue, the Company is committed to contributing to mitigation efforts by implementing energy-efficiency policies to reduce greenhouse gas emissions from electricity and fuel use (Scopes 1 and 2).

Uraian Description	Satuan Unit	2024***	2023
Listrik (Cakupan 2)* Electricity (Scope 2)*	KgCO ₂	302.697,26	330.981,58
	TonCO ₂	80,50	88,02
BBM (Cakupan 1)** Fuel (Scope 1)**	TonCO ₂	50,27	55,57
Total Emisi GRK tCO ₂ e Total GHG Emissions tCO ₂ e	TonCO ₂	302.828,03	331.125,17

*) 1 Kwh=0,934 kgCO₂, sesuai average grid emission factor yang dikeluarkan oleh Kementerian ESDM merujuk RUPTL PLN 2015-2024 tahun 2017 kecuali dinyatakan lain.

*) 1 Kwh = 0.934 kgCO₂, according to the average grid emission factor issued by the Ministry of Energy and Mineral Resources referring to the RUPTL PLN 2015-2024 in 2017 unless otherwise stated

**) 1 GJ=0,069 tonCO₂, sesuai baseline emisi GRK sektor berbasis energi yang dikeluarkan oleh Bappenas 2014.

**) 1 GJ = 0.069 tonCO₂, according to the baseline GHG emissions for energy-based sectors issued by Bappenas in 2014

*** Terdapat peningkatan signifikan dalam penggunaan listrik PT ILCS di tahun 2024 dibandingkan tahun 2023, yang disebabkan oleh penambahan ruang operasional kantor baru pada tahun 2024.

*** There was a significant increase in PT ILCS's electricity usage in 2024 compared to 2023, due to the addition of new office space in 2024.

Upaya Pengurangan Emisi Emission Reduction Efforts

Perusahaan menyadari bahwa dunia usaha memiliki peran penting dalam menekan dampak perubahan iklim. Untuk itu, Pelindo Solusi Digital sebagai entitas bisnis ikut memberikan kontribusi nyata dengan bertanggung jawab dalam mengendalikan dan menekan emisi GRK yang dihasilkan dari aktivitas operasional. Perusahaan berupaya menginternalisasikan budaya kerja efisien energi dan peduli lingkungan secara penuh dan komprehensif di semua lapisan organisasi. Beberapa kegiatan yang telah terlaksana di tahun 2024 terkait pengurangan emisi tercantum dalam inisiatif efisiensi energi yang dapat ditemukan pada halaman 82. Melalui tanggung jawab dan inisiatif nyata tersebut, Perusahaan berupaya mewujudkan peningkatan kesadaran seluruh pihak, terutama internal Perusahaan agar tercipta bumi yang bersih dan berkelanjutan.

The Company recognizes that the business world has an important role to play in mitigating the impact of climate change. To that end, Pelindo Solusi Digital, as a business entity, is making a tangible contribution by taking responsibility for controlling and reducing GHG emissions generated from its operational activities. The Company strives to fully and comprehensively internalize a culture of energy efficiency and environmental awareness at all levels of the organization. Several activities carried out in 2024 related to emission reduction are listed under the energy efficiency initiatives on page 82. Through these responsibilities and concrete initiatives, the Company strives to raise awareness among all parties, especially within the Company, to create a clean and sustainable earth.

Limbah dan Efluen

Waste and Effluent [OJK F.13, F.14, F.15] [GRI 306-1, 306-2, 306-3, 306-4, 306-5]

Jumlah Limbah dan Efluen Perusahaan Total Waste and Effluent of the Company

Dalam seluruh kegiatan operasionalnya, Perusahaan senantiasa menjaga kelestarian lingkungan dengan melakukan pengelolaan limbah yang bertanggung jawab. Perusahaan menekan potensi adanya permasalahan serius yang ditimbulkan limbah tersebut dengan mengedepankan pengelolaan terpadu bersama pihak-pihak terkait dengan dilandasi kebijakan terkait pengelolaan limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3), Non-B3, Bahan Kimia Berbahaya, dan prosedur standar penanganan dan pengolahan limbah.

In all of its operational activities, the Company consistently maintains environmental sustainability by implementing responsible waste management. The Company minimizes the potential for serious problems caused by waste by promoting integrated management with relevant parties based on policies related to the management of Hazardous and Toxic Materials (B3), Non-B3, Hazardous Chemicals, and standard procedures for waste handling and processing.

Sampai dengan saat ini, aktivitas operasional Perusahaan tidak menghasilkan limbah B3 maupun Non B3 dalam jumlah signifikan dan masih sebatas pada limbah kegiatan

To date, the Company's operational activities have not produced significant amounts of hazardous or non-hazardous waste, which is limited to office and

perkantoran serta limbah rumah tangga. Di samping itu, belum terdapat adanya data pengukuran atas volume limbah yang dihasilkan Perusahaan. Meski demikian, Perusahaan tetap memberi perhatian pada pengelolaan limbah dan efluen melalui kerja sama dengan mitra pihak ketiga bersertifikasi dan berpengalaman di bidang pengelolaan lingkungan.

Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Efluen Effluent and Waste Management Mechanism

Terkait mekanisme pengelolaan limbah, Perusahaan menggunakan mekanisme yang tersedia di gedung milik Telkom dan Pelindo yang merupakan kantor pusat Perusahaan dan menjadi lokasi kegiatan operasional Perusahaan. Perusahaan senantiasa memastikan mekanisme pengelolaan limbah di area kantor Perusahaan dilakukan secara tertib dan mendukung efektivitas sistem pengelolaan lingkungan dari pengelola gedung kantor.

Di tahun 2024, Perusahaan telah menjalankan pengelolaan limbah secara efektif. Dengan adanya pencapaian ini, tidak terdapat adanya kasus tumpahan yang memiliki dampak signifikan terhadap lingkungan, seperti tumpahan minyak, bahan bakar, limbah, bahan kimia, maupun material lainnya. Maka, Perusahaan tidak menjalankan upaya penanganan khusus terkait insiden tumpahan.

Program TJSL Bidang Lingkungan CSR Program for the Environment

Sebagai wujud komitmen terhadap keberlanjutan, Pelindo Solusi Digital turut melaksanakan program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) di bidang lingkungan dengan kegiatan-kegiatan yang berorientasi pada upaya pelestarian lingkungan. Sepanjang tahun 2024, kegiatan yang telah dilaksanakan Perusahaan di bidang lingkungan antara lain adalah Program Pelindo Lestari berupa penanaman 100 bibit pohon di area Hutan Kampus Universitas Ahmad Dahlan yang terselenggara pada bulan Desember 2024.

Pengaduan terkait Lingkungan Hidup Environment-related Complaints [OJK F.16]

Komitmen Pelindo Solusi Digital dalam mengutamakan bisnis yang selalu mematuhi peraturan terkait lingkungan hidup tercermin melalui tidak adanya sanksi atau denda material maupun non-material atas pelanggaran regulasi lingkungan yang diterima Perusahaan sepanjang tahun 2024. Selain itu, Perusahaan juga berhasil menjaga citra bisnisnya dengan tidak terdapat adanya pengaduan dari masyarakat sekitar terkait lingkungan hidup. Perusahaan akan terus menjaga pencapaian baik ini dengan mengutamakan komitmen dalam menjaga kelestarian lingkungan di seluruh aktivitas operasional.

household waste. In addition, there is no data on the volume of waste produced by the Company. However, the Company continues to pay attention to waste and effluent management through cooperation with certified and experienced third-party partners in the field of environmental management.

Regarding waste management mechanisms, the Company uses mechanisms available in buildings owned by Telkom and Pelindo, which are the Company's headquarters and the location of the Company's operational activities. The Company always ensures that waste management mechanisms in the Company's office area are carried out in an orderly manner and support the effectiveness of the environmental management system of the office building manager.

In 2024, the Company implemented effective waste management. With this achievement, there have been no cases of spills that have had a significant impact on the environment, such as oil, fuel, waste, chemical, or other material spills. Therefore, the Company does not implement any special measures related to spill incidents.

As a manifestation of its commitment to sustainability, Pelindo Solusi Digital also implements a Social and Environmental Responsibility (TJSL) program in the environmental field, with activities focused on environmental conservation. Throughout 2024, the Company's environmental activities included the Pelindo Lestari Program, which involved planting 100 tree seedlings in the forest area of the Ahmad Dahlan University Campus in December 2024.

Pelindo Solusi Digital's commitment to prioritizing business that always complies with environmental regulations is reflected in the absence of any material or non-material sanctions or fines for environmental regulatory violations received by the Company throughout 2024. In addition, the Company has also succeeded in maintaining its business image by not receiving any complaints from the surrounding community regarding the environment. The Company will continue to maintain this achievement by prioritizing its commitment to environmental preservation across all of its operational activities.

KINERJA SOSIAL

Social Performance



Komitmen Memberikan Layanan Terbaik

Commitment to Providing the Best Service [OJK F.17] [GRI 2-23]

Berlandaskan visi “Menjadi penyedia solusi digital untuk pelabuhan dan logistik berstandar kelas dunia” Perusahaan senantiasa berkomitmen untuk memberikan pengalaman terbaik kepada seluruh pelanggan melalui produk dan layanan terpercaya yang unggul, memuaskan, dan sesuai kebutuhan. Dengan berfokus pada upaya untuk meningkatkan kepercayaan dan kepuasan pelanggan, Perusahaan secara berkelanjutan membangun budaya yang berorientasi pada penyediaan produk dan layanan berkualitas tinggi sehingga setiap pelanggan dapat memperoleh layanan yang tepat secara optimal.

Kepentingan pelanggan juga senantiasa diprioritaskan oleh Perusahaan melalui kehadiran pelayanan prima untuk setiap konsumen. Pelayanan ini mencakup pemberian informasi yang akurat, adil, dan transparan, mendukung kebutuhan informasi pemasaran, serta memberikan reaksi cepat tanggap untuk setiap pengaduan yang diterima Perusahaan melalui *Call Center*.

Based on the vision of “Becoming a world-class provider of digital solutions for ports and logistics,” the Company is committed to providing the best experience to all customers through reliable, superior, satisfying, and needs-based products and services. By focusing on efforts to increase customer trust and satisfaction, the Company continuously builds a culture that prioritizes providing high-quality products and services so that every customer can obtain the right services.

The Company also prioritizes customer interests by providing excellent service to every consumer. This service includes providing accurate, fair, and transparent information, supporting marketing information needs, and responding quickly to every complaint received by the Company through its *Call Center*.

Ketenagakerjaan Employment

Komposisi Karyawan Employee Composition [GRI 2-7, 2-8, 202-2]

Komposisi Karyawan Berdasarkan Jenis Kelamin Employee Composition Based on Gender

Jenis Kelamin Gender	2024		2023	
	Jumlah Total	%	Jumlah Total	%
Laki-laki Male	117	79	124	78
Perempuan Female	30	21	36	23
Jumlah Total	147	100	160	100

Komposisi Karyawan Berdasarkan Usia Employee Composition Based on Age

Usia Age	2024		2023	
	Jumlah Total	%	Jumlah Total	%
< 26 tahun < 26 years old	6	4	12	8
26-35 tahun 26-35 years old	70	48	83	52
36-45 tahun 36-45 years old	54	37	51	32
46-51 tahun 46-51 years old	10	7	10	6
52-55 tahun 52-55 years old	4	3	2	1
> 55 tahun > 55 years old	3	2	2	1
Jumlah Total	147	100	160	100

Komposisi Karyawan Berdasarkan Tingkat Pendidikan Employee Composition Based on Education Level

Tingkat Pendidikan Education Level	2024		2023	
	Jumlah Total	%	Jumlah Total	%
Pasca Sarjana Postgraduate	17	12	19	12
Sarjana Undergraduate	89	61	100	63

Tingkat Pendidikan Education Level	2024		2023	
	Jumlah Total	%	Jumlah Total	%
Sarjana Muda Associate Degree	23	16	20	13
SLTA High School	18	12	21	13
Jumlah Total	147	100	160	100

Komposisi Karyawan Berdasarkan Jenis Pekerja Employee Composition Based on Type of Workers

Jenis Pekerja Types of Workers	2024		2023	
	Jumlah Total	%	Jumlah Total	%
Organik Pelindo Organic Pelindo	50	34	65	40
Organik PSD Organic PSD	25	17	27	17
Organik Pemegang Saham Lainnya Other Organic Shareholders	2	1	1	1
PKWT Fixed-term Employment Contracts (PKWT)	23	16	23	14
Non Organik/Outsource	47	32	47	29
Jumlah Total	147	100	160	100

Komposisi Karyawan Berdasarkan Status Kepegawaian Employee Composition Based on Employment Status

Status Kepegawaian Employment Status	2024		2023	
	Jumlah Total	%	Jumlah Total	%
BOD/Pimpinan Pelindo BOD/Management of Pelindo	1	1	1	1
BOD/Pimpinan Non Pelindo BOD/Non-Pelindo Management	2	1	2	1
Organik Pelindo Organic Pelindo	49	33	63	39
Organik Entitas Anak/Cucu/Afiliasi Organic Subsidiary/Sub-subsidiary/Affiliate Entity	25	17	27	17
PKWT Entitas Anak/Cucu/Afiliasi Fixed-term Employment Contracts (PKWT) Subsidiary/Sub-subsidiary/Affiliate Entity	23	16	23	14
TAD Entitas Anak/Cucu/Afiliasi TAD Subsidiary/Sub-subsidiary/Affiliate Entity	47	32	47	29
Jumlah Total	147	100	163	100

* Jumlah sudah termasuk BOD Pelindo/Non Pelindo

* Total includes BOD Pelindo/Non Pelindo

Rekrutmen dan Perputaran Karyawan Employee Recruitment and Turnover [GRI 401-1]

Guna menjaga kelangsungan bisnisnya, Pelindo Solusi Digital menerapkan proses rekrutmen berbasis kompetensi dan kesesuaian keahlian melalui beberapa sarana, yakni situs web Perusahaan, kanal rekrutmen pihak ketiga, dan kerja sama dengan *bootcamp* dan penyedia tenaga profesional. Mekanisme kerja sama juga dijalankan Perusahaan bersama entitas anak di lingkungan Pelindo Group yaitu PT Pelindo Daya Sejahtera dan PT Elektronik Data Interchange Indonesia untuk memastikan ketersediaan talenta IT yang andal dalam mendukung proyek digital Perusahaan. Seluruh proses seleksi dilakukan secara adil tanpa diskriminasi dan hanya berfokus pada kualifikasi terbaik untuk mendukung kinerja Perusahaan.

Di tahun 2024, Perusahaan melakukan rekrutmen dan memperoleh karyawan dengan jabatan PKWT sebanyak 2 (dua) orang. Rincian jumlah rekrutmen karyawan selama 3 (tiga) tahun terakhir terangkum dalam tabel berikut:

Jabatan Position	2024	2023	2022
General Manager	0	0	0
Manager	0	0	0
Staff	0	0	2
PKWT Fixed-term Employment Contracts (PKWT)	2	8	14
Jumlah Total	2	8	16

To maintain business continuity, Pelindo Solusi Digital implements a competency-based recruitment process and skill suitability through several channels, including the Company's website, third-party recruitment channels, and collaborations with boot camps and professional service providers. The Company also collaborates with subsidiaries within the Pelindo Group, namely PT Pelindo Daya Sejahtera and PT Elektronik Data Interchange Indonesia, to ensure the availability of reliable IT talent to support the Company's digital projects. The entire selection process is conducted fairly without discrimination and focuses solely on the best qualifications to support the Company's performance.

In 2024, the Company recruited and hired two employees with PKWT positions. Details of the number of employees recruited over the last three years are summarized in the following table:

Lalu pada tingkat perputaran karyawan atau *turnover*, Perusahaan memastikan hal tersebut tetap terjaga pada tingkatan sehat dengan mengelola SDM secara efisien berlandaskan keadilan, transparansi, dan keseimbangan antara kebutuhan dan ketersediaan. Selama tahun 2024, *turnover* Perusahaan berada pada tingkat 0,1 (10,8%) dengan karyawan keluar berjumlah 16 orang dari berbagai status ketenagakerjaan yang didorong oleh adanya persaingan bisnis yang ketat di bidang usaha Perusahaan.

Then, regarding employee turnover, the Company ensures it remains at a healthy level by managing human resources efficiently, based on fairness, transparency, and a balance between needs and availability. During 2024, the Company's turnover was at a level of 0.1 (10.8%) with 16 employees leaving from various employment statuses, driven by intense business competition in the Company's field of business.

Total Karyawan Keluar Total Employee Leaves	Total Karyawan Total Employees	Tingkat Turnover Turnover Rate	Persentase Turnover Turnover Percentage
16	147	0,1	10,8%

Keberagaman dan Kesetaraan Kesempatan Kerja

Diversity and Equal Employment Opportunities [OJK F.18] [GRI 2-23, 405-1, 405-2]

Prinsip kesetaraan kesempatan kerja sekaligus keberagaman telah diterapkan Perusahaan sejak awal proses rekrutmen yang transparan, objektif, dan bebas diskriminasi. Seluruh kandidat mendapat peluang yang sama dalam proses rekrutmen dan dievaluasi berdasarkan kompetensi, kualifikasi, dan kesesuaian dengan kebutuhan jabatan di Perusahaan tanpa memandang latar belakang pribadi seperti gender, suku, agama, ras, golongan politik, atau status sosial sebagai bagian dari upaya Perusahaan dalam menciptakan lingkungan kerja yang inklusif dan berkeadilan. Di samping itu, pemberian kesempatan ini juga terwujud melalui prioritas pada tenaga kerja lokal (dalam negeri) sebagai bentuk upaya Perusahaan membangun kesempatan kerja yang luas.

Perusahaan menerapkan prinsip non diskriminasi dan kesetaraan ini tidak hanya pada proses rekrutmen, namun juga dilakukan pada aspek pencapaian karier, pengembangan diri, serta sistem *reward* dan *punishment* karyawan berdasarkan kinerja dan kompetensi individu.

Komitmen Perusahaan dalam mengedepankan praktik pemberian kesempatan kerja yang setara dan bebas diskriminasi telah tercermin pada keberagaman demografi karyawan. Informasi terkait demografi karyawan Pelindo Solusi Digital dapat ditemukan pada bagian Sumber Daya Manusia di bab Pendukung Bisnis halaman 35.

The principles of equal employment opportunity and diversity have been applied by the Company since the beginning of a transparent, objective, and non-discriminatory recruitment process. All candidates are given equal opportunities in the recruitment process and are evaluated based on their competence, qualifications, and suitability for the position at the Company, regardless of personal background such as gender, ethnicity, religion, race, political affiliation, or social status, as part of the Company's efforts to create an inclusive and equitable work environment. In addition, this opportunity is also realized through the prioritization of local (domestic) workers as part of the Company's efforts to create broad employment opportunities.

The Company applies these principles of non-discrimination and equality not only in the recruitment process, but also in career advancement, personal development, and the employee reward and punishment system based on individual performance and competence.

The Company's commitment to promoting equal employment opportunities and non-discrimination is reflected in the diversity of its employee demographics. Information regarding the demographics of Pelindo Solusi Digital employees can be found in the Human Resources section of the Business Support chapter on page 35.

Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa

Child Labor and Forced Labor [OJK F.19] [GRI 2-23, 408-1, 409-1]

Dalam menjalankan seluruh kegiatan operasional, Pelindo Solusi Digital berkomitmen untuk menjunjung tinggi hak asasi manusia, termasuk dengan memastikan tidak adanya praktik tenaga kerja anak maupun tenaga kerja paksa. Proses rekrutmen dan hubungan kerja senantiasa dijalankan dengan secara tegas menerapkan kebijakan yang mematuhi peraturan ketenagakerjaan yang salah satunya adalah ketentuan terkait Pekerja Anak yang merujuk pada Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2013 Tentang Ketenagakerjaan Pasal 68 tentang larangan mempekerjakan anak. Perusahaan telah memenuhi ketentuan ini dengan hanya merekrut kandidat yang sudah memenuhi usia minimal 18 tahun.

In carrying out all operational activities, Pelindo Solusi Digital is committed to upholding human rights, including ensuring that there are no practices of child labor or forced labor. The recruitment process and employment relationships are always carried out in accordance with policies that comply with labor regulations, including the provision on Child Labor in Law Number 3 of 2013 concerning Labor, Article 68, which prohibits the employment of children. The Company has fulfilled this requirement by only recruiting candidates who are at least 18 years of age.

Upaya untuk mencegah tenaga kerja paksa terwujud dengan memastikan seluruh karyawan melalui proses rekrutmen secara sukarela dan mendapatkan hak serta perlakuan yang adil sesuai ketentuan hukum yang berlaku. Selain itu, Perusahaan juga memastikan ketentuan peraturan perundang-undangan terkait jam kerja telah terpenuhi, yakni dengan menjaga jam kerja karyawan dalam satu minggu maksimal 40 jam. Jika dalam kondisi tertentu seperti operasional proyek yang membutuhkan karyawan bekerja melebihi 40 jam per minggu, maka waktu kerja tambahan tersebut akan dihitung sebagai lembur sesuai ketentuan yang berlaku. Perusahaan juga mengutamakan pekerjaan dan kehidupan karyawan berjalan seimbang dengan memastikan waktu istirahat telah cukup dan memadai bagi seluruh karyawan.

Efforts to prevent forced labor are realized by ensuring that all employees go through a voluntary recruitment process and receive fair rights and treatment in accordance with applicable laws. In addition, the Company also ensures that regulations related to working hours are met, namely by maintaining a maximum of 40 hours of work per week for employees. In certain circumstances, such as project operations that require employees to work more than 40 hours per week, the additional working hours will be calculated as overtime in accordance with applicable regulations. The Company also prioritizes a balance between work and personal life by ensuring that all employees receive sufficient and adequate rest time.

Remunerasi Karyawan

Employee Compensation [OJK F.20] [GRI 2-21, 2-23, 202-1, 401-2]

Sebagai wujud apresiasi atas kontribusi karyawan, Pelindo Solusi Digital menerapkan kebijakan remunerasi yang adil dan transparan melalui pemberian gaji dan remunerasi yang sesuai peraturan yang berlaku. Untuk mewujudkan pemberian remunerasi yang dapat mendukung peningkatan kesejahteraan karyawan, penetapan dan pemberian remunerasi karyawan juga dilakukan dengan mempertimbangkan kebijakan internal Perusahaan, kesesuaian gaji di industri sejenis, serta kebutuhan hidup di area sekitar operasional.

As a token of appreciation for employee contributions, Pelindo Solusi Digital implements a fair and transparent remuneration policy through the provision of salaries and remuneration in accordance with applicable regulations. To ensure that remuneration supports improvements in employee welfare, the determination and provision of remuneration also take into account the Company's internal policies, salary levels in similar industries, and the cost of living in the areas surrounding the Company's operations.

Berikut adalah fasilitas kesejahteraan karyawan:

1. Remunerasi yang kompetitif sesuai ketentuan yang berlaku.
2. Memberikan hak-hak cuti bagi karyawan.
3. Diikutsertakan pada asuransi kesehatan yang juga meng-cover keluarga karyawan.
4. Diikutsertakan pada BPJS Ketenagakerjaan berupa program jaminan hari tua, jaminan kecelakaan kerja dan jaminan pensiun.
5. Pemberian tunjangan-tunjangan di antaranya berupa tunjangan hari raya, tunjangan profesi, tunjangan kinerja, dan lain-lain.
6. Kesempatan kerja yang adil dan kesetaraan gender bagi seluruh karyawan.

The following are employee welfare facilities:

1. Competitive remuneration in accordance with applicable regulations.
2. Provision of leave entitlements for employees.
3. Inclusion in health insurance that also covers employees' families.
4. Inclusion in the BPJS Ketenagakerjaan (Employment Social Security Agency) in the form of old age insurance, work accident insurance, and pension insurance programs.
5. Provision of allowances, including holiday allowances, professional allowances, performance allowances, and others.
6. Fair employment opportunities and gender equality for all employees.

Terkait ketentuan Upah Minimum Regional (UMR), Perusahaan telah memenuhi hal tersebut dengan memberikan upah kepada karyawan sesuai kebijakan UMR yang telah ditentukan Dewan Pengupahan Daerah dan Pemerintah Provinsi di wilayah operasional Perusahaan.

Regarding Regional Minimum Wage (UMR) provisions, the Company has complied by paying employees in accordance with the UMR policy determined by the Regional Wage Council and Provincial Government in the Company's operational areas.

Wilayah Region	Upah Karyawan Tetap Terendah Lowest Permanent Employee Wages (Rp)	UMR/UMK	Rasio Upah Karyawan Tetap Terendah dibandingkan UMR Ratio of the Lowest Permanent Employee's Wage to UMR (%)
Karyawan dalam Penugasan (Pelindo) Employees on Assignment (Pelindo)			
Jakarta	12.156.000	5.067.381	2,3
Medan	7.303.000	3.769.082	1,9
Surabaya	15.703.000	4.725.479	3,3
Makassar	11.411.000	3.643.321	3,1
Organik PT ILCS PT ILCS Organic			
Jakarta	5.214.880	5.067.381	1,0
Medan	-	3.769.082	-
Surabaya	-	4.275.479	-
Makassar	-	3.643.321	-

Fasilitas dan Cuti Karyawan Employee Facilities and Leave [GRI 401-3]

Perusahaan memandang bahwa lingkungan kerja yang kondusif dapat menunjang karyawan bekerja secara produktif, untuk itu Perusahaan memberikan fasilitas dan suasana kerja nyaman untuk seluruh karyawan. Selain fasilitas dan suasana kerja, Perusahaan juga mengimplementasikan kebijakan terkait cuti sesuai kebijakan dari pemerintah. Dengan adanya fasilitas serta cuti ini, diharapkan dapat semakin mendukung karyawan dalam memenuhi tugas dan fungsinya secara maksimal di Perusahaan.

Kebijakan ini mencakup berbagai jenis cuti untuk karyawan, antara lain cuti tahunan, cuti besar, cuti keagamaan, cuti melahirkan, cuti sakit, dan cuti haid bagi karyawan wanita. Cuti tahunan diberikan kepada karyawan yang telah bekerja di Perusahaan selama minimal satu tahun, dengan durasi cuti tahunan adalah sebanyak 12 (dua belas) hari kerja setiap tahunnya.

The Company believes that a conducive working environment can support employees to work productively. Therefore, the Company provides facilities and a comfortable working atmosphere for all employees. In addition to facilities and working atmosphere, the Company also implements leave policies in accordance with government regulations. With these facilities and leave, it is hoped that employees will be further supported in fulfilling their duties and functions to the fullest extent possible at the Company.

This policy covers various types of leave for employees, including annual leave, extended leave, religious leave, maternity leave, sick leave, and menstrual leave for female employees. Annual leave is granted to employees who have worked at the Company for at least one year, with the duration of annual leave being 12 (twelve) working days per year.

Kesehatan dan Keselamatan Kerja Occupational Health and Safety [OJK F.21] [GRI 2-23, 403-1, 403-2, 403-3, 403-4, 403-5, 403-6, 403-7, 403-8, 403-9, 403-10]

Pelindo Solusi Digital berkomitmen tinggi untuk menciptakan lingkungan kerja yang layak, aman, sehat, dan juga nyaman bagi karyawan dan mitra kerja dengan menyediakan fasilitas memadai dan layak dari segi keamanan. Melalui penerapan kebijakan dan program Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3) yang sesuai dengan peraturan perundang-undangan, Perusahaan memastikan setiap kegiatan operasional dilakukan dengan memperhatikan standar keamanan dan keselamatan kerja untuk mencegah kecelakaan dan penyakit akibat kerja. Dengan adanya kebijakan serta

Pelindo Digital Solutions is highly committed to creating a decent, safe, healthy, and comfortable working environment for employees and business partners by providing adequate and appropriate facilities in terms of safety. By implementing Occupational Health and Safety (OHS) policies and programs that comply with laws and regulations, the Company ensures that all operational activities are carried out in accordance with occupational health and safety standards to prevent accidents and occupational illnesses. With these OHS policies and programs in place, the Company strives to achieve its

program K3, Perusahaan berupaya untuk mencapai target *zero accident* dalam seluruh aktivitas bisnisnya.

Komitmen Perusahaan dalam mengutamakan implementasi Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3) terwujud dengan penerapan pernyataan kebijakan dasar Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3) yang telah ditandatangani oleh Direktur Utama pada tanggal 1 Januari 2019. Pernyataan ini mencakup komitmen Perusahaan untuk:

1. Menjamin Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) seluruh karyawan termasuk orang lain (kontraktor, *supplier*, pengunjung, dan tamu) di tempat kerja.
2. Menjamin pengendalian dampak lingkungan operasional Perusahaan.
3. Memenuhi semua perundangan dan peraturan yang berlaku yang berkaitan dengan K3L.
4. Melakukan perbaikan berkelanjutan guna meningkatkan K3 Perusahaan.

Untuk mencapai tujuan tersebut, Perusahaan berkomitmen untuk membangun lingkungan kerja dengan kesehatan dan keselamatan kerja yang terjamin. Hal ini diwujudkan melalui upaya menyusun dan memelihara Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja (SMK3) yang berkelanjutan, pembentukan unit kerja K3 dalam manajemen Perusahaan, identifikasi dan pengendalian semua sumber bahaya serta aspek lingkungan operasional, serta memberikan pelatihan K3 kepada karyawan guna meningkatkan budaya K3 di Perusahaan. Selain itu, Perusahaan juga mendorong semua karyawan untuk berpartisipasi dalam upaya meningkatkan K3.

Di tahun 2024, Perusahaan memperkuat budaya K3 dengan menyelenggarakan kegiatan dan program, termasuk giat tanggap darurat bencana alam (kebakaran) dari pihak gedung tempat operasional Perusahaan serta pelatihan K3 secara berkala dan berkesinambungan.

Selain melalui program, Perusahaan juga menjaga aspek keselamatan dan kesehatan kerja dengan menjaga serta merawat fasilitas keselamatan yang tersedia di Perusahaan. Seluruh fasilitas keselamatan diperiksa secara rutin untuk menjaga efektivitas dan fungsi setiap fasilitas sehingga dapat berfungsi optimal jika dibutuhkan.

Informasi fasilitas K3 yang dimiliki kantor tempat operasional Perusahaan adalah sebagai berikut:

goal of zero accidents in all of its business activities.

The Company's commitment to prioritizing the implementation of Occupational Health and Safety (OHS) is manifested in the application of the basic Occupational Health and Safety (OHS) policy statement signed by the President Director on January 1, 2019. This statement covers the Company's commitment to:

1. Ensure the Occupational Health and Safety (OHS) of all employees, including other persons (contractors, suppliers, visitors, and guests) in the workplace.
2. Ensure control of the environmental impact of the Company's operations.
3. Comply with all applicable laws and regulations relating to OHS.
4. Make continuous improvements to enhance the Company's OHS.

To achieve these objectives, the Company is committed to creating a work environment that guarantees occupational health and safety. This is realized through efforts to develop and maintain a sustainable Occupational Health and Safety Management System (OHSMS), the establishment of an OHS unit within the Company's management, the identification and control of all sources of hazards and aspects of the operational environment, and the provision of OHS training to employees to enhance the OHS culture within the Company. In addition, the Company also encourages all employees to participate in efforts to improve OHS.

In 2024, the Company strengthened its K3 culture by organizing activities and programs, including natural disaster (fire) emergency response activities from the Company's operational building, as well as regular and continuous K3 training.

In addition to the program, the Company also maintains occupational safety and health aspects by supporting and caring for the safety facilities available at the Company. All safety facilities are inspected regularly to ensure their effectiveness and functionality, so they can operate optimally when needed.

Information on the occupational health and safety facilities owned by the Company's operational offices is as follows:

Gedung Kantor Office Building	APAR	APD	Signs	P3K
Gedung Witel Telkom Lantai 4 Telkom Witel Building, 4th Floor	2	-	2	1 Set Kotak P3K 1 First Aid Kit
Gedung Menara Maritim Tower Lantai 10 Maritime Tower Building, 10th Floor	2	3 Helmet 3 Rompi 3 Helmets 3 Vests	5	1 Set Perlengkapan P3K 1 First Aid Kit Set
Gedung Wisma SMR Lantai 6 SMR Building, 6th Floor	2	-	1	1 Set Perlengkapan P3K 1 First Aid Kit Set
Gedung Tamansari Parama Office Tamansari Parama Office Building	2	-	3	1 Set Perlengkapan P3K 1 First Aid Kit Set
Ruko Aghnia	2	-	-	2 Set Perlengkapan P3K 1 First Aid Kit Set

Sepanjang tahun 2024, Perusahaan berhasil mencapai target *zero accident* melalui kebijakan dan program K3 yang komprehensif, kegiatan positif yang membantu menciptakan lingkungan kerja memadai, serta komitmen tinggi dari setiap karyawan dalam mendukung penerapan keselamatan kerja yang efektif. Perusahaan akan terus meningkatkan kesadaran dan kemampuan karyawan dalam menjaga keselamatan diri dan lingkungan kerja dengan memberikan sosialisasi dan pelatihan K3 secara berkala di seluruh lini.

Throughout 2024, the Company successfully achieved its zero-accident target through comprehensive OHS policies and programs, positive activities that helped create a safe working environment, and the high commitment of every employee to supporting the effective implementation of occupational safety. The Company will continue to increase employee awareness and capabilities in maintaining personal safety and the working environment by providing regular OHS socialization and training across all lines.

Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Karyawan Employee Training and Development [OJK F.22] [GRI 404-1, 404-2, 404-3, 410-1]

Dalam rangka menyelaraskan kapabilitas Pelindo Solusi Digital dengan perkembangan teknologi yang terus terjadi di tengah persaingan bisnis yang kian ketat, aspek pengembangan kompetensi karyawan menjadi bagian dari fokus utama Perusahaan dalam memperkuat daya saing dan keberlanjutan bisnis. Berbagai pelatihan yang relevan diberikan kepada karyawan dengan mengedepankan keahlian teknis yang disertai pengembangan *soft skills*, kepemimpinan yang efektif, serta kesiapan dalam beradaptasi dengan dinamika teknologi. Perusahaan memastikan program pengembangan kompetensi terselenggara secara berkelanjutan agar kualitas karyawan semakin meningkat dan tercipta budaya kerja yang inovatif, produktif, dan berlandaskan loyalitas.

In order to align Pelindo Solusi Digital's capabilities with ongoing technological developments amid increasingly fierce business competition, employee competency development has become one of the Company's main focuses in strengthening its competitiveness and business sustainability. Various relevant training programs are provided to employees, emphasizing technical expertise accompanied by the development of soft skills, effective leadership, and readiness to adapt to technological dynamics. The Company ensures that competency development programs are carried out continuously so that employee quality continues to improve and a work culture that is innovative, productive, and based on loyalty is created.

Pada tahun 2024, Perusahaan telah menyelenggarakan pelatihan dan pendidikan sebagai program pengembangan kompetensi karyawan yang terangkum sebagai berikut:

In 2024, the Company organized training and education as employee competency development programs, which are summarized as follows:

Keterangan Description	Realisasi Realization
Total Pelatihan Total Training	25 pelatihan 25 training sessions
Total Peserta Pelatihan Total Training Participants	340 orang 340 persons
Total Jam Pelatihan Total Training Hours	772 jam 772 hours
Total Rata-rata Jam Pelatihan/Peserta Total Average Training Hours/Participant	17 jam/orang 17 hour/person
Total Biaya Pelatihan Total Training Cost	Rp1.575.000.000 Rp1,575,000,000

Rincian program pengembangan kompetensi karyawan sepanjang tahun 2024 adalah sebagai berikut:

The details of the employee competency development program throughout 2024 are as follows:

No.	Waktu Pelaksanaan Time of Implementation	Program Pengembangan Kompetensi Competency Development Program	Jumlah Peserta Number of Participants
1	19-23 Februari 2024 February 19-23, 2024	Pelatihan Sertifikasi Qualified Risk Management Profesional (QRMP) Qualified Risk Management Professional (QRMP) Certification Training	10 Peserta 10 Participants
2	27-28 Februari 2024 February 27-28, 2024	Sosialisasi Implementasi KPI Individu Socialization of Individual KPI Implementation	30 Peserta 30 Participants
3	8 Maret 2024 March 8, 2024	Pelatihan Penilaian Risk Maturity Index Risk Maturity Index Assessment Training	2 Peserta 2 Participants
4	6-21 Mei 2024 May 6-21, 2024	Sertifikasi Qualified Internal Auditor (QIA) Tingkat Lanjutan Advanced Qualified Internal Auditor (QIA) Certification	1 Peserta 1 Participant
5	4-6 Juni 2024 June 4-6, 2024	Bimbingan Teknis Penanganan Insiden Siber Tahun 2024 Technical Guidance on Cyber Incident Management in 2024	1 Peserta 1 Participant
6.	30-31 Juli 2024 July 30-31, 2024	Leadership Training for BOD-1	11 Peserta 11 Participants
7.	5-7 Agustus 2024 August 5-7, 2024	Pelatihan dan Sertifikasi AK3 Umum BNSP BNSP General AK3 Training and Certification	3 Peserta 3 Participants
8.	6-7 Agustus 2024 August 6-7, 2024	Leadership Training for BOD-2 (Batch 1)	14 Peserta 14 Participants
9.	8 Agustus 2024 August 8, 2024	Technical Training Palo Alto	27 Peserta 27 Participants
10	28-29 Agustus 2024 August 28-29, 2024	Metode Valuasi Bisnis Business Valuation Methods	1 Peserta 1 Participant
11.	28 Agustus 2024 August 28, 2024	Awareness ISO 27100:2022 dan ISO 9001:2015	123 Peserta 123 Participants
12.	13-14 Agustus 2024 August 13-14, 2024	Leadership Training for BOD-2 (Batch 2)	13 Peserta 13 Participants
13.	20-29 Agustus 2024 August 20-29, 2024	Workshop Evaluasi Jabatan Menggunakan Metodologi Korn Ferry Guide Chart Batch II Job Evaluation Workshop Using the Korn Ferry Guide Chart Methodology Batch II	1 Peserta 1 Participant

No.	Waktu Pelaksanaan Time of Implementation	Program Pengembangan Kompetensi Competency Development Program	Jumlah Peserta Number of Participants
14.	2-4 September 2024 17 September 2024 (Ujian Sertifikasi) September 2-4, 2024 September 17, 2024 (Certification Exam)	Pelatihan dan Sertifikasi SDM Level Manager (BNSP) Manager Level Human Resources Training and Certification (BNSP)	1 Peserta 1 Participant
15.	9-10 September 2024 September 9-10, 2024	NBO Indonesia	20 Peserta 20 Participants
16.	10-11 Oktober 2024 October 10-11, 2024	Training Satgas ISO 27001:2022 dan 9001:2015 Training for the ISO 27001:2022 and 9001:2015 Task Force	27 Peserta 27 Participants
17.	21-23 Oktober 2024 October 21-23, 2024	Product Management (Scrum Master)	10 Peserta 10 Participants
18.	16-18 Oktober 2024 October 16-18, 2024	Pelatihan Berfikir Kreatif dan Pengembangan Skills Berinovasi Creative Thinking Training and Innovation Skills Development	1 Peserta 1 Participant
19.	1 Januari-31 Desember 2024 January 1-December 31, 2024	Membership Profesi Internal Auditor IIA IIA Internal Auditor Professional Membership	1 Peserta 1 Participant
20.	4-6 November 2024 November 4-6, 2024	Strategic Business Analysis Essentials A Premium Journey	17 Peserta 17 Participants
21.	4-5 November 2024 November 4-5, 2024	Workshop Transformative Leadership	2 Peserta 2 Participants
22.	11-15 November 2024 November 11-15, 2024	Sertifikasi CEH (Certified Ethical Hacker) CEH (Certified Ethical Hacker) Certification	1 Peserta 1 Participant
23.	22 November 2024-19 Februari 2025 November 22, 2024-February 19, 2025	Brevet A & B Tim Anggaran dan Akuntansi Budget and Accounting Team Brevet A & B	2 Peserta 2 Participants
24.	29 November 2024 November 29, 2024	Workshop Risk Management Program BOD BOC	20 Peserta 20 Participants
25.	12-13 Desember 2024 December 12-13, 2024	Time Management (SKR)	1 Peserta 1 Participant

Kebebasan Berserikat

Freedom of Association [GRI 2-30, 402-1, 407-1]

Bagi Pelindo Solusi Digital, hak asasi manusia dalam hubungan ketenagakerjaan merupakan hal penting yang harus senantiasa diperhatikan. Hak tersebut salah satunya adalah mengenai kebebasan bagi seluruh karyawan untuk berserikat dan berpartisipasi dalam organisasi pekerja sesuai ketentuan yang berlaku. Perusahaan memberikan kesempatan bagi karyawan untuk berserikat atau menyampaikan pendapat secara konstruktif yang bertujuan untuk meningkatkan kualitas kerja karyawan dan hubungan kerja karyawan dengan Perusahaan.

Untuk meningkatkan optimalisasi penyampaian pendapat oleh karyawan, Perusahaan juga menyediakan berbagai sarana komunikasi internal, seperti *morning briefing*, forum diskusi lintas unit, dan kanal aspirasi karyawan. Melalui sarana tersebut, setiap insan PSD didorong untuk

For Pelindo Digital Solutions, human rights in employment relationships are an essential matter that must always be taken into consideration. One such right is the freedom of all employees to form unions and participate in worker organizations in accordance with applicable regulations. The Company provides opportunities for employees to form unions or express their opinions constructively with the aim of improving employee performance and employee relations with the Company.

To optimize employee feedback, the Company also provides various internal communication channels, such as morning briefings, cross-unit discussion forums, and employee suggestion channels. Through these channels, every PSD employee is encouraged to actively share their

aktif menyampaikan ide, masukan, maupun kendala yang dihadapi dalam pelaksanaan pekerjaan, sehingga tercipta lingkungan kerja yang terbuka, kolaboratif, dan berorientasi pada perbaikan berkelanjutan.

ideas, feedback, and obstacles encountered in their work, thereby creating an open, collaborative, and continuous improvement-oriented work environment.

Insiden Diskriminasi

Incidents of Discrimination [GRI 406-1]

Perusahaan dalam menjalankan bisnisnya senantiasa berkomitmen untuk menciptakan lingkungan kerja yang aman, adil, dan menghargai keberagaman. Hal tersebut telah terpenuhi dengan tidak ditemukan adanya insiden diskriminasi di dalam internal Perusahaan sepanjang tahun 2024. Pencapaian ini menunjukkan budaya saling menghormati di antara seluruh karyawan telah diterapkan secara positif.

The Company is committed to creating a safe, fair, and diverse work environment. This commitment has been fulfilled, with no incidents of discrimination reported within the Company throughout 2024. This achievement demonstrates that a culture of mutual respect among all employees has been successfully implemented.

Masyarakat Community

Dampak Operasi terhadap Masyarakat

Impact of Operations on the Community [OJK F.23] [GRI 413-1, 413-2]

Seluruh aktivitas operasional yang dijalankan Pelindo Solusi Digital tidak memiliki dampak langsung bagi masyarakat. Kendati demikian, Perusahaan tetap mengedepankan pemenuhan tanggung jawab sosial terhadap masyarakat lokal sekitar area operasional. Untuk itu, Perusahaan mengambil langkah penting melalui inisiatif strategis yang memberi manfaat dan nilai positif kepada masyarakat dalam bentuk program dan kegiatan yang berorientasi pada pengembangan, pemberdayaan, dan peningkatan kualitas hidup masyarakat dan lingkungan sekitar.

All operational activities carried out by Pelindo Solusi Digital have no direct impact on the community. However, the Company continues to prioritize fulfilling its social responsibility to the local communities surrounding its operational areas. To that end, the Company has taken important steps through strategic initiatives that provide benefits and positive value to the community in the form of programs and activities focused on development, empowerment, and improving the quality of life of the community and the surrounding environment.

Di tahun 2024, Perusahaan telah menjalankan sebanyak 14 program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) atau *Corporate Social Responsibility* (CSR) sebagai bagian dari upaya dalam memberikan dampak positif bagi masyarakat. Anggaran yang terealisasi untuk program TJSL di tahun 2024 adalah sebesar Rp515.738.701.

In 2024, the Company implemented 14 Social and Environmental Responsibility (TJSL) or Corporate Social Responsibility (CSR) programs as part of its efforts to make a positive impact on society. The budget realized for TJSL programs in 2024 is Rp515,738,701.

Pengaduan Masyarakat

Public Complaints [OJK F.24] [GRI 2-25]

Perusahaan berupaya untuk menjaga hubungan tetap terjalin baik dengan masyarakat melalui penyediaan berbagai saluran komunikasi bagi masyarakat yang terdiri dari e-mail, telepon, atau surat yang ditujukan kepada Corporate Secretary. Berbagai saluran tersebut dapat digunakan oleh masyarakat untuk menyampaikan pengaduan terkait dampak kegiatan operasional yang mungkin ditimbulkan. Hingga 31 Desember 2024, Perusahaan berhasil menjaga aktivitas operasional tetap berjalan positif dengan tidak ada pengaduan dari masyarakat.

The Company strives to maintain good relations with the community by providing various communication channels for the community, consisting of e-mail, telephone, or letters addressed to the Corporate Secretary. These channels can be used by the community to submit complaints related to the impact of operational activities that may arise. As of December 31, 2024, the Company has successfully maintained positive operational activities with no complaints from the community.

Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL) Corporate Social Responsibility [OJK F.25] [GRI 203-1]

Sebagai wujud kepedulian Perusahaan terhadap masyarakat dan juga lingkungan, Pelindo Solusi Digital secara konsisten dan berkelanjutan terus menjalankan program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) atau *Corporate Social Responsibility* (CSR) yang membawa dampak positif dan manfaat bagi kehidupan sosial masyarakat.

Di samping untuk menghadirkan manfaat nyata bagi peningkatan kualitas hidup masyarakat, Perusahaan melaksanakan program CSR sebagai bentuk pemenuhan ketentuan dalam Peraturan Menteri Badan Usaha Milik Negara Republik Indonesia Nomor PER- 05/MBU/04/2021 tanggal 8 April 2021 tentang Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) Badan Usaha Milik Negara. Dalam menjalankan program ini, Perusahaan mengacu pada Peraturan Direksi Nomor: 8A/SKR/D0001/2022 tentang Program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan PT Integrasi Logistik Cipta Solusi.

Di tahun 2024, Perusahaan telah melaksanakan berbagai program TJSL dengan rincian sebagai berikut:

As a manifestation of the Company's concern for the community and the environment, Pelindo Solusi Digital consistently and continuously implements Social and Environmental Responsibility (TJSL) or Corporate Social Responsibility (CSR) programs that bring positive impacts and benefits to the community's social life.

In addition to providing tangible benefits for improving the quality of life of the community, the Company implements CSR programs as a form of compliance with the provisions of Regulation of the Minister of State-Owned Enterprises of the Republic of Indonesia Number PER-05/MBU/04/2021 dated April 8, 2021 concerning Social and Environmental Responsibility (TJSL) of State-Owned Enterprises. In implementing this program, the Company refers to Board of Directors Regulation Number: 8A/SKR/D0001/2022 concerning the Social and Environmental Responsibility Program of PT Integrasi Logistik Cipta Solusi.

In 2024, the Company implemented various TJSL programs with the following details:

Bidang Field	Nama Program Program Name	Tanggal Date	Keterangan Description	Realisasi (Rp) Realization (Rp)
Program Prioritas Pendidikan Priority Education Program	Pelindo Mengajar	September September	Program Kolaborasi Pelindo Group untuk memberikan pembekalan materi/mengajar mengenai kepelabuhanan di SMAN 3 Taruna Angkasa, Jawa Timur dengan melibatkan lebih dari 150 siswa didik. Pelindo Group Collaboration Program to provide material/teaching on port operations at SMAN 3 Taruna Angkasa, East Java, involving more than 150 students.	Rp85.438.289
	Pelindo Prestasi (Vokasi) dan Pendidikan Non Formal Pelindo Achievement (Vocational) and Non-Formal Education	Juli July	Program Kolaborasi Pelindo Group untuk memberikan pembekalan materi berupa ilmu Jurnalistik kepada siswa-siswi SMA sekitar pelabuhan bersama Jurnalis Jakarta Utara. Pelindo Group Collaboration Program to provide journalism training to high school students around the port in collaboration with North Jakarta Journalists.	Rp10.000.000
	Pelindo Prestasi (Vokasi) dan Pendidikan Non Formal Pelindo Achievement (Vocational) and Non-Formal Education	Desember December	Pemberian Pelatihan/Sertifikasi" kepada perwakilan Yayasan Pemimpin Anak Bangsa (YPAB) yang terpilih dalam program magang di Perusahaan sebagai wujud komitmen pada program fix fundamental. Provision of Training/Certification" to representatives of the Yayasan Pemimpin Anak Bangsa (YPAB) selected for the internship program at the Company as a form of commitment to the fix fundamental program.	Rp3.988.626

Bidang Field	Nama Program Program Name	Tanggal Date	Keterangan Description	Realisasi (Rp) Realization (Rp)
	Beasiswa Pelindo Juara Pelindo Juara Scholarship	Desember December	Icon 1.0 Tahap 3 adalah program untuk meningkatkan kompetensi dan wawasan para peserta di bidang teknologi informasi dan logistik melalui pelatihan intensif serta pendampingan yang komprehensif. Icon 1.0 Phase 3 is a program to improve participants' competence and knowledge in the fields of information technology and logistics through intensive training and comprehensive mentoring.	Rp4.236.374
	Beasiswa Pelindo Juara Pelindo Juara Scholarship	Desember December	Icon 2.0 adalah program lomba karya inovasi bekerja sama dengan Universitas Ahmad Dahlan yang bertujuan melahirkan inovasi digital untuk industri pelabuhan dan logistik di Indonesia. Icon 2.0 is an innovation competition program in collaboration with Ahmad Dahlan University that aims to create digital innovations for the port and logistics industry in Indonesia.	Rp173.618.500
Program Prioritas Pendidikan dan Kesehatan Priority Programs for Education and Health	Program Safety dan Environment Safety and Environment Program	Februari February	Program Donor Darah (K3) dan pemeriksaan kesehatan untuk mendukung Keselamatan dan Keamanan Kerja insan Perusahaan. Blood Donation Program (K3) and health checks to support the Occupational Safety and Security of Company personnel.	Rp36.000.000
Prioritas Ekonomi dan UMK Economic Priority and Minimum Wage	Pemberdayaan UMK – Maritimepreneur Empowering MSMEs - Maritimepreneurs	Mei May	Program Kolaborasi TJSL Pengembangan UMK Binaan Pelindo di Pelindo Tower - Local Pride Spot. CSR Collaboration Program for the Development of Pelindo-Assisted MSMEs at Pelindo Tower - Local Pride Spot.	Rp3.773.184
	Sahabat Inspiratif Pelindo (Difablepreneur) Inspirational Friends of Pelindo (Difablepreneurs)	April April	Bantuan Peningkatan Kapasitas Komunitas Disabilitas Alunjiva untuk menunjang kebutuhan para disabilitas dalam aktivitas pekerjaannya. Capacity Building Assistance for the Alunjiva Disability Community to support the needs of people with disabilities in their work activities.	Rp20.000.000
Prioritas Lingkungan Environmental Priority	Pelindo Lestari	Desember December	Penanaman 100 bibit Pohon di Area Hutan Kampus Universitas Ahmad Dahlan. Planting 100 tree seedlings in the forest area of Ahmad Dahlan University.	Rp9.405.000

Bidang Field	Nama Program Program Name	Tanggal Date	Keterangan Description	Realisasi (Rp) Realization (Rp)
Bidang Sosial dan Kemasyarakatan Social and Community Affairs	Program Pelindo Berbagi Qurban Tahun 2024 Pelindo Qurban Sharing Program 2024	Juni June	Program Kolaborasi Pelindo Group dalam penyaluran hewan Qurban untuk masyarakat di sekitar area Pelabuhan. Pelindo Group Collaboration Program in distributing Qurban animals to communities around the port area.	Rp59.400.000
	Program Mudik Bersama Pelindo Group Pelindo Group Homecoming Program	Maret March	Program Kolaborasi Pelindo Group untuk memberikan akses Mudik Gratis pulang pergi ke kampung halaman. The Pelindo Group Collaboration Program provides free round-trip transportation to hometowns.	Rp63.278.728
	Program Pelindo Berbagi Ramadhan - Program Berbagi Takjil Ramadhan Pelindo Ramadan Sharing Program - Ramadan Takjil Sharing Program	Maret March	Program Kolaborasi Pelindo Group untuk memberikan takjil gratis untuk seluruh masyarakat umum. The Pelindo Group Collaboration Program provides free takjil (food to break the fast) for the general public.	Rp10.700.000
	Program Pelindo Berbagi Ramadhan - Program Santunan Anak Yatim Piatu Pelindo Ramadan Sharing Program - Orphan Compensation Program	Maret March	Program Kolaborasi Pelindo Group untuk membagikan santunan kepada anak yatim piatu. The Pelindo Group Collaboration Program distributes compensation to orphans.	Rp 15.200.000
	Program Pelindo Berbagi Ramadhan - Program Berbagi Sembako Pelindo Ramadan Sharing Program - Basic Food Sharing Program	Maret March	Program Kolaborasi Pelindo Group untuk memberikan sembako gratis untuk masyarakat sekitar area operasional pelabuhan. The Pelindo Group Collaboration Program provides free basic food supplies to communities around port operational areas.	Rp20.700.000

Tanggung Jawab Pengembangan Produk/Jasa Berkelanjutan Responsibility for Sustainable Product/Service Development

Aktivitas operasional Pelindo Solusi Digital dijalankan dengan komitmen kuat untuk memastikan kepuasan dan kepercayaan pelanggan atas setiap produk dan layanan yang ditawarkan. Dengan mengedepankan kualitas dan kepercayaan, Perusahaan terus berinovasi menghadirkan produk dan layanan terbaik, sejalan dengan upaya Perusahaan dalam program CSR terkait produk dan layanan pelanggan yang direalisasikan mengacu pada Undang-Undang Pemerintah Nomor 8 Tahun 1999 tentang Perlindungan Konsumen.

Kepentingan pelanggan selalu diutamakan oleh Perusahaan dan diwujudkan dengan menyediakan layanan unggul yang mencakup penyediaan informasi akurat, adil, transparan, serta memberikan dukungan dalam informasi pemasaran. Perusahaan juga memastikan respons cepat atas setiap pengaduan yang diterima melalui *Contact Center*. Selain itu, upaya

Pelindo Solusi Digital's operational activities are carried out with a strong commitment to ensuring customer satisfaction and trust in every product and service offered. By prioritizing quality and trust, the Company continues to innovate in providing the best products and services, in line with the Company's efforts in CSR programs related to customer products and services, which are implemented in accordance with Government Regulation No. 8 of 1999 concerning Consumer Protection.

Customer interests are always prioritized by the Company and are realized by providing superior services that include the provision of accurate, fair, and transparent information, as well as providing support in marketing information. The Company also ensures a quick response to every complaint received through the Contact Center. In addition, efforts to improve service quality and

peningkatan kualitas layanan dan kepuasan pelanggan dalam penanganan keluhan juga terus dilakukan oleh Perusahaan.

Sebagai upaya meningkatkan kualitas layanan yang diberikan, Pelindo Solusi Digital menyediakan saluran informasi sebagai berikut:

WhatsApp : 0811 8011 04
Email : customercare@ilcs.co.id
Website : www.ilcs.co.id

customer satisfaction in handling complaints are also continuously carried out by the Company.

In an effort to improve the quality of services provided, Pelindo Solusi Digital provides the following information channels:

WhatsApp : 0811 8011 04
Email : customercare@ilcs.co.id
Website : www.ilcs.co.id

Inovasi dan Pengembangan Produk Berkelanjutan **Innovation and Sustainable Product Development [OJK F.26]**

Untuk menjaga kelangsungan bisnis sekaligus untuk mendukung prinsip keberlanjutan, Perusahaan terus mendorong inovasi dan pengembangan produk/jasa berkelanjutan dalam seluruh aktivitas operasional Perusahaan sebagai IT Solution Provider. Secara konsisten, Perusahaan mengembangkan layanan teknologi informasi yang adaptif dengan dinamika dan kebutuhan pasar yang sesuai dengan perkembangan kondisi bisnis area pelabuhan sebagai wujud penerapan strategi inovasi berkelanjutan untuk mendukung kinerja dan daya saing bisnis. Informasi terkait program pengembangan produk dan layanan dapat ditemukan pada bagian Teknologi Informasi di bab Pendukung Bisnis halaman 41.

To maintain business continuity while supporting the principle of sustainability, the Company continues to encourage innovation and the development of sustainable products/services in all of its operational activities as an IT Solution Provider. The Company consistently develops information technology services that are adaptive to market dynamics and needs in line with business developments in the port area as a manifestation of its sustainable innovation strategy to support business performance and competitiveness. Information related to product and service development programs can be found in the Information Technology section in the Business Support chapter on page 41.

Pemasaran dan Pelabelan Produk **Product Marketing and Labeling [GRI 417-1, 417-2, 417-3]**

Perusahaan berkomitmen untuk menghadirkan komunikasi pemasaran yang jujur dan informatif sesuai regulasi dan patuh terhadap ketentuan yang berlaku. Setiap informasi terkait produk dan layanan disampaikan kepada pelanggan secara jelas, akurat, dan transparan untuk memastikan konsumen memperoleh pemahaman produk yang benar dan tepat mengenai manfaat, fitur, serta kebijakan dari produk dan layanan yang digunakan pelanggan. Langkah ini merupakan bagian dari inisiatif strategis Perusahaan untuk mewujudkan praktik bisnis yang etis dan bertanggung jawab.

The Company is committed to providing honest and informative marketing communications in accordance with regulations and in compliance with applicable provisions. All information related to products and services is conveyed to customers in a clear, accurate, and transparent manner to ensure that consumers obtain a correct and precise understanding of the benefits, features, and policies of the products and services used by customers. This step is part of the Company's strategic initiative to realize ethical and responsible business practices.

Sebagai penyedia solusi digital terintegrasi di sektor pelabuhan, produk atau layanan Perusahaan tidak menggunakan zat atau komponen yang memiliki dampak langsung terhadap lingkungan maupun sosial. Perusahaan memastikan setiap produk maupun layanan diberikan kepada pelanggan dengan aman dan sesuai kebutuhan.

As an integrated digital solutions provider in the port sector, the Company's products or services do not use substances or components that have a direct impact on the environment or society. The Company ensures that every product and service is provided to customers safely and in accordance with their needs.

Sepanjang tahun 2024, tidak terjadi insiden ketidakpatuhan terhadap regulasi maupun kebijakan tertentu terkait pelabelan dan informasi produk dan jasa. Selain itu, Perusahaan juga tidak mengalami insiden ketidakpatuhan terhadap regulasi maupun kebijakan tertentu terkait komunikasi pemasaran, termasuk periklanan, promosi, dan persponsoran.

Throughout 2024, there were no incidents of non-compliance with specific regulations or policies related to product and service labeling and information. In addition, the Company also did not experience any incidents of non-compliance with specific regulations or policies related to marketing communications, including advertising, promotions, and sponsorships.

Evaluasi Produk dan Dampak Produk

Product Evaluation and Product Impact [OJK F.27, F.28] [GRI 416-1, 416-2]

Sebagai entitas bisnis yang bergerak di bidang teknologi digital pada sektor pelabuhan dan logistik nasional, Pelindo Solusi Digital turut mendukung optimalisasi aktivitas pelabuhan melalui solusi digital terintegrasi yang andal dan terpercaya. Seluruh layanan/produk yang diberikan Perusahaan telah membantu para pelanggan sebagai pengguna jasa untuk meningkatkan aktivitasnya di area pelabuhan sehingga dapat menunjang terciptanya bisnis pelabuhan dan logistik yang maksimal dan bernilai tinggi. Perusahaan terus berkomitmen untuk hanya memberikan solusi layanan terbaik yang canggih, komprehensif, dan memadai.

As a business entity engaged in digital technology in the national port and logistics sector, Pelindo Solusi Digital supports the optimization of port activities through reliable and trusted integrated digital solutions. All services/products provided by the Company have helped customers as service users to improve their activities in the port area, so as to support the creation of maximum and high-value port and logistics businesses. The Company remains committed to providing only the best, advanced, comprehensive, and adequate service solutions.

Berlandaskan hal tersebut, Perusahaan menjaga keunggulan ini dengan mengevaluasi secara berkala atas keamanan produk/layanan. Perusahaan juga melakukan *monitoring* dan *maintenance* terhadap produk/layanan, terutama dengan menjalankan sertifikasi ISO 27001:2013 Sistem Manajemen Keamanan Informasi dan ISO 9001:2015 Sistem Manajemen Mutu.

Based on this, the Company maintains this excellence by regularly evaluating the security of its products/services. The Company also monitors and maintains its products/services, particularly by implementing ISO 27001:2013 Information Security Management System and ISO 9001:2015 Quality Management System certifications.

Jumlah Produk yang Ditarik Kembali

Total of Recalled Products [OJK F.29]

Komitmen Pelindo Solusi Digital terhadap kualitas produk/layanan tercermin dengan tidak adanya insiden penarikan produk selama tahun 2024. Perusahaan senantiasa mempertahankan pencapaian positif ini dengan selalu menjaga kepercayaan pelanggan dengan hanya memberikan produk/layanan terbaik.

Pelindo Solusi Digital's commitment to product/service quality is reflected in the absence of product recalls during 2024. The Company continues to maintain this positive achievement by always maintaining customer trust by providing only the best products/services.

Pengaduan Pelanggan Tahun 2024

Customer Complaints in 2024 [GRI 418-1]

Untuk menjaga kepercayaan pelanggan, Perusahaan senantiasa memperhatikan setiap masukan, kritik, serta pengaduan terkait layanan yang diberikan melalui tim contact center yang responsif, andal, dan transparan. Selama tahun 2024, Perusahaan menerima sebanyak 14533 tiket pelaporan. Tim *contact center* sebagai pihak yang bertanggung jawab telah menjalankan fungsinya dengan baik di tahun 2024, yang terlihat dari pencapaian pelayanan laporan dengan *response time* atau waktu

To maintain customer trust, the Company always pays attention to every input, criticism, and complaint related to the services provided through a responsive, reliable, and transparent contact center team. During 2024, the Company received a total of 14,533 report tickets. The contact center team, as the responsible party, performed its duties well in 2024, as evidenced by the achievement of a response time of 30 minutes for customers to receive initial information regarding the handling of disruptions,

yang dibutuhkan pelanggan untuk mendapatkan informasi awal penanganan gangguan adalah selama 30 menit serta *recovery time* atau waktu penyelesaian untuk *priority high* adalah selama 8 jam, waktu penyelesaian untuk *priority normal* adalah selama 12 jam, dan waktu penyelesaian untuk *priority low* adalah selama 24 jam.

a recovery time of 8 hours for high priority cases, 12 hours for normal priority cases, and 24 hours for low priority cases.

Informasi mengenai kinerja tim *contact center* dalam menangani laporan dari pelanggan terangkum dalam tabel sebagai berikut:

Information regarding the performance of the contact center team in handling customer reports is summarized in the following table:

No.	Program	Uraian Description	Target	Realisasi Realization
1.	Service Recovery	Memastikan <i>service recovery</i> untuk layanan PSD kurang dari 480 menit. Ensure service recovery for PSD services is less than 480 minutes.	480 Menit 480 Minutes	92,73%
2.	Persentase Tindak Lanjut Komplain <i>Customer</i> Percentage of Customer Complaint Follow-up	Memastikan tindak lanjut dari laporan <i>customer</i> . Ensure follow-up of customer reports.	97%	99,41%
3.	Availability Layanan Service Availability	Memastikan ketersediaan layanan. Ensure service availability.	97%	99,93%
4.	Pelaksanaan Posko Lebaran Implementation of Eid Command Post	Melaksanakan kegiatan posko lebaran, dalam rangka mengawal operasional selama libur lebaran. Carry out Eid post activities to oversee operations during the Eid holiday.	240 Menit 240 Minutes	Terlaksana
5.	Pelaksanaan Posko Nataru Implementation of Christmas and New Year Command Post	Melaksanakan kegiatan posko nataru, dalam rangka mengawal operasional selama libur natal dan tahun baru. Carry out Christmas and New Year post activities to oversee operations during the Christmas and New Year holidays.	240 Menit 240 Minutes	Terlaksana

Survei Kepuasan Pelanggan Customer Satisfaction Survey [OJK F.30]

Bagi Pelindo Solusi Digital, kepuasan pelanggan adalah komponen penting yang berdampak besar pada keberhasilan pencapaian tujuan Perusahaan. Untuk mengukur tingkat kepuasan dan efektivitas layanan, Perusahaan menyelenggarakan survei kepuasan pelanggan dalam bentuk *Customer Satisfaction Survey* secara berkala setiap tahun. Di tahun 2024, *Customer Satisfaction Survey* dilakukan pada Q4 2024 secara online dengan mengedarkan Surat Keluar Pelaksanaan Survei Kepuasan Pelanggan PT Integrasi Logistik Cipta Solusi Tahun 2024.

For Pelindo Solusi Digital, customer satisfaction is an important component that has a significant impact on the success of the Company's objectives. To measure the level of satisfaction and effectiveness of services, the Company conducts a customer satisfaction survey in the form of a Customer Satisfaction Survey regularly every year. In 2024, the Customer Satisfaction Survey was conducted online in Q4 2024 by distributing the 2024 PT Integrasi Logistik Cipta Solusi Customer Satisfaction Survey Implementation Letter.

Pada Form *Customer Satisfaction Survey*, terdapat 24 total pertanyaan yang terdiri dari 9 pertanyaan menggunakan skala Likert dengan level 5 sampai dengan 1 atau Sangat Puas sampai dengan Sangat Tidak Puas, 14 pertanyaan berupa pilihan, dan 1 pertanyaan essay berupa Kritik dan Saran.

Dari Skala Likert, indeks kepuasan pelanggan adalah sebesar 75,77% dengan tingkat kepuasan pelanggan berada pada level "Puas". Sementara dari bagian Kritik dan Saran, pelanggan menilai PSD masih bisa ditingkatkan kembali dalam layanannya, antara lain koordinasi dalam memberikan layanan, percepatan proses perikatan dan percepatan tagihan, transformasi proses agar lebih efektif dan efisien, dan peningkatan kualitas cara berkomunikasi dalam penyelesaian *trouble* aplikasi/sistem.

Melalui hasil survei ini, Perusahaan memperoleh gambaran terkait kinerja layanan serta mampu mengidentifikasi area pengembangan dan peluang peningkatan yang lebih terarah sehingga semakin responsif terhadap kebutuhan pelanggan dan memperkuat kepuasan pelanggan.

The Customer Satisfaction Survey Form contains a total of 24 questions, consisting of 9 questions using a Likert scale ranging from 5 to 1, or Very Satisfied to Very Dissatisfied, 14 multiple-choice questions, and 1 essay question in the form of Criticism and Suggestions.

On the Likert scale, the customer satisfaction index is 75.77%, with customer satisfaction at the "Satisfied" level. Meanwhile, in the Criticism and Suggestions section, customers believe that PSD can still improve its services, including coordination in providing services, speeding up the contract process and billing, transforming processes to be more effective and efficient, and improving the quality of communication in resolving application/system problems.

Through the results of this survey, the Company obtained an overview of service performance and was able to identify areas for development and opportunities for improvement in a more focused manner, thereby becoming more responsive to customer needs and strengthening customer satisfaction.

VERIFIKASI TERTULIS DARI PIHAK INDEPENDEN

Written Verification From an Independent Party [OJK G.1] [GRI 2-5]

Saat ini, Perusahaan belum memanfaatkan jasa *external assurance* untuk melakukan verifikasi data dan informasi terkait Laporan Keberlanjutan. Kendati demikian, seluruh data dan informasi yang disampaikan dalam laporan ini dipastikan akurat dan dapat dipertanggungjawabkan kebenarannya. Terkait data kinerja keuangan dalam Laporan Keberlanjutan dan Laporan Tahunan, seluruhnya telah melalui proses audit dari pihak Akuntan Publik yang bersifat konsolidasi terkecuali dinyatakan lain.

Saat ini, Perusahaan belum memanfaatkan jasa *external assurance* untuk melakukan verifikasi data dan informasi terkait Laporan Keberlanjutan. Kendati demikian, seluruh data dan informasi yang disampaikan dalam laporan ini dipastikan akurat dan dapat dipertanggungjawabkan kebenarannya. Terkait data kinerja keuangan dalam Laporan Keberlanjutan dan Laporan Tahunan, seluruhnya telah melalui proses audit dari pihak Akuntan Publik yang bersifat konsolidasi terkecuali dinyatakan lain.

LEMBAR UMPAN BALIK

Feedback Form [OJK G.2]

Data Diri

Biodata

Nama (bila berkenan)
Name (if you please) : _____

Institusi/Perusahaan
Institution/Company : _____

Telepon/HP
Phone/Mobile : _____

Golongan Pemangku Kepentingan (berikan tanda ✓ yang sesuai)
Stakeholders Group (Please give for the most appropriate answer)

- | | |
|---|--|
| ☐ Pemerintah Government | ☐ Perusahaan Corporate |
| ☐ Masyarakat Community | ☐ Akademik Academic |
| ☐ LSM NGO | ☐ Lain-lain, mohon sebutkan Others, please state |
| ☐ Media Media | _____ |

Mohon pilih jawaban yang paling sesuai (berikan tanda ✓ pada jawaban)
Please choose the most appropriate answer (Please give ✓ on the answer)

Laporan Ini Bermanfaat untuk Anda

This Report is Useful for You

- ☐ Sangat Tidak Setuju | Strongly Disagree
- ☐ Tidak Setuju | Disagree
- ☐ Netral | Neutral
- ☐ Setuju | Agree
- ☐ Sangat Setuju | Strongly Agree

Laporan ini Menarik

This Report is Interesting

- ☐ Sangat Tidak Setuju | Strongly Disagree
- ☐ Tidak Setuju | Disagree
- ☐ Netral | Neutral
- ☐ Setuju | Agree
- ☐ Sangat Setuju | Strongly Agree

Laporan ini Mudah Dimengerti

This Report is Easy to be Understood

- ☐ Sangat Tidak Setuju | Strongly Disagree
- ☐ Tidak Setuju | Disagree
- ☐ Netral | Neutral
- ☐ Setuju | Agree
- ☐ Sangat Setuju | Strongly Agree

Laporan ini Meningkatkan Kepercayaan Anda terhadap Keberlanjutan Perusahaan

This Report Increases Your Trust in the Company's Sustainability

- ☐ Sangat Tidak Setuju | Strongly Disagree
- ☐ Tidak Setuju | Disagree
- ☐ Netral | Neutral
- ☐ Setuju | Agree
- ☐ Sangat Setuju | Strongly Agree

Laporan ini Menjelaskan Kinerja Perusahaan dalam Pengembangan Keberlanjutan

This Report Describes the Company's Performance in Sustainability Development

- ☐ Sangat Tidak Setuju | Strongly Disagree
- ☐ Tidak Setuju | Disagree
- ☐ Netral | Neutral
- ☐ Setuju | Agree
- ☐ Sangat Setuju | Strongly Agree

Mohon untuk Memberikan Saran/Usul/Komentar Anda atas Laporan ini
Please Give Your Advice/Suggestions/Comments on this Report

Terima kasih telah membaca Laporan Keberlanjutan PT ILCS tahun 2022. Untuk meningkatkan kinerja keberlanjutan Perusahaan mohon kesediaan para pemangku kepentingan untuk memberikan umpan balik setelah membaca Laporan Keberlanjutan ini dengan mengirimkan email atau formulir ini melalui e-mail.
Terima kasih atas partisipasi Anda. Mohon agar formulir ini dikirimkan ke alamat berikut:

All information disclosed in this report is accurate and can be accounted for its truthfulness. However, at present, we have not utilized external assurance entirely. Financial performance data in this report has undergone an audit process by a Public Accountant, which is of a consolidated nature unless stated otherwise.
Thank you for your participation. Please send this form to the following address:

PT Integrasi Logistik Cipta Solusi

Gedung Pelindo Tower Lt.10 Jl. Boulevard No.9
Pelindo Tower, 10th Floor Jl. Boulevard No.9
Rawabadak Utara, Kec. Koja, Kota Jakarta Utara 14230
Rawabadak Utara, Koja District, North Jakarta City 14230

Telp.: (021) 80678250
Phone: (021) 80678250

TANGGAPAN ATAS UMPAN BALIK LAPORAN TAHUN 2023

Response to 2023 Report Feedback [OJK G.3]

Pada tahun 2024, Pelindo Solusi Digital tidak menerima umpan balik atas Laporan Keberlanjutan tahun 2023, sehingga Perusahaan tidak memiliki tanggapan khusus terkait umpan balik tersebut.

In 2024, Pelindo Solusi Digital did not receive any feedback on its 2023 Sustainability Report, so the Company has no specific response to the feedback.

REFERENSI SILANG POJK

POJK Cross Reference [OJK G.4]

No. Indeks Index Number	Nama Indeks Index Name	Halaman Page
Strategi Keberlanjutan Sustainability Strategy		
A.1	Penjelasan Strategi Keberlanjutan Sustainability Strategy Explanation	9-10
Ikhtisar Kinerja Aspek Keberlanjutan Summary of Sustainability Aspect Performance		
B.1	Aspek Ekonomi Economic Aspect	11
B.2	Aspek Lingkungan Hidup Environmental Aspect	11
B.3	Aspek Sosial Social Aspect	12
Profil Perusahaan Company Profile		
C.1	Visi, Misi, dan Nilai Keberlanjutan Vision, Mission, and Sustainability Values	31-33
C.2	Alamat Perusahaan Company Address	27
C.3	Skala Usaha Business Scale	35
C.4	Produk, Layanan, dan Kegiatan Usaha yang Dijalankan Products, Services, and Business Activities Operated	40-42
C.5	Keanggotaan pada Asosiasi Membership in Association	45

No. Indeks Index Number	Nama Indeks Index Name	Halaman Page
C.6	Perubahan Emiten dan Perusahaan Publik yang Bersifat Signifikan Significant Changes in Issuer and Publicly Listed Company	45
Penjelasan Direksi Board of Directors Explanation		
D.1	Penjelasan Direksi Board of Directors Explanation	16-23
Tata Kelola Keberlanjutan Sustainability Governance		
E.1	Penanggungjawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan Person in Charge for the Implementation of Sustainable Finance	48
E.2	Pengembangan Kompetensi Terkait Keuangan Berkelanjutan Competency Development Related to Sustainable Finance	50
E.3	Penilaian Risiko atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan Risk Assessment on the Implementation of Sustainable Finance	52-62
E.4	Hubungan dengan Pemangku Kepentingan Stakeholder Relations	66
E.5	Permasalahan terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan Issues with the Implementation of Sustainable Finance	67
Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance		
F.1	Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan Activity to Build Sustainability Culture	70-71
Kinerja Ekonomi Economic Performance		
F.2	Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi, Pendapatan dan Laba Rugi Comparison of Target to Performance of Production, Portfolio, Financing Target, or Investment, Revenue and Profit/Loss	72-76
F.3	Perbandingan Target dan Kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi Pada Instrumen Keuangan atau Proyek yang Sejalan dengan Penerapan Keuangan Berkelanjutan Comparison of Target to Performance of Portfolio, Financing Target, or Investment in Financial Instruments or Projects in Line with the Implementation of Sustainable Finance	77
Kinerja Lingkungan Hidup Environmental Performance		
Aspek Umum General Aspects		
F.4	Biaya Lingkungan Hidup Environmental Costs	80
Aspek Material Material Aspects		
F.5	Penggunaan Material Yang Ramah Lingkungan Use of Environmentally Friendly Materials	80-81
Aspek Energi Energy Aspects		
F.6	Jumlah dan Intensitas Energi yang Digunakan Amount and Intensity of Energy Used	81-82
F.7	Upaya dan Pencapaian Efisiensi Energi dan Penggunaan Energi Terbarukan Efforts and Achievements of Energy Efficiency and Use of Renewable Energy	82-83

No. Indeks Index Number	Nama Indeks Index Name	Halaman Page
Aspek Air Water Aspects		
F.8	Penggunaan Air Water Usage	83
Aspek Keanekaragaman Hayati Biodiversity Aspects		
F.9	Dampak dari Wilayah Operasional yang Dekat atau Berada di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati Impact of Operational Area on Conservation/Biodiversity Area	84
F.10	Usaha Konservasi Keanekaragaman Hayati Biodiversity Conservation Efforts	84
Aspek Emisi Emission Aspects		
F.11	Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan Berdasarkan Jenisnya Amount and Intensity of Emission Produced by Type	83-84
F.12	Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang Dilakukan Efforts and Achievements Made in Emission Reduction	84
Aspek Limbah Dan Efluen Waste and Effluent Aspects		
F.13	Jumlah Limbah dan Efluen yang Dihasilkan Berdasarkan Jenis Amount of Waste and Effluent Produced by Type	84-85
F.14	Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Efluen Waste and Effluent Management Mechanism	85
F.15	Tumpahan yang Terjadi (Jika Ada) Spillover that Occur (If Any)	85
Aspek Pengaduan Terkait Lingkungan Hidup Complaints Related to the Environment Aspects		
F.16	Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan Number and Content of Environmental Complaint Received and Resolved	85
Kinerja Sosial Social Performance		
F.17	Komitmen LJK, Emiten, atau Perusahaan Publik untuk Memberikan Layanan Atas Produk dan/atau Jasa yang Setara Kepada Konsumen FSI, Issuer, or Publicly Listed Company Commitment to Providing Services for the Equal Product and/or Services to Customers	86
Aspek Ketenagakerjaan Employment Aspects		
F.18	Kesetaraan Kesempatan Bekerja Equal Employment Opportunity	90
F.19	Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa Child Labor and Forced Labor	90-91
F.20	Upah Minimum Regional Regional Minimum Wage	91-92
F.21	Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman Decent and Safe Work Environment	92-94
F.22	Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Pegawai Employee Training and Competency Building	94-96

No. Indeks Index Number	Nama Indeks Index Name	Halaman Page
Aspek Masyarakat Community Aspects		
F.23	Dampak Operasi Terhadap Masyarakat Sekitar Impact of Operations on the Surrounding Community	97
F.24	Pengaduan Masyarakat Community Complaints	97
F.25	Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL) Environmental Social Responsibility (CSR) Activities	98-100
Tanggung Jawab Pengembangan Produk/Jasa Berkelanjutan Sustainable Product/Service Development Responsibility		
F.26	Inovasi dan Pengembangan Produk/Jasa Keuangan Berkelanjutan Sustainable Finance Product/Service Innovation and Development	101
F.27	Produk/Jasa yang Sudah Dievaluasi Keamanannya bagi Pelanggan Product/Service That Have Been Evaluated for Customer Safety	102
F.28	Dampak Produk/Jasa Product/Service Impact	102
F.29	Jumlah Produk yang Ditarik Kembali Number of Product Recalled	102
F.30	Survei Kepuasan Pelanggan terhadap Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan Survey of Customer Satisfaction on Sustainable Finance Product and/or Service	103
Lain-lain Others		
G.1	Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen (Jika Ada) Written Verification from an Independent Party (If Any)	104
G.2	Lembar Umpan Balik Feedback Sheet	105-106
G.3	Tanggapan terhadap Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun Sebelumnya Feedback on Previous Year's Sustainability Report Feedback	107
G.4	Daftar Pengungkapan Sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik List of Disclosures According to Regulation of the Financial Services Authority Number 51/POJK.03/2017 regarding The Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuer Companies, and Public Companies	107-110

INDEKS PENGUNGKAPAN GRI STANDARD

GRI Standard Disclosure Index

Indikator Indikator	Pengungkapan Disclosure	Halaman Page
GRI 2 – Pengungkapan Umum GRI 2 – General Disclosure		
2-1	Rincian Organisasi Organizational details	26-27
2-2	Entitas yang Dimasukkan dalam Pelaporan Keberlanjutan Organisasi Entities Included in the Organization's Sustainability Reporting	8
2-3	Periode, Frekuensi, dan Titik Kontak Pelaporan Reporting Period, Frequency and Contact Point	8
2-4	Penyajian Kembali Informasi Restatements of Information	8
2-5	Penjaminan Eksternal External Assurance	104
2-6	Aktivitas, Rantai Nilai, dan Hubungan Bisnis Lainnya Activities, Value Chain and Other Business Relationships	26-27, 35, 39, 41-42, 44
2-7	Tenaga Kerja Employees	35-37, 87-88
2-8	Pekerja yang Bukan Pekerja Langsung Workers Who are not Employees	36, 88
2-9	Struktur dan Komposisi Tata Kelola Governance Structure and Composition	48
2-10	Pencalonan dan Pemilihan Badan Tata Kelola Tertinggi Nomination and Selection of the Highest Governance Body	48
2-11	Ketua Badan Tata Kelola Tertinggi Chair of the Highest Governance Body	48
2-12	Peran Badan Tata Kelola Tertinggi dalam Mengawasi Manajemen Dampak Role of the Highest Governance Body in Overseeing the Management of Impacts	48
2-13	Delegasi Tanggung Jawab untuk Mengelola Dampak Delegation of Responsibility for Managing Impacts	48
2-14	Peran Badan Tata Kelola Tertinggi dalam Pelaporan Keberlanjutan Role of the Highest Governance Body in Sustainability Reporting	48
2-15	Konflik Kepentingan Conflicts of Interest	49
2-16	Komunikasi Masalah Penting Communication of Critical Concerns	63-64
2-17	Pengetahuan Kolektif Badan Tata Kelola Tertinggi Collective Knowledge of the Highest Governance Body	50
2-18	Evaluasi Kinerja Badan Tata Kelola Tertinggi Evaluation of the Performance of the Highest Governance Body	50
2-19	Kebijakan Remunerasi Remuneration Policies	51
2-20	Proses untuk Menentukan Remunerasi Process to Determine Remuneration	51

Indikator Indikator	Pengungkapan Disclosure	Halaman Page
2-21	Rasio Kompensasi Total Tahunan Annual Total Compensation Ratio	91
2-22	Pernyataan tentang Strategi Pembangunan Berkelanjutan Statement On Sustainable Development Strategy	70-71
2-23	Komitmen Kebijakan Policy Commitments	86, 90-93
2-24	Menanamkan Komitmen Kebijakan Embedding Policy Commitments	50, 52-62
2-25	Proses untuk Memperbaiki Dampak Negatif Processes to Remediate Negative Impacts	63-64, 97
2-26	Mekanisme untuk Mencari Nasihat dan Mengemukakan Masalah Mechanisms for Seeking Advice and Raising Concerns	63-64
2-27	Kepatuhan terhadap Hukum dan Peraturan Compliance with Laws and Regulations	67
2-28	Asosiasi Keanggotaan Membership Associations	45
2-29	Pendekatan untuk Keterlibatan Pemangku Kepentingan Approach to Stakeholder Engagement	66
2-30	Perjanjian Perundingan Kolektif Collective Bargaining Agreements	96-97
GRI 201 – Kinerja Ekonomi GRI 201 – Economic Performance		
201-1	Nilai Ekonomi Langsung yang Dihasilkan dan Didistribusikan Direct Economic Value Generated and Distributed	77
201-3	Kewajiban Program Pensiun Manfaat Pasti dan Program Pensiun Lainnya Defined Benefit Plan Obligations and Other Retirement Plans	79
201-4	Bantuan Finansial yang Diterima dari Pemerintah Financial Assistance Received from Government	79
GRI 202 – Keberadaan Pasar GRI 202 – Market Presence		
202-1	Rasio Standar Upah Karyawan Pemula Berdasarkan Jenis Kelamin Terhadap Upah Minimum Regional Ratios of Standard Entry Level Wage by Gender Compared to Local Minimum Wage	91-92
202-2	Proporsi Manajemen Senior yang Berasal dari Masyarakat Setempat Proportion of Senior Management Hired from the Local Community	87-88
GRI 203 – Dampak Ekonomi Tidak Langsung GRI 203 – Indirect Economic Impacts		
203-1	Investasi Infrastruktur dan Dukungan Layanan Infrastructure Investments and Services Supported	98-100
203-2	Dampak Ekonomi Tidak Langsung yang Signifikan Significant Indirect Economic Impacts	78-79
GRI 204 – Praktik Pengadaan GRI 204 – Procurement Practice		
204-1	Proporsi Pengeluaran untuk Pemasok Lokal Proportion of Spending on Local Suppliers	44
GRI 205 - Antikorupsi GRI 205 – Anti-Corruption		
205-1	Operasi-operasi yang Dinilai Memiliki Risiko Terkait Korupsi Operations Assessed for Risks Related to Corruption	65

Indikator Indikator	Pengungkapan Disclosure	Halaman Page
205-2	Komunikasi dan Pelatihan tentang Kebijakan dan Prosedur Antikorupsi Communication and Training about Anti-Corruption Policies and Procedures	65
205-3	Insiden Korupsi yang Terbukti dan Tindakan yang Diambil Confirmed Incidents of Corruption and Actions Taken	65
GRI 206 – Perilaku Antipersaingan GRI 206 – Anti-Competitive Behavior		
206-1	Langkah-langkah Hukum untuk Perilaku Antipersaingan, Praktik Antipakat dan Monopoli Legal Actions for Anti-Competitive Behavior, Anti-Trust, and Monopoly Practices	67
GRI 207 – Pajak GRI 207 – Tax		
207-1	Pendekatan terhadap Pajak Approach to Tax	11, 77-78
207-2	Tata Kelola, Pengontrolan, dan Manajemen Risiko Pajak Tax Governance, Control, and Risk Management	11, 77-78
207-3	Keterlibatan Pemangku Kepentingan dan Pengelolaan Kepedulian yang Berkaitan dengan Pajak Stakeholder Engagement and Management of Concerns Related to Tax	11, 77-78
GRI 301 – Material GRI 301 – Materials		
301-1	Material yang Digunakan Berdasarkan Berat atau Volume Materials Used by Weight or Volume	80-81
301-2	Material Input dari Daur Ulang yang Digunakan Recycled Input Materials Used	80-81
301-3	Produk Pemerolehan Ulang dan Material Kemasannya Reclaimed Products and Their Packaging Materials	80-81
GRI 302 – Energi GRI 302 – Energy		
302-1	Konsumsi Energi dalam Organisasi Energy Consumption within the Organization	81-82
302-2	Konsumsi Energi di Luar Organisasi Energy Consumption Outside of the Organization	81-82
302-3	Intensitas Energi Energy Intensity	81-82
302-4	Pengurangan Konsumsi Energi Reduction of Energy Consumption	81-82
302-5	Pengurangan pada Energi yang Dibutuhkan untuk Produk dan Jasa Reductions in Energy Requirements of Products and Services	81-82
GRI 303 – Air dan Efluen Water and Effluents		
303-1	Interaksi dengan Air sebagai Sumber Daya Bersama Interactions with Water as a Shared Resource	83
303-2	Manajemen Dampak yang Berkaitan dengan Pembuangan Air Management of Water Discharge-Related Impacts	83
303-3	Pengambilan Air Water Withdrawal	83
303-4	Pembuangan Air Water Discharge	83
303-5	Konsumsi Air Water Consumption	83

Indikator Indikator	Pengungkapan Disclosure	Halaman Page
GRI 304 – Keanekaragaman Hayati GRI 304 – Biodiversity		
304-1	Lokasi Operasi yang Dimiliki, Disewa, Dikelola, atau Berdekatan dengan, Kawasan Lindung dan Kawasan dengan Nilai Keanekaragaman Hayati Tinggi di Luar Kawasan Lindung Operational Sites Owned, Leased, Managed in, or Adjacent to, Protected Areas and Areas of High Biodiversity Value Outside Protected Areas	83
304-2	Dampak Signifikan dari Aktivitas, Produk, dan Jasa pada Keanekaragaman Hayati Significant Impacts of Activities, Products and Services on Biodiversity	83
304-3	Habitat yang Dilindungi atau Direstorasi Habitats Protected or Restored	83
304-4	Spesies Daftar Merah IUCN dan Spesies Daftar Konservasi Nasional dengan Habitat dalam Wilayah yang Terkena Efek Operasi IUCN Red List Species and National Conservation List Species with Habitats in Areas Affected by Operations	83
GRI 305 – Emisi GRI 305 – Emission		
305-1	Emisi GRK (Cakupan 1) Langsung Direct (Scope 1) GHG Emissions	83-84
305-2	Emisi Energi GRK (Cakupan 2) Tidak Langsung Energy Indirect (Scope 2) GHG Emissions	83-84
305-3	Emisi GRK (Cakupan 3) Tidak Langsung Lainnya Other Indirect (Scope 3) GHG Emissions	83-84
305-4	Intensitas Emisi GRK GHG Emissions Intensity	83-84
305-5	Pengurangan Emisi GRK Reduction of GHG Emissions	83-84
305-6	Emisi Zat Perusak Ozon (ODS) Emissions of Ozone-Depleting Substances (ODS)	83-84
305-7	Nitrogen Oksida (NOx), Belerang Oksida (SOx), dan Emisi Udara Signifikan Lainnya Nitrogen Oxides (Nox), Sulfur Oxides (Sox), and Other Significant Air Emissions	83-84
GRI 306 – Limbah GRI 306 – Waste		
306-1	Timbulan Limbah dan Dampak Signifikan Terkait Limbah Waste Generation and Significant Waste-Related Impacts	84-85
306-2	Manajemen Dampak Signifikan Terkait Limbah Management of Significant Waste-Related Impacts	84-85
306-3	Timbulan Limbah Waste Generated	84-85
306-4	Limbah yang Dialihkan dari Pembuangan Akhir Waste Diverted from Disposal	84-85
306-5	Limbah yang Dikirimkan ke Pembuangan Akhir Waste Directed to Disposal	84-85
GRI 308 – Penilaian Lingkungan Pemasok GRI 308 – Supplier Environment Assessment		
308-1	Seleksi Pemasok Baru dengan Menggunakan Kriteria Lingkungan New Suppliers that were Screened Using Environmental Criteria	44
308-2	Dampak Lingkungan Negatif dalam Rantai Pasokan dan Tindakan yang Telah Diambil Negative Environmental Impacts in the Supply Chain and Actions Taken	44

Indikator Indicator	Pengungkapan Disclosure	Halaman Page
GRI 401 – Kepegawaian GRI 401 – Employment		
401-1	Perekrutan Karyawan Baru dan Pergantian Karyawan New Employee Hires and Employee Turnover	89
401-2	Tunjangan yang Diberikan kepada Karyawan Purnawaktu yang Tidak Diberikan kepada Karyawan pada Kurun Waktu Tertentu atau Paruh Waktu Benefits Provided to Full-Time Employees that are not Provided Temporary or Part-Time Employees	91-92
401-3	Cuti Melahirkan Parental Leave	92
GRI 402 – Hubungan Tenaga Kerja/Manajemen GRI 402 – Labor/Management Relations		
402-1	Periode Pemberitahuan Minimum Terkait Perubahan Operasional Minimum Notice Periods Regarding Operational Changes	92
GRI 403 – Kesehatan dan Keselamatan Kerja GRI 403 – Occupational Health and Safety		
403-1	Sistem Manajemen Kesehatan dan Keselamatan Kerja Occupational Health and Safety Management System	92-94
403-2	Pengidentifikasian Bahaya, Penilaian Risiko, dan Investigasi Insiden Hazard Identification, Risk Assessment, and Incident Investigation	92-94
403-3	Layanan Kesehatan Kerja Occupational Health Services	92-94
403-4	Partisipasi, Konsultasi, dan Komunikasi Pekerja tentang Kesehatan dan Keselamatan Kerja Worker Participation, Consultation, and Communication on Occupational Health and Safety	92-94
403-5	Pelatihan Pekerja Mengenai Kesehatan dan Keselamatan Kerja Worker Training on Occupational Health and Safety	92-94
403-6	Peningkatan Kualitas Kesehatan Pekerja Promotion of Worker Health	92-94
403-7	Pencegahan dan Mitigasi Dampak-dampak Kesehatan dan Keselamatan Kerja yang Secara Langsung Terkait Hubungan Bisnis Prevention and Mitigation of Occupational Health and Safety Impacts Directly Linked by Business Relationships	92-94
403-8	Pekerja yang Tercakup dalam Sistem Manajemen Kesehatan dan Keselamatan Kerja Workers Covered by an Occupational Health and Safety Management System	92-94
403-9	Kecelakaan Kerja Work-Related Injuries	92-94
403-10	Penyakit Akibat Kerja Work-Related Ill Health	92-94
GRI 404 – Pelatihan dan Pendidikan GRI 404 – Training and Education		
404-1	Rata-rata Jam Pelatihan per Tahun per Karyawan Average Hours of Training per Year per Employee	94-96
404-2	Program untuk Meningkatkan Keterampilan Karyawan dan Program Bantuan Peralihan Programs for Upgrading Employee Skills and Transition Assistance Programs	94-96
404-3	Persentase Karyawan yang Menerima Tinjauan Rutin terhadap Kinerja dan Pengembangan Karier Percentage of Employees Receiving Regular Performance and Career Development Reviews	94-96

Indikator Indikator	Pengungkapan Disclosure	Halaman Page
GRI 405 – Keanekaragaman dan Peluang Setara GRI 405 – Diversity and Equal Opportunity		
405-1	Keanekaragaman Badan Tata Kelola dan Karyawan Diversity of Governance Bodies and Employees	90
405-2	Rasio Gaji Pokok dan Remunerasi Perempuan Dibandingkan Laki-laki Ratio of Basic Salary and Remuneration of Women to Men	90
GRI 406 – Nondiskriminasi GRI 406 – Non-Discrimination		
406-1	Insiden Diskriminasi dan Tindakan Perbaikan yang Dilakukan Incidents of Discrimination and Corrective Actions Taken	97
GRI 407 – Kebebasan Berserikat dan Perundingan Kolektif GRI 407 – Freedom of Association and Collective Bargaining		
407-1	Operasi dan Pemasok di Mana Hak atas Kebebasan Berserikat dan Perundingan Kolektif Mungkin Berisiko Operations and Suppliers in which the Right to Freedom of Association and Collective Bargaining May be at Risk	96-97
GRI 408 – Pekerja Anak GRI 408 – Child Labor		
408-1	Operasi dan Pemasok yang Berisiko Signifikan terhadap Insiden Pekerja Anak Operations and Suppliers at Significant Risk for Incidents of Child Labor	90-91
GRI 409 – Kerja Paksa atau Wajib Kerja GRI 409 – Forced or Compulsory Labor		
409-1	Operasi dan Pemasok yang Berisiko Signifikan terhadap Insiden Kerja Paksa atau Wajib Kerja Operations and Suppliers at Significant Risk for Incidents of Forced or Compulsory Labor	90-91
GRI 410 – Praktik Keamanan GRI 410 – Security Practices		
410-1	Petugas Keamanan yang Dilatih Mengenai Kebijakan atau Prosedur Hak Asasi Manusia Security Personnel Trained in Human Rights Policies or Procedures	94-96
GRI 413 – Masyarakat Setempat GRI 413 – Local Communities		
413-1	Operasi dengan Keterlibatan Masyarakat Setempat, Penilaian Dampak, dan Program Pengembangan Operations with Local Community Engagement, Impact Assessments, and Development Programs	97
413-2	Operasi yang Secara Aktual dan yang Berpotensi Memiliki Dampak Negatif Signifikan terhadap Masyarakat Setempat Operations with Significant Actual and Potential Negative Impacts on Local Communities	97
GRI 414 – Penilaian Sosial Pemasok GRI 414 – Supplier Social Assessment		
414-1	Seleksi Pemasok baru dengan Menggunakan Kriteria Sosial New Suppliers that were Screened Using Social Criteria	44
414-2	Dampak Sosial negatif dalam Rantai Pasokan dan Tindakan yang Telah Diambil Negative Social Impacts in the Supply Chain and Actions Taken	44

Indikator Indicator	Pengungkapan Disclosure	Halaman Page
GRI 416 – Kesehatan dan Keselamatan Pelanggan GRI 416 – Customer Health and Safety		
416-1	Penilaian Dampak Kesehatan dan Keselamatan dari Berbagai Kategori Produk dan Jasa Assessment of the Health and Safety Impacts of Product and Service Categories	102
416-2	Insiden Ketidakpatuhan Sehubungan dengan Dampak Kesehatan dan Keselamatan dari Produk dan Jasa Incidents of Non-Compliance Concerning the Health and Safety Impacts of Products and Services	102
GRI 417 – Pemasaran dan Pelabelan GRI 417 – Marketing and Labeling		
417-1	Persyaratan untuk Pelabelan dan Informasi Produk dan Jasa Requirements for Product and Service Information and Labeling	101-102
417-2	Insiden Ketidakpatuhan terkait Informasi dan Pelabelan Produk dan Jasa Incidents of Non-Compliance Concerning Product and Service Information and Labeling	101-102
417-3	Insiden Ketidakpatuhan terkait Komunikasi Pemasaran Incidents of Non-Compliance Concerning Marketing Communications	101-102
GRI 418 – Privasi Pelanggan GRI 418 – Customer Privacy		
418-1	Pengaduan yang Berdasar Mengenai Pelanggaran Terhadap Privasi Pelanggan dan Hilangnya Data Pelanggan Substantiated Complaints Concerning Breaches of Customer Privacy and Losses of Customer Data	102-103

Enhancing Sustainability through Digital Transformation

PT Integrasi Logistik Cipta Solusi (ILCS)

Gedung Pelindo Tower Lt.10
Jl. Yos Sudarso No.9, RW.13
Rawabadak Utara, Koja,
Jakarta Utara 14230
0811 8011 04
customercare@ilcs.co.id



www.ilcs.co.id